

# 広告物の周知申請書

「広告物（チラシ・ポスター）の周知ルールについて」をよく読んで以下の入力ボックスを入力してください。

ルールに同意して申請する。

## 【申請者に関する情報】

項目	入力	備考
団体名		
担当者名		広告物の担当者名をフルネームで入力してください。
担当者名（カナ）		
連絡先（TEL）		担当者に直接連絡できる連絡先を入力してください。
連絡先（メール）		担当者に直接連絡できる連絡先を入力してください。

## 【事業に関する情報】

項目	入力	備考
事業名		略さずに正確に入力してください。
事業の内容・目的		具体的に入力してください。
「官公庁が主催・共催・委託する事業及び市の事業に準ずる事業」に該当するか入力してください。	<input type="checkbox"/> 国が主催・共催・委託する事業 <input type="checkbox"/> 都道府県が主催・共催・委託する事業 <input type="checkbox"/> 市が主催・共催・委託する事業 <input type="checkbox"/> 市の事業に準ずる事業（市と連携協定を締結して実施している事業、観光協会、商工会など市の関連団体の事業。単なる市の助成事業や補助事業は該当しません。） <input type="checkbox"/> 該当しない	「広告物（チラシ・ポスター）の周知ルールについて」をよく読んで該当の項目を入力してください。「該当しない」場合は周知方法のうち「配布」は許可できませんのでご承知ください。
事業の開催期間		例) 令和6年9月1日～9月2日
開催場所（住所）		例) 京田辺市中央公民館（京田辺市田辺丸山214）
京都府後援の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 申請中（許可の見込み日は 年 月 日頃）	

項目	入力	備考
京田辺市後援の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 申請中（許可の見込み日は 年 月 日頃）	
周知方法の希望 ※複数入力可	<input type="checkbox"/> 配布（児童生徒全員に一人ずつ広告物を配布） <input type="checkbox"/> 配架（学校の配架棚に設置）※各校20枚以内 <input type="checkbox"/> 掲示（学校の掲示板等に設置）※各校5枚以内 <input type="checkbox"/> 送付【紙】（学校へ広告物を送付）※各校5枚以内 <input type="checkbox"/> 送付【電子】（学校へ広告物を送付）※メールで学校に送付	「広告物（チラシ・ポスター）の周知ルールについて」をよく読んで該当の項目を入力してください。
周知を希望する学校 ※複数入力可	小学校（ <input type="checkbox"/> 大住小 <input type="checkbox"/> 田辺小 <input type="checkbox"/> 草内小 <input type="checkbox"/> 三山木小 <input type="checkbox"/> 普賢寺小 <input type="checkbox"/> 田辺東小 <input type="checkbox"/> 松井ヶ丘小 <input type="checkbox"/> 薪小 <input type="checkbox"/> 桃園小） 中学校（ <input type="checkbox"/> 田辺中 <input type="checkbox"/> 大住中 <input type="checkbox"/> 培良中）	該当の項目を入力してください。
周知を希望する学年 ※複数入力可	小学校（ <input type="checkbox"/> 1年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 4年 <input type="checkbox"/> 5年 <input type="checkbox"/> 6年） 中学校（ <input type="checkbox"/> 1年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> 3年） <input type="checkbox"/> その他	該当の項目を入力してください。
「周知を希望する学年」の項目で「その他」を入力した方は具体的に <input type="checkbox"/> 入力してください。		
周知希望枚数（配架）		配架を希望の方は、配架する枚数を入力してください。※各校20枚以内
周知希望枚数（掲示）		掲示を希望の方は、掲示する枚数を入力してください。※各校5枚以内
周知希望枚数（送付）		送付を希望の方は、送付する枚数を入力してください。※各校5枚以内
周知物の大きさ	<input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> B0 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> B3 <input type="checkbox"/> B4 <input type="checkbox"/> B5 <input type="checkbox"/> その他	

項目	入力	備考
<p>「周知物の大きさ」の項目で「その他」を入力した場合は具体的な大きさを入力下さい。周知物が複数ある場合は周知物毎にサイズを入力して下さい。</p>		<p>例)チラシ〇〇cm×〇〇cm、ポスターA3</p>
<p>申請にあたり補足事項があれば入力して下さい。</p>		
<p>周知物の見本は添付しましたか？</p>	<p><input type="checkbox"/>はい</p>	<p>メールで申請の場合は、メールにデータ (jpeg、png、pdf) を添付して下さい。</p>
<p>紙の審査結果の通知を希望されますか？</p>	<p><input type="checkbox"/>いいえ <input type="checkbox"/>はい</p>	<p>メールでの通知を希望される場合は「いいえ」を入力して下さい。紙の審査結果の通知を希望される場合は、窓口まで取りにきて下さい。審査結果の郵送送付や電話での回答はしませんのでご承知おき下さい。</p>