

～京田辺市の未来を一緒に創りましょう！～

令和6年度 第2回

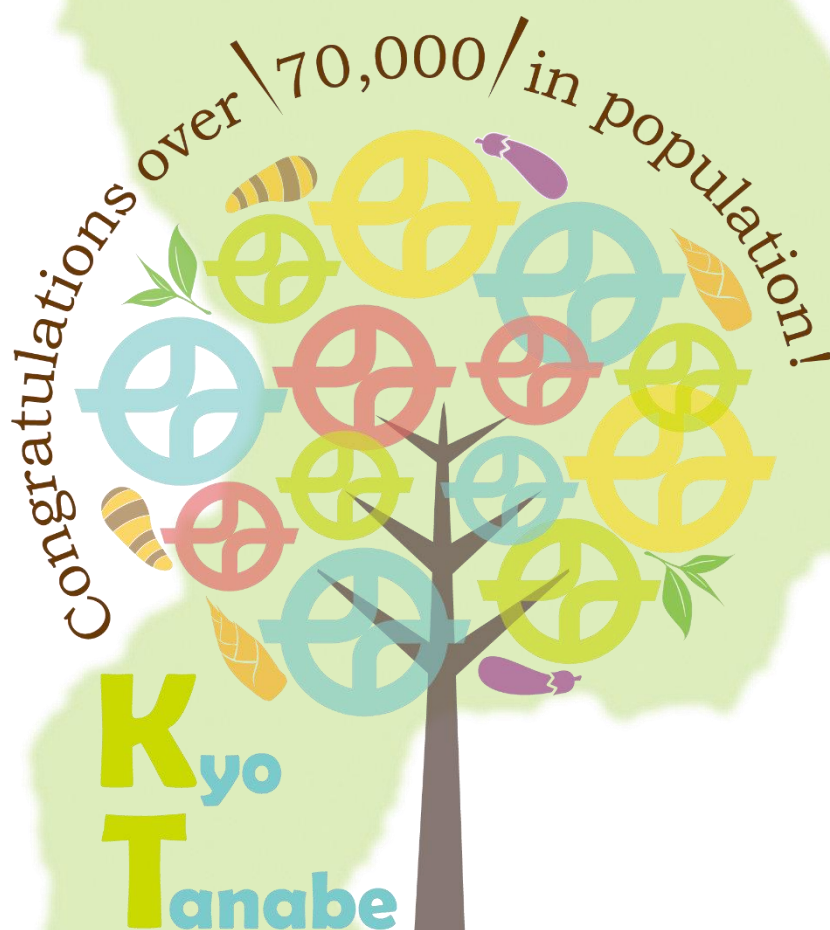
職員採用試験案内

第1次試験実施期間

テストセンター方式

令和6年8月23日(金)～9月8日(日)

申込受付 令和6年7月10日(水)～7月31日(水)



京田辺市のまちづくりに熱意を持って取り組む職員を求めています！

⊕ 京田辺市

京田辺市職員は、次のような職員を目指しています！

(京田辺市人材育成基本方針より)

- 1 高い倫理観・使命感、情熱を持ち、チームワークのとれる職員
- 2 積極果敢に挑戦し、未来を切り拓く職員
- 3 市民ニーズに敏感に反応しうる職員
- 4 高いコスト意識と経営感覚を備えた職員
- 5 自己啓発に強い意欲を持ち、仕事に積極的に取り組む職員

