

支 援 を つ な ぐ

あしあとファイル

生涯にわたる支援をスムーズに進めるための我が子の成長記録

【項目一覧】

1	プロフィール・緊急連絡先・家族・その他協力者
2	出産時の記録
3	発達の経過
4	乳幼児健診時の様子・健診時に関する自由記載
5	発達の相談・検査の記録（病院・保健所・教育機関など）
6	今までにかかった病気の記録
7	現在の通院の状況
8	入園・入学・転校の記録、環境の変化（家族構成の変化、引っ越しなど）
9	利用機関の記録（療育教室・移動支援などの公的福祉サービス）
10	障害者手帳
11	就学前の成長発達
12	小学校（小学部）期の様子
13	中学校（中学部）期の様子
14	高等学校（高等部）期以降の様子
15	学業終了後の相談機関等での相談の記録
16	仕事・職業訓練の記録（職歴）
17	就職に向けて
18	自由記載

は じ め に

このファイルは、乳幼児期からの健やかな成長や豊かな生活を願い、ご本人やご家族を支援するため、お子さん（ご本人）の生活、教育、医療、保健、福祉等に関する情報を記録していくものです。

医療機関や教育、福祉関係機関など、新たに関わろうとした場合、ご本人の性格や特長、配慮がいる内容などを、何度も説明しなければなりません。しかし、短時間では支援者側に情報が十分伝わらない場合があります。

そこで、このファイルを相談する時などに関係機関に提示することで、的確に情報を伝えることができ、よりよい支援がスムーズに始められるというメリットがあります。

また、成長記録や支援を受けた内容などが1冊のファイルにまとまり、ご本人の成長を振り返る機会にもなります。

記入にあたって

- 原則としてご家族（ご本人）の方が記入し、保護者（ご本人）が管理してください。
- 保育所や幼稚園、学校での様子、医療情報などについては、担当をされる方に記入してもらってください。
- すべてのページをご記入いただく必要はなく、支援に役立つと思う情報や伝えたいことなどだけでもかまいません。また、どのページからご記入いただきてもかまいません。（書きたくない事は書く必要はありません。）
- 状態の変化などがあった場合は、新しい用紙に現在の状況を記入するなど、適宜ページを増やしてご使用ください。
- 支援機関で渡された資料を差し込むなどして活用してください。
- 支援機関での支援内容や状態の変化があれば、その都度、書き加えてください。
- いつから（何歳）でも使い始められます。可能な範囲でさかのぼって記入をしていただいてもかまいません。
- 記載内容は大変重要な個人情報ですので、大切に保管してください。

支援機関（医療・教育・福祉）の皆様へ

1 個人情報の取り扱いについて

- このファイルに記載されている情報については、取り扱いには十分注意してください。
- このファイルから得た情報を他の機関に提供される場合には、必ず保護者（本人）の了解を得てください。

2 ファイルへの記載、及び必要書類のコピーの提供についてお願い

- 支援ファイルの主旨をご理解いただき、保護者（本人）から必要書類のコピーやファイルへの記載等を依頼された場合は、御協力をお願いします。

1 プロフィール

ふりがな 氏 名	性 別	
愛 称	生年月日 年 月 日	
住 所	〒 自宅 電話 番号	

□ 家 族

氏 名	生年月日	続 柄	職業・学校等	同居・別居

□ 緊急連絡先

連絡者 氏名	続柄	優先順	連絡先 電話番号
		自 宅	
		携 帯	
		勤務先	
		自 宅	
		携 帯	
		勤務先	

※ 連絡してもよいところを記入してください

□ その他協力者（親戚・知人等）

氏 名	続柄・関係等	居住地	電話番号

2 出産時の記録

□ 出産時の状態

妊娠期間	妊娠週日		
娩出日時	年月日 時 分		
分娩の経過 (母児の状態)	頭位 骨盤位 その他 () 特記事項		
分娩所要時間		出血量	少量・中量・多量 (ml)
出児産の時 状の態	数	単・多 (胎)	
	計測値	体重 g	身長 cm
		胸囲 cm	頭囲 cm
	特別な所見・ 処置		
出産の場所 名 称			
分娩取扱者 氏 名	医師		その他
	助産師		

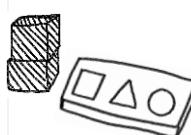
※ 上表は、母子健康手帳の記載内容と同じです。母子健康手帳をお持ちいただければ記載いただかなくてもかまいません。（母子健康手帳のコピーを貼り付けてもかまいません）

3 発達の経過

主な発達の経過		できた時期
姿勢や運動	首がすわる	歳か月頃
	寝返りをする	
	おすわりをする	
	はいはいをする	
	つかまり立ちをする	
	ひとりで立つ	
	1人で2~3歩、歩く	
人との関わり	片足でケンケンができる	
	人見知りをする	
	指さしをする	
	バイバイをする	
	ママ、ブーブーなどの意味のある言葉をいくつか話す	
	「わんわん来た」などの2語文を話す	
	「おめめどこ?」「お口どこ?」と聞くと自分の目や口を指す	

