

地方自治法施行令第167条の2第1項第3号該当随意契約の令和8年度の発注見通しについて

京田辺市契約規則第35条第2項第1号の規定により次のとおり公表します。

NO.	所管課名	件名	契約内容	契約の相手方	契約締結予定月
1	教育総務室	市学校教育審議会開催に係る保育業務	会議開催に係る一時保育	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年7月
2	教育総務室	京田辺市教育委員会表彰状筆耕	教育文化功労者の表彰状の全部書き	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年10月
3	学校教育課	通学安全整理員業務	小学校児童の登校時・下校時の安全整理	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年4月
4	学校教育課	市立小・中学校卒業証書筆耕	卒業証書の筆耕(氏名・生年月日・卒業証書番号)	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和9年2月
5	学校教育課	小・中学校における修繕その他軽作業	施設に係る修繕その他軽作業	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	随時
6	学校教育課	小学校 施設維持管理等清掃業務委託	学校施設維持管理等清掃業務	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年4月
7	学校教育課	中学校 施設維持管理等清掃業務委託	学校施設維持管理等清掃業務	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年4月
8	社会教育課	除草作業(桃園留守家庭児童会周辺、京田辺薪小欠15-13)	除草作業	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年7月

NO.	所管課名	件 名	契約内容	契約の相手方	契約締結予定月
9	社会教育課	中央公民館施設管理運営業務	夜間・日曜日・祝日の施設管理、来客者の対応等	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年4月
10	社会教育課	中央公民館日常清掃業務	施設の清掃、植栽の手入れ等	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年4月
11	社会教育課	中央公民館軽作業業務	植木の剪定、除草等	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年4月
12	社会教育課	図書館移動図書館車運転業務	移動図書館車の運転	公益社団法人京都府シルバー人材センター連合会	令和8年4月
13	社会教育課	図書館配本業務	中央図書館・北部分室・中部分室間の本の配送及び返却スポット回収	公益社団法人京都府シルバー人材センター連合会	令和8年4月
14	社会教育課	中央図書館施設周辺整備業務	植木の剪定・除草作業	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年5月
15	社会教育課	中央図書館清掃業務	施設の日常清掃	公益社団法人京田辺市シルバー人材センター	令和8年4月
16	社会教育課	中央図書館「無印良品」図書回収業務	無印良品松井山手店内のブックポストから図書等を回収し、中央図書館へ配送	公益社団法人京都府シルバー人材センター連合会	令和8年4月