

# 特別徴収税額通知受取方法変更申出書

				eLTAX利用者 I D				
年 月 日  提出  (あて先) 京田辺市長	(特 別 給 与 徴 支 收 払 義 務 者 者)	所在地 (住所)	〒			特別徴収義務者 指定番号		
		名称 (氏名)				担当者 連絡先	所属	
		代表者 職氏名					氏名	
		法人番号						

事項	変更前（旧） ※変更事項のみ記入してください。	変更後（新） ※変更事項のみ記入してください。
特別徴収義務者用	<input type="checkbox"/> 電子データ <input type="checkbox"/> 書面	<input type="checkbox"/> 電子データ <input type="checkbox"/> 書面
納税義務者用	<input type="checkbox"/> 電子データ <input type="checkbox"/> 書面	<input type="checkbox"/> 電子データ <input type="checkbox"/> 書面
フリガナ 通知先メールアドレス		

## ※ 注意事項

- 1 eLTAXにより給与支払報告書を提出する際に選択した特別徴収税額通知の受取方法の変更を希望する場合に使用する書類です。  
3月31日（休日の場合は翌開庁日）までに提出してください。  
選択された受取方法により特別徴収税額通知を送付した後に、年度途中で受取方法を変更することはできません。
- 2 特別徴収義務者が個人の場合はその住所及び氏名を、法人の場合は本店または主たる事業所の所在地、名称、代表者氏名および法人番号を記入してください。
- 3 電子データを選択した場合は、電子データによる特別徴収税額通知のみ送信し、書面による通知書は送付しません。
- 4 書面を選択した場合は、書面による特別徴収税額通知のみ送付し、電子データは送信しません。
- 5 通知先メールアドレスでは、誤読防止のため。 (オー) 0 (ゼロ) 、 - (ハイフン) \_ (アンダーバー) 、 1 (エル) 1 (イチ) 、 b (ビー) 6 (ロク) などにフリガナを振ってください。

【市使用欄】	
入力	
照合	