

～京田辺市の未来を一緒に創りましょう！～

令和8年度 第3回

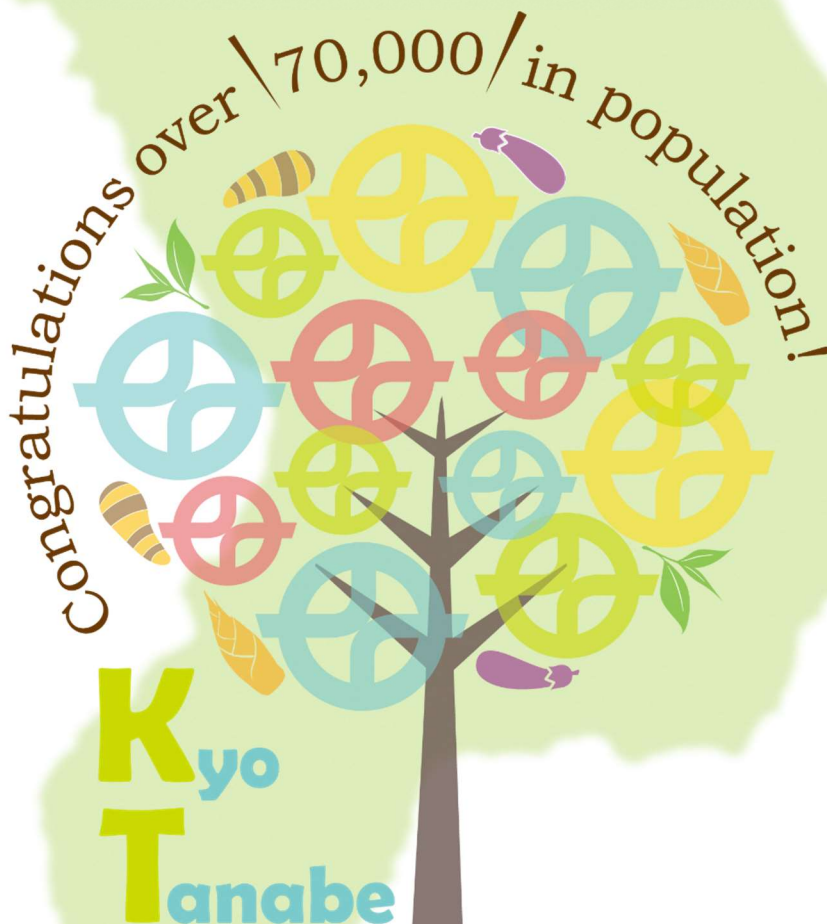
# 職員採用試験案内

第1次試験実施日

令和8年8月15日(土)

人物重視!

申込受付 令和8年7月13日(月)～7月26日(日)



京田辺市のまちづくりに熱意を持って取り組む職員を求めています!

 京田辺市

## 京田辺市職員は、次のような職員を目指しています！

(京田辺市人材育成基本方針より)

- 1 高い倫理観・使命感、情熱を持ち、チームワークのとれる職員
- 2 積極果敢に挑戦し、未来を切り拓く職員
- 3 市民ニーズに敏感に反応しうる職員
- 4 高いコスト意識と経営感覚を備えた職員
- 5 自己啓発に強い意欲を持ち、仕事に積極的に取り組む職員

令和8年度第3回京田辺市職員採用試験を次のとおり実施します。

**※令和8年度第1回、2回京田辺市職員採用試験を応募された方は併願できません。**

### 1 試験実施職種、採用予定人数及び受験資格

職 種	採用予定 人 数	受 験 資 格
事務職員 (社会人経験者)	3名	昭和61年4月2日以降に生まれ、令和8年3月31日現在で民間企業又は公的機関等における正社員又は正職員として、同一企業等において3年以上継続して勤務かつ合計5年以上の勤務経験がある方 (欄外(1)をご覧ください。)
事務職員 (社会人経験のある障がい者対象)	若干名	昭和61年4月2日以降に生まれ、令和8年3月31日現在で民間企業又は公的機関等における正社員又は正職員として、同一企業等において3年以上継続して勤務かつ合計5年以上の勤務経験があり (欄外(1)をご覧ください。)、次のいずれかに該当する方 ・身体障害者手帳の交付を受けている方 ・療育手帳の交付を受けている方 ・精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方 ・児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障害であると判定された方

職 種	採用予定 人 数	受 験 資 格
事務職員 (図書館司書)	1名	昭和56年4月2日以降に生まれ、図書館法に規定する司書の資格を有する方 (取得見込みの方も含みますが、採用時に取得していることが必要です。) (欄外(2)をご覧ください。)
保育士・ 幼稚園教諭 (任期付)	8名	保育士の資格と幼稚園教諭の免許の両方を有する方 (取得見込みの方も含みますが、採用時に保育士証と幼稚園教諭免許状の両方を必要とします。) <b>※年齢制限なし</b> (欄外(3)をご覧ください。)