令和6年度第2回京田辺市職員採用試験を次のとおり実施します。

※令和6年度第1回京田辺市職員採用試験を受験中の方は併願できません。

1 試験実施職種、採用予定人数及び受験資格

職 種	採用予定 人 数	受 験 資 格
事務職員 (社会人経験者)	2名	昭和59年4月2日以降に生まれ、令和6年3月31日現在で民間企業又は公的機関等における正社員又は正職員として、同一企業等において3年以上継続して勤務かつ合計5年以上の勤務経験がある方 (欄外(1)をご覧ください。)
事務職員 (社会人経験のある障がい者対象)	1名	昭和59年4月2日以降に生まれ、令和6年3月31日現在で民間企業又は公的機関等における正社員又は正職員として、同一企業等において3年以上継続して勤務かつ合計5年以上の勤務経験があり(欄外(1)をご覧ください。)、次のいずれかに該当する方 ・身体障害者手帳の交付を受けている方 ・療育手帳の交付を受けている方 ・精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方 ・児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障害であると判定された方
事務職員 (任期付)	2名	昭和39年4月2日以降に生まれ、平成26年4月1日から令和6年3月31日までの10年間に、国・都道府県・市町村及び地方自治法第284条に定める一部事務組合・広域連合において、事務職員として週29時間以上の勤務経験を5年以上有する方 (欄外(2)をご覧ください。)

職 種	採用予定 人 数	受 験 資 格
保 育 士 ・ 幼 稚 園 教 諭 〈任期付〉 (欄外(3)をご覧ください。)	2 名	保育士の資格と幼稚園教諭の免許の両方を有する方 (取得見込みの方も含みますが、採用時に保育士証と幼稚園教諭免許状の両方を必要とします。) ※年齢制限なし

※任期付職員とは、任期を定めて採用する一般職の地方公務員です。

(1) 事務職員（社会人経験者）及び事務職員（社会人経験のある障がい者対象）
の職務経験要件

自営業、契約社員、派遣社員、アルバイト、パートタイマー等は含めません。

また、職務経験が複数の場合は、通算することができますが、同一企業等において3年以上継続して勤務経験があることを要件とします。

(2) 事務職員〈任期付〉の任用期間、職務内容及び勤務経験要件

任用期間：1年（令和7年4月1日～令和8年3月31日・更新あり（最長3年））

又は

3年（令和7年4月1日～令和10年3月31日）

職務内容：正職員の事務職員と同等の職務内容

勤務経験：正職員以外の会計年度任用職員等非常勤職員としての勤務も含めます。（直接雇用であること。）

(3) 保育士・幼稚園教諭〈任期付〉の任用期間及び職務内容

任用期間：3年（令和7年4月1日～令和10年3月31日）

職務内容：市立保育所又は幼稚園でのクラス担任等（正職員と同等の職務内容）

※前職歴による給与の加算との関係から、「主任」として、学年や乳児全体のまとめ役（リーダー）としての職責を担う場合あり

【その他の要件】

○ 欠格事項

全ての職種において、地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条の各号（禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者等）のいずれかに該当する方は、受験できません。

2 試験実施日、場所及び内容

試験開催に関する情報について

- ・試験の開催状況や受験者に必要な情報につきましては、市ホームページにおいて掲載しますので、随時確認をお願いします。

(1) 第1次試験

実施期間	実施場所	職 種	試験科目
令和6年 8月23日 (金) ～ 9月8日 (日)	全国のテスト センター	事務職員 (社会人経験者)	基礎能力 適性検査
		事務職員 (社会人経験のある障がい者対象)	
		事務職員 (任期付)	
		保育士・幼稚園教諭 (任期付)	

※全国にあるテストセンター会場で受験できます。

(CBT テストセンターURL : <https://cbs-s.com/examinee/testcenter/?type=cbs>)

※申込期間終了後、申込者にテストセンター受験案内メールを送信します。届いたメールに示された ID・パスワードにより、受験日時・会場を予約し、受験してください。

※合格発表は9月下旬を予定しています。

(2) 第2次試験

実施日及び実施場所	職 種	試験科目 (予定)
第1次試験合格者に対して文書で通知します。 (10月の土曜日、日曜日又は祝日を予定しています。)	事務職員 (社会人経験者)	記述、口述
	事務職員 (社会人経験のある障がい者対象)	記述、口述
	事務職員 (任期付)	記述、口述
	保育士・幼稚園教諭 (任期付)	記述、口述、実技

