

議案第 7 4 号

令和 7 年度京田辺市国民健康保険特別会計補正予算（第 2 号）

令和 7 年度京田辺市国民健康保険特別会計補正予算（第 2 号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第 1 条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ 1, 1 8 1 千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 5, 9 3 7, 7 9 8 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表 歳入歳出予算補正」による。

令和 7 年 1 2 月 1 9 日 提出

京田辺市長 上 村 崇

第1表 歳入歳出予算補正

歳 入

款	項	補正前の額	補 正 額	計
6 繰入金		千円 741,195	千円 1,181	千円 742,376
	1 一般会計繰入金	482,034	1,181	483,215
歳 入 合 計		5,936,617	1,181	5,937,798

歳 出

款	項	補正前の額	補 正 額	計
1 総務費		千円 81,500	千円 1,181	千円 82,681
	1 総務管理費	53,695	1,181	54,876
歳 出 合 計		5,936,617	1,181	5,937,798

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総 括 (歳 入)

款	補正前の額	補 正 額	計
	千円	千円	千円
6 繰入金	741, 195	1, 181	742, 376
歳 入 合 計	5, 936, 617	1, 181	5, 937, 798

(歳 出)

款	補正前の額	補 正 額	計
	千円	千円	千円
1 総務費	81, 500	1, 181	82, 681
歳 出 合 計	5, 936, 617	1, 181	5, 937, 798

補 正 額 の 財 源 内 訳			
特 定 財 源			一 般 財 源
国 府 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
千円	千円	千円	千円
0	0	0	1,181
0	0	0	1,181

2 歳 入

6 款 繰入金

1 項 一般会計繰入金

目	補正前の額	補 正 額	計
	千円	千円	千円
1 一般会計繰入金	482,034	1,181	483,215
計	482,034	1,181	483,215

節		説 明
区 分	金 額	
5 事務費等繰入金	千円 1,181	事務費等繰入金増 千円 1,181

3 歳 出

1 款 総務費 1 項 総務管理費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国府支出金	地 方 債	そ の 他	
1 一般管理費	千円 49,662	千円 1,181	千円 50,843	千円 0	千円 0	千円 0	千円 1,181
計	53,695	1,181	54,876	0	0	0	1,181

節		説 明
区 分	金 額	
	千円	千円
1 報酬	982	1 一般管理経費 1,181 会計年度任用職員報酬増 982
3 職員手当等	199	期末手当増 112 勤勉手当増 87

給 与 費

1 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給 与		
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)
補正後	(8) 0	18,501	－	6,834
補正前	(8) 0	17,519	－	6,635
比 較	(0) 0	982	0	199

職員手当の内訳	区分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)
	補正後	－	－
	補正前	－	－
	比 較	0	0
	区分	勤勉手当 (千円)	時間外休日勤務手当 (千円)
	補正後	3,116	－
	補正前	3,029	－
	比 較	87	0

明 細 書

() は短時間勤務職員

費	共 済 費	合 計	備 考
計 (千円)	(千円)	(千円)	
25,335	4,091	29,426	
24,154	4,091	28,245	
1,181	0	1,181	

住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務手当 (千円)	期末手当 (千円)
—	—	—	3,718
—	—	—	3,606
0	0	0	112
管理職手当 (千円)	児童手当 (千円)	夜間勤務手当 (千円)	単身赴任手当 (千円)
—	—	—	—
—	—	—	—
0	0	0	0

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区分	増減額（千円）	増減事由別内訳 （千円）		説明
給料	0		0	

区分	増減額（千円）	増減事由別内訳 （千円）		説明
職員手当	199	給与改定に伴う増加分	199	期末手当 勤勉手当

備 考	

	備 考
112	
87	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員一人当たり給与

区分		一般職
補正後 (令和7年12月1日現在)	平均給料月額(円)	—
	平均給与月額(円)	—
	平均年齢(歳)	—
補正前 (令和7年1月1日現在)	平均給料月額(円)	—
	平均給与月額(円)	—
	平均年齢(歳)	—

イ 初任給

区分	一般職(円)	国の制度
		一般職(円)
高卒	—	—
大卒	—	—

ウ 級別職員数

区 分	一 般 職		
	級	職員数 (人)	構成比 (%)
令和7年12月1日現在	1 級	0	0.0
	2 級	0	0.0
	3 級	0	0.0
	4 級	0	0.0
	5 級	0	0.0
	6 級	0	0.0
	7 級	0	0.0
	計	0	0.0
令和7年1月1日現在	1 級	0	0.0
	2 級	0	0.0
	3 級	0	0.0
	4 級	0	0.0
	5 級	0	0.0
	6 級	0	0.0
	7 級	0	0.0
	計	0	0.0

(級別の基準となる職務)

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級
一 般 職	主 事 補 技 師 補	主 事 技 師	係 主 長 任	課長補佐

エ 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		
	6 月 (月分)	1 2 月 (月分)	支給率計 (月分)
補 正 後	2.30	2.35	4.65
補 正 前	2.30	2.30	4.60
国 の 制 度	2.30	2.35	4.65

オ 地域手当

支 給 対 象 地 域	京 田 辺 市
支 給 率 (%)	10
支給対象職員数(人)	－
国の指定基準に基づく 支給率 (%)	8

カ その他の手当

区分	国の制度との異動	差異の内容
扶養手当	－	
住居手当	－	
通勤手当	－	

5	級	6	級	7	級
所 館	長 長	課	長	部 副 部	長 長

職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
無	
無	
無	