※任期付職員とは、任期を定めて採用する一般職の地方公務員です。

(1) 事務職員(社会人経験者)及び事務職員(社会人経験のある障がい者対象)の職務経験要件

自営業、契約社員、派遣社員、アルバイト、パートタイマー等は含めません。

また、職務経験が複数の場合は、通算することができますが、同一企業等において3年以上継続して勤務経験があることを要件とします。

(2) 事務職員(図書館司書)の職務内容

市立図書館での司書業務を基本とし、その他の勤務地での司書資格をいかした業務(一般事務が行う業務を含む)

(3) 保育士・幼稚園教諭(任期付)の任用期間及び職務内容

任用期間：3年(令和9年4月1日～令和12年3月31日)

職務内容：市立保育所又は幼稚園でのクラス担任等(正職員と同等の職務内容)

※前職歴による給与の加算との関係から、「主任」として、学年や乳児全体のまとめ役(リーダー)としての職責を担う場合あり

【その他の要件】

○ 欠格事項

全ての職種において、地方公務員法(昭和25年法律第261号)第16条の各号(拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者等)のいずれかに該当する方は、受験できません。

※こどもと接する特定の職種に関しては、令和8年12月25日施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」という。）に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。

特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、こども性暴力防止法に基づき、本職種において従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、採用条件の一つとして、特定性犯罪の前科がないことを求めることとしています。

このため、こどもと接する特定の職種に関しては採用の過程において特定性犯罪の前科の有無を確認いたします。

## 2 試験実施日、場所及び内容

### 試験開催に関する情報について

・試験の開催状況や受験者に必要な情報につきましては、市ホームページにおいて掲載しますので、随時確認をお願いします。

### (1) 第1次試験

実施期間	実施場所	職 種	実施内容
令和8年 8月15日 (土)	京田辺市役所ほか	事務職員 (社会人経験者)	集団討論
	京田辺市役所ほか	事務職員 (社会人経験のある 障がい者対象)	個別面接
	京田辺市役所ほか	事務職員 (図書館司書)	集団討論
	京田辺市役所ほか	保育士・幼稚園教諭 (任期付)	集団面接 実技

※合格発表は8月下旬を予定しています。

※事務職員（社会人経験のある障がい者対象）の受験者は、第1次試験の受付時にお持ちの障がい者手帳等の写しを提出してください。

(2) 第2次試験

実施期間	実施場所	職種	試験科目
第1次試験合格者 に対して文書で通 知します。(9月2 7日の日曜日を予 定)	京田辺市役 所ほか	事務職員 (社会人経験者) 事務職員 (社会人経験のある 障がい者対象) 事務職員 (図書館司書)	基礎能力 適性検査 記述
		保育士・幼稚園教諭 〈任期付〉	適性検査 記述 専門

※合格発表は10月初旬を予定しています。

(3) 第3次試験

実施期間	実施場所	職 種	試験科目
第2次試験合格者 に対して文書で通 知します。(10月 24日の土曜日を 予定しています。)	京田辺市役 所ほか	事務職員 (社会人経験者)	個別面接
		事務職員 (社会人経験のある 障がい者対象)	
		事務職員 (図書館司書)	
		保育士・幼稚園教諭 〈任期付〉	

※合格発表は11月初旬を予定しています。

試験内容

試験科目	内 容
基礎能力試験	基礎的な知識及び能力 「論理的に思考する力、文書を正確に理解する力、 統計等の資料を分析する力、国内外の社会状況へ の理解等を確認するための基礎的な出題」 <b>※事前の公務員試験対策は不要です。</b>

記述		与えられた設問についての記述 ※第3次試験の面接資料に使用
専門試験	保育士・幼稚園教諭	社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含む。）、 保育の心理学、教育学・教育法規、保育原理・保育内容、子どもの保健
適性検査		職務を遂行する上で必要な適性についての検査
集団面接、集団討論		人物、意欲・姿勢、公務員としての素養など
個別面接		人物、意欲・姿勢、公務員としての素養など

※試験科目は一部変更することがあります。

### 3 試験結果の発表

それぞれの試験結果に基づき、合格不合格を決定し、受験者に通知します。

また、京田辺市役所前の掲示場に合格者の受験番号を掲示するほか、本市ホームページでも合格者の受験番号を掲示します。

### 4 合格から採用まで

この試験の最終合格者は、京田辺市長が作成する京田辺市職員採用候補者名簿に登載し、必要に応じ、この名簿登載者のうちから採用の決定を行います。（採用候補者名簿への登載は、採用を確約するものではありません。）

