

課税(非課税)証明 交付申請書

郵送用

(あて先) 京田辺市長

申請日 年 月 日

証明を必要とする方 (申請者)	現住所					
	証明年度の1月1日の住所 <input type="checkbox"/> 同上					
	ふりがな					
	氏名					
	生年月日 西暦・明・大・昭・平 年 月 日					
	昼間連絡先 (8:30~17:15)					
使用目的	<input type="checkbox"/> 扶養家族認定 <input type="checkbox"/> 金融関係・保証人 <input type="checkbox"/> 学校関係 <input type="checkbox"/> 年金関係 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 特定疾患・治療 <input type="checkbox"/> 保育所・幼稚園 <input type="checkbox"/> 府営住宅関係 <input type="checkbox"/> その他 ()					
年度	年度 (内容)	令和7年度 (R6年中所得)	令和6年度 (R5年中所得)	令和5年度 (R4年中所得)	令和4年度 (R3年中所得)	令和3年度 (R2年中所得)
	通数	通	通	通	通	通

郵送での交付申請は、証明を必要とされる方ご本人が申請してください。郵送での代理人請求はできません。

- 送付する書類
 - ☐ 交付申請書
 - ☐ 返信用封筒 返送先住所を記入し、必要分の切手を貼ってください。
お急ぎの方は速達分の切手を貼り、赤字で「速達」とご記入ください。
 - ☐ 定額小為替 証明書1通につき300円です。定額小為替は、郵便局で購入できます。
過不足がないようお願いします。
 - ☐ 本人確認書類(運転免許証等)のコピー

● 送付先 〒610-0393 京都府京田辺市田辺80番地 京田辺市役所 税務課市民税係

市記入欄	交付	手数料	通円 (□減免)	本人確認	<input type="checkbox"/> 免	<input type="checkbox"/> マ	<input type="checkbox"/> 住	課 非 *			了承済
					<input type="checkbox"/> 在	<input type="checkbox"/> パ	<input type="checkbox"/> 資	交 付	年 月 日		
					<input type="checkbox"/> 他 ()		備 考			