備考（エピソードなど）

4 乳幼児健診時の様子（乳児・1歳半・歯科・3歳児・就学前健診等）

	積み木や絵カードなど保健師とのやりとりなど	その時の様子について	メモ
乳児健診 (か月) 済・未受診	<ul style="list-style-type: none"> すんなりできた 少しできなかった ほとんどできなかった 受けられなかった 		
乳児健診 (か月) 済・未受診	<ul style="list-style-type: none"> すんなりできた 少しできなかった ほとんどできなかった 受けられなかった 		
1歳半健診 済・未受診	<ul style="list-style-type: none"> すんなりできた 少しできなかった ほとんどできなかった 受けられなかった 		
3歳健診 済・未受診	<ul style="list-style-type: none"> すんなりできた 少しできなかった ほとんどできなかつた 受けられなかった 		
健診 済・未受診	<ul style="list-style-type: none"> すんなりできた 少しできなかった ほとんどできなかった 受けられなかった 		
健診 済・未受診	<ul style="list-style-type: none"> すんなりできた 少しできなかった ほとんどできなかった 受けられなかった 		
就学前健診 済・未受診	<ul style="list-style-type: none"> すんなりできた 少しできなかった ほとんどできなかった 受けられなかった 		

□ 健診時に関する自由記載

乳幼児健診で相談されたり、医師や保健師に指摘されたことはありますか。
ある場合は、どのような事ですか。

5 発達の相談・検査の記録 (病院・保健所・教育機関など)

年 月 日	相談・検査機関	相 談 内 容 ・ 相 談 結 果

* 検査結果票などがあれば下欄または裏面に貼り付けるか、クリアファイルに入れてください。

6 今までにかかった病気の記録

- * 現在通院中の病気の記録は「現在の通院の状況」のシートに記載し、手術や入院を必要とした病気や、生涯にわたり罹患の有無の把握が望まれる感染症等について、記録しておきましょう。
 - * 下記の感染症については、ワクチンで予防できる病気でワクチン接種の記録は母子健康手帳に残ります。一方、自然にかかった場合、記憶があいまいになってしまうことがありますので、母子健康手帳かこのシートのいずれかに記載しておきましょう。

麻疹（はしか）、風疹、水痘（水ぼうそう）

流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）、百日咳

- * 母子健康手帳は生涯にわたり大切に保管しておきましょう。

7 現在の通院の状況

※ 関連のある病気ごとにまとめて記載

- ① 疾患名、あるいはどのように通院しているか

疾患名、あるいはどのように通院しているか

- ② 通院している病院

病院名	診療科	主治医名	電話番号	初診時期

- ③ 服薬の状況 (薬の種類・量、内服方法) *変更があった場合は下段に追記

開始・終了時期	薬剤名	量	回数、内服時間など

- ④ 診療の経過

年月日	受診結果 (検査結果、薬の変更及び特記事項など)

※ 検査結果表などがあれば裏面に貼り付けるか、クリアファイルに入れてください。

8 入園・入学・転校の記録

年 月 日	事 項 (幼稚園・保育所・こども園等入園、小学校入学等)

□ 環境の変化（家族構成の変化、引っ越しなど）

年 月 日	事 項

9 利用機関の記録（療育教室・移動支援などの公的福祉サービス）

利用年月日	機 関 名	事 項

10 障害者手帳

身体障害者手帳	級 種 障害名 番号
療育手帳	A ・ B 番号
精神保健福祉手帳	級 番号
医 療	自立支援医療や福祉医療などの有無を記載

11 就学前の成長発達

時 期	メ	モ

12 小学校(小学部)期の様子

時 期	メ モ

13 中学校(中学部)期の様子

時 期	メ	モ

14 高等学校(高等部)期以降の様子

時 期	メ モ

15 学業終了後の相談機関等での相談の記録

時 期	相 談 先 ・ 相 談 内 容

* 相談機関などからもらった相談記録なども綴じておきましょう。

16 仕事・職業訓練の記録(歴史)

一般就労、パート・アルバイト、福祉就労、職業訓練などの履歴を記入しましょう。

17 就職に向けて

就職に向けた参考資料になるよう、整理して残しておきましょう。

本人が得意な 作業や仕事	
本人が苦手な 作業や仕事	
働きやすい 環境	
希望する職種 や作業内容・ 就労条件	

18 自由記載

【資料】 支援が必要な内容と有効な支援内容・保護者の希望

記入日 年 月 日 (歳時)

		様 子	配慮したこと・有効だったこと
健 康 ・ か ら だ ・ 生 活	①健康面		
	②視力・聴力		
	③移動・運動・姿勢		
	④食事		
	⑤睡眠		
	⑥排泄		
	⑦衣服着脱		
	⑧感覚		
	⑨その他		
行 動 ・ 社 会 性	⑩感情コントロール		
	⑪こだわり		
	⑫指示理解		
	⑬注意持続		
	⑭多動・衝動		
	⑮集団参加		
	⑯困った時の意思表示		
	⑰対人関係		
	⑱日常会話		
	⑲意思伝達		
	⑳部活動		
	㉑学習		
	㉒その他		
言 語 ・ 理 解	㉓聞くこと		
	㉔話すこと		
	㉕数の認識		
	㉖その他		

※ 支援を要する項目にチェックを入れ、該当項目に関する状況や有効な支援等を記入

保護者の希望

相談を受ける時のシート

記入日 年 月 日

(歳児)

※相談を受ける時に活用しましょう。このシートはホームページからもダウンロードできます。

相談したいこと

性格・特徴など

【好きなこと、得意なこと】

【嫌いなこと、苦手なこと】

【家庭内での様子】

【外出中の様子】

【利用機関（園・学校・事業所など）での様子】

【困っていること、大変なこと、】