名簿登載有効期限は、令和10年3月31日までとします。

### 5 採用予定日

令和9年4月1日

### 6 待遇

(1) 給与（令和8年4月1日現在、税込み）

○初任給（概算）

	地域手当を含む 月額	期末・勤勉手当 年4.65月分支給 (6月、12月)	年収
大学卒者	259,000円	1,200,000円	4,308,000円
短大卒者	245,900円	1,140,000円	4,090,800円
高校卒者	232,300円	1,080,000円	3,867,600円

採用時27歳の者（22歳で大学卒業後、民間企業等における同業種の職務経験が継続して5年である場合）	281,300円	1,300,000円	4,675,600円
採用時32歳の者（22歳で大学卒業後、民間企業等における同業種の職務経験が継続して10年である場合）	309,800円	1,440,000円	5,157,600円

※採用前の民間企業等での職務経験が異業種の場合は、給料の決定時に経験年数が減率されます。

○状況に応じて、上記に加え、扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。

○期末・勤勉手当は、年4.65月分支給されますが、4月1日採用の1年目の6月は在職期間により支給率が減率されます。

(2) 勤務時間等

基本的な勤務時間は1日7時間45分、完全週休2日制です。

(3) 福利厚生

京都府市町村職員共済組合や京都府市町村職員厚生会への加入により、病気、けが、入院、結婚、出産などに対して給付金を受けられるほか、住宅や物品の購入、結婚、入学などに要する資金の貸付制度があります。

## 7 受験申込手続等

(1) 申込受付期間

令和8年7月13日（月）～7月26日（日）

(2) 申込方法

**インターネットによるオンライン申込**

京田辺市職員採用情報サイトの申込フォームから申し込みください。

（はじめに登録が必要です。）

申込を受理した後、市で内容の確認を行い、不備が見つかった場合や入力内容の確認が必要な場合は、市からメールもしくは電話で連絡を入れますので対応してください。

複数回連絡しても確認がとれない場合は、申込受付を無効とさせていただきます。

受験番号を無効とする場合は、メール、通知とともにホームページで掲載し、お知らせします。

申込期間終了後、市から第1次試験案内のメールを送付いたします。第1次試験には申込時に登録したマイページから出力できる受験票が必要となります。当日に携帯電話等で画面表示するか印刷したものをお持ちください。

また、本人確認のため、顔写真のある本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等）を当日持参してください。※顔写真付きの本人確認書類を所持していない場合は、学生証、社員証、健康保険資格確認書、住民票（交付より3ヶ月以内）等のうち2点の書類を提示してください。（なお、有効期限の定めがある書類については、有効期限内のものに限ります。）

なお、申込時の職歴欄については、非正規雇用も含めて現在までの全ての経歴を記入してください。（ただし、修学中のアルバイト等の経歴は除くものとします。）

資格欄は任意となっておりますが、専門職で要件に資格が必要な職種を選択している場合は、資格名及び取得年月日（取得見込みの場合は、取得見込みと記載）を必ず入力してください。

### (3) 第2次試験受験者の提出物

第2次試験受験者には、最終学校の卒業証明書（卒業見込証明書）、成績証明書及び必要な資格等を有することがわかる書類（資格証、免許状、資格取得見込証明書等）の写しを提出していただきます。原本は第3次試験時に提出していただきます。また、高等学校の成績証明書を発行する必要がある受験者で、成績証明書が出ない場合は、単位証明書を発行してください。

## 8 申込書等の取り扱い

提出書類等により市が収集する個人情報、採用試験及び採用事務の目的以外には一切使用しません。各試験の合否通知日から1か月を超えた提出書類については、廃棄処分させていただきます。

## 9 試験結果の開示

この試験結果については、下記のとおり開示を請求することができます。

なお、電話、郵便等による請求はできませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類（受験票・運転免許証・学生証等）を持参のうえ、直接来庁してください。

提供内容	提供申請期間	提供の申請方法	提供方法
順位 得点	合否結果通知日から 2週間（土・日曜、祝 日を除く）	採用試験受験者（本人に限る。） が京田辺市総務部職員課へ申請 書を持参 午前8時30分から午後5時1 5分まで（ただし、正午から午後 1時を除く）	口頭

《問合せ先》

京田辺市役所総務部職員課（庁舎4階⑤番窓口）

〒610-0393 京都府京田辺市田辺80番地

電話番号：0774-64-1324（直通）

ホームページURL <http://www.city.kyotanabe.lg.jp>

京田辺 職員募集

検索