※事務職員(社会人経験のある障がい者対象)の受験者は、第2次試験の受付時にお持ちの障がい者手帳等の写しを提出してください。

(3) 第3次試験

実施日及び実施場所	職 種	試験科目
第2次試験合格者に対して文書で通知します。 (11月の土曜日、日曜日又は祝日を予定しています。)	事務職員 (社会人経験者)	個別面接 プレゼンテーション
	事務職員 (社会人経験のある障がい者対象)	
	事務職員 〈任期付〉	個別面接
	保育士・ 幼稚園教諭 〈任期付〉	

試験内容

試験科目	内 容
基礎能力試験	基礎的な知識及び能力 <u>※事前の試験対策は不要です。</u>
記述	与えられた設問についての記述 ※第3次試験の面接資料に使用
適性検査	職務を遂行する上で必要な適性についての検査
口述	人物、意欲・姿勢、公務員としての素養など
実技	その職に必要な実技能力
個別面接	人物、意欲・姿勢、公務員としての素養など
プレゼンテーション	民間企業等での職務経験や実務経験における実績・能力・知識等についてのプレゼンテーション

※試験科目は一部変更することがあります。

※第1次試験は、テストセンターにおけるパソコン画面の表示による出題により実施します。

※第2次試験の記述は活字印刷文による出題、口述は口頭により実施します。

※第3次試験は口頭による面接により実施します。

3 試験結果の発表

それぞれの試験結果に基づき、合格不合格を決定し、受験者に通知します。

また、京田辺市役所前の掲示場に合格者の受験番号を掲示するほか、本市

ホームページでも合格者の受験番号を掲示します。

4 合格から採用まで

この試験の最終合格者は、京田辺市長が作成する京田辺市職員採用候補者名簿に登載し、必要に応じ、この名簿登載者のうちから採用の決定を行います。（採用候補者名簿への登載は、採用を確約するものではありません。）

名簿登載有効期限は、令和8年3月31日までとします。

5 採用予定日

令和7年4月1日

6 待遇

(1) 給与（令和6年6月1日現在、税込み）

○初任給（概算）

	地域手当10% を含む月額	期末・勤勉手当 年4.5月分支給 (6月、12月)	年収
大学卒者	222,600 円	1,000,000 円	3,671,200 円
短大卒者	206,000 円	920,000 円	3,392,000 円
高校卒者	193,700 円	870,000 円	3,194,400 円
採用時27歳の者（22歳で 大学卒業後、民間企業等にお ける同業種の職務経験が継続 して5年である場合）	249,500 円	1,120,000 円	4,114,000 円
採用時32歳の者（22歳で 大学卒業後、民間企業等にお ける同業種の職務経験が継続 して10年である場合）	277,200 円	1,240,000 円	4,566,400 円

※採用前の民間企業等での職務経験が異業種の場合は、給料の決定時に経験年数が減率されます。

※ただし、事務職員〈任期付〉の場合は一律下記のとおりとなります。

地域手当10%を含む月額	期末・勤勉手当 年4.5月分支給 (6月、12月)	年収
265,000 円	1,190,000 円	4,370,000 円

○状況に応じて、上記に加え、扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。

○期末・勤勉手当は、年4.5月分支給されますが、採用1年目の6月は
在職期間により支給率が減率されます。

(2) 勤務時間等

基本的な勤務時間は1日7時間45分、完全週休2日制です。

(3) 福利厚生

京都府市町村職員共済組合や京都府市町村職員厚生会への加入により、
病気、けが、入院、結婚、出産などに対して給付金を受けられるほか、住
宅や物品の購入、結婚、入学などに要する資金の貸付制度があります。

7 受験申込手続等

(1) 申込受付期間

令和6年7月10日（水）～7月31日（水）

(2) 申込方法

インターネットによるオンライン申込

京田辺市職員採用情報サイトの申込フォームから申し込みください。

（はじめに登録が必要です。）

申込を受理した後、市で内容の確認を行い、不備が見つかった場合や
入力内容の確認が必要な場合は、市からメールもしくは電話で連絡を入
れますので対応してください。

複数回連絡しても確認がとれない場合は、申込受付を無効とさせてい
ただく場合があります。

受験番号を無効とする場合は、メール、通知とともにホームページで掲
載し、お知らせします。

↓ ↓ ↓

**受付期間終了後、受験案内メールを送信予定です。受験に必要なURLな
どが記載されていますので、受験するテストセンター会場、日時を予約し
てください。**

(3) 第1次試験受験にあたっての注意事項

① 試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」の受信へ向けた注意事項

下記メールアドレスより8月8日(木)までに、試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」により、会場予約へ向けたマイページURLとログインID・パスワードを各受験者様宛にご連絡いたします。

メール発信元：no-reply@cbt.j2-cloud.jp

(1) 上記期日までにメールが届かない場合

京田辺市職員課までお問い合わせください。なお、メールが受信できずお問い合わせ頂けなかった場合、ID・パスワードの再通知は致しかねます。

その場合、受験ができなくなる場合がございますのでご注意ください。

(2) 受信設定ご確認のお願い

あらかじめ上記メールアドレスからのメールが受け取れる設定(cbt.j2-cloud.jpのドメインを許可)にしておいてください。GmailやYahoo!メールなどのフリーメールアドレス、icloudをご利用の場合、迷惑メールフォルダへ自動で振り分けされてしまう場合がございますのでご注意ください。また、法人用のメールアドレスや携帯電話のメールアドレスをご利用の場合、セキュリティ設定や迷惑メールフィルタ機能により自動的に受信拒否となってしまう可能性がありますので、必ず事前に受信設定をご確認ください。

② 受験キャンセルに関する注意事項

会場予約後に受験をキャンセルされる場合には、受験日の1営業日前(土日祝日を除く1日前)の17時までに、必ずマイページ上から予約キャンセル手続きを行ってください。

なお、キャンセル期限の2日前には上記アドレスより受験予約のリマインドメールを送信いたしますので、あわせてご参照ください。

〈キャンセル期限について〉

例1：水曜日が受験日の場合 → 火曜日の17時がキャンセル期限となります。

例2：土曜日、日曜日又は月曜日が受験日の場合 → 金曜日の17時がキャンセル期日となります。

③ 会場予約に関する注意事項

ログイン ID、パスワード及びマイページ URL を受領されたら、お早めに会場予約を行ってください。

なお、会場の空き状況に応じて受験会場・受験日時のご希望に応えられない場合がございます。

(4) 第2次試験合格者の提出物

第2次試験合格者には、最終学校の卒業証明書（卒業見込証明書）、成績証明書及び必要な資格等を有することがわかる書類（資格証、免許状、資格取得見込証明書等）を提出していただきます。

8 申込書等の取り扱い

提出書類等により市が収集する個人情報は、採用試験及び採用事務の目的以外には一切使用しません。各試験の可否通知日から1か月を超えた提出書類については、廃棄処分させていただきます。

9 試験結果の開示

この試験結果については、下記のとおり開示を請求することができます。

なお、電話、郵便等による請求はできませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類（受験票・運転免許証・学生証等）を持参のうえ、直接来庁してください。

提供内容	提供申請期間	提供の申請方法	提供方法
順位 得点	可否結果通知日から 2週間（土・日曜、祝 日を除く）	採用試験受験者（本人に限る。） が京田辺市総務部職員課へ申請 書を持参 午前8時30分から午後5時1 5分まで（ただし、正午から午後 1時を除く）	口頭

《問合せ先》

京田辺市役所総務部職員課（庁舎4階⑦番窓口）

〒610-0393 京都府京田辺市田辺80番地

電話番号：0774-64-1324（直通）

ホームページURL <http://www.city.kyotanabe.lg.jp>

京田辺 職員募集

検索

