

1款 議会費 1項 議会費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
議会運営事業 【議会事務局】		その他 一般財源 5 14,328	<ul style="list-style-type: none"> ○本会議 <ul style="list-style-type: none"> ・定例会を年4回、延べ21日（会期115日）臨時会を年2回、延べ3日（会期13日）開催 ・市長提案議案91件、議員提案議案3件、意見書8件、請願4件を審査 ○委員会 <ul style="list-style-type: none"> ・常任委員会を延べ14日開催。特別委員会を延べ29日開催。議会運営委員会を延べ24日開催 ○広報等の発行 <ul style="list-style-type: none"> ・定例会ごとに議会だよりを年4回発行（発行総数97,900部） ・声の議会だより製作（定例会ごとに21本） ・会議録を40部製本し、議員、行政関係者、図書館等に配布 ・議会の概要を200部作成し、議員及び視察研修時の資料として配布 	<ul style="list-style-type: none"> ■傍聴人数 目標：189人 実績：168人 ■議会中継・録画配信アクセス件数 目標：8,255件 実績：12,204件
1目 議会費				
予算額	15,800			
決算額	14,333			

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
表彰事務 【企画政策部秘書広報課】	一般財源 1,326	○表彰の実施 ・自治功労者表彰 2名 ・永年勤続者表彰 8名 ・感謝状贈呈 11名・6団体 ・市制20周年記念特別表彰 73名・18団体 ・市制20周年感謝状贈呈 2名・5団体	■潜在候補者に対する表彰実施率 目標：100% 実績：100%
1目 一般管理費			
予算額	1,451		
決算額	1,326		
平和都市推進事業 【総務部総務室】	一般財源 1,580	○平和のつどい・平和展 ・平和都市推進協議会と市の共催で中央公民館及びコミュニティホールにて開催 期間：平成29年8月6日(日)～11日(金・祝)入場者数：平和のつどい231人、 平和展535人 ○平和を考える小・中学生ひろしま訪問事業 ・小・中学生の広島平和記念公園等への訪問を平和都市推進協議会の主催で実施 日程：平成29年7月25日(火)、26日(水)参加者：22人(小学生19人、中学生3人) ○こども平和映画会 ・平和都市推進協議会の主催で中央公民館にて開催。日程：平成30年3月10日(土) 入場者数：120人	■平和のつどい、平和展入場者数 目標：800人 実績：766人 ■こども平和映画会入場者数 目標：100人 実績：120人
1目 一般管理費			
予算額	1,600		
決算額	1,580		

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
市民活動推進事業 【市民部市民参画課】	一般財源 849	○「京田辺まち・しる・つくる塾」の開講 ・市民に対し本市の魅力や特徴などを学ぶ機会を設け、市民活動の促進を図るもの。(受講9人) ○「京田辺ええまちつくろうカフェ」の開催(全2回) ・市民団体の構成員同士が交流する機会を設けるもの(参加計68人) ○市民活動の支援 ・わがまち“京たなべ”を美しくする会に美化啓発推進団体補助金を交付 ・市民活動の活性化のため、ええまちつくろう事業補助金を交付(交付件数：8件) ・市民の社会貢献活動への参加の機会を広げるため、市民活動団体の情報を発信する京田辺市市民活動団体情報ウェブサイトを更新した。	■市民活動講座受講者数 目標：50人 実績：77人 ■ええまちつくろう事業補助金の交付件数 目標：8件 実績：8件
1目 一般管理費			
予算額	1,408		
決算額	849		
人事評価事務 【総務部職員課】	一般財源 314	○人事評価の実施 ・能力評価(実施期間：平成28年10月～平成29年9月) ・業績評価(実施期間：平成29年4月～9月、平成29年10月～平成30年3月) ○人事評価研修(2回) ・評価者研修「能力評価」(17人) ・被評価者研修「目標設定」(13人)	■能力評価実施回数 目標：1回 実績：1回 ■業績評価実施回数 目標：2回 実績：2回 ■人事評価制度研修延べ受研者数 目標：30人 実績：30人
1目 一般管理費			
予算額	330		
決算額	314		
職員研修事業 【総務部職員課】	その他 一般財源 152 2,502	○市集合研修 ・新規採用職員研修Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ(104人)、主事級職員研修(20人)、新任係長研修(7人)、新任管理職研修(7人)、管理職研修Ⅰ(17人)、管理職研修Ⅱ(11人)、再任用職員等研修(5人)、同志社大学連携政策研修(22人)、接遇訓練研修(42人)、クレーム対応研修(24人)、スクラップアンドビルド研修(23人)、女性キャリアアップ研修(13人)、働き方改革研修(43人)、政策形成研修(17人)、職場の問題解決研修(18人)、人事評価・目標設定研修(13人) ○実地研修及び派遣研修 ・接遇実地研修(288人)、民間企業等実地研修(4人) ・市町村振興協会(56人)、南部7市合同研修(16人)、国際文化研修所(8人) ○自己啓発支援 ・資格取得(1人)、検定試験(4人)、講習会受講(15人)	■受研者数 目標：760人 実績：778人
1目 一般管理費			
予算額	2,795		
決算額	2,654		

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
議員調査事業 【議会事務局】	一般財源 3,009	○政務活動費交付事業 ・議会議員として活動をするために必要な経費の一部として交付し、調査研究その他の活動に必要な資料の購入や先進地調査、市議会議員として必要な知識等取得のための活動を行った。(議員1人年間180千円)	■政務活動費執行実績率 目標：100% 実績：88%
1目 一般管理費			
予算額	3,420		
決算額	3,009		
友好交流事業 【市民部市民参画課】	その他 1,794 一般財源 39	○海外留学・ホームステイ受入補助金 ・海外留学・ホームステイ受入補助金の交付(海外留学補助金：25件 ホームステイ受入補助金：18件 計43件) ○京田辺市国際交流関係団体事業補助金 ・京田辺市国際交流基金を活用し、京田辺国際交流協会に補助金を交付し、市民の自主的な国際交流を推進した。 ○国際交流員の採用 ・国際交流員を採用し、市民に多文化交流の機会を提供した。 (主催事業開催回数:26回、幼稚園・保育所、区・自治会などへの派遣延べ回数:39回) ○国内交流事業 ・友好都市(習志野市)の市民まつり「習志野きらっと2017」に参加するなど交流を図った。	■海外留学・ホームステイ受入補助金の交付件数 目標：40件 実績：43件 ■国際交流員主催事業の開催回数 目標：20回 実績：26回
1目 一般管理費			
予算額	2,233		
決算額	1,833		
地学連携推進事業 【市民部市民参画課】	一般財源 2,818	○同志社大学等との連携推進 ・同志社クローバー祭共催(分担金支出、シャトルバス運行) ・第12回全国大学まちづくり政策フォーラムin京田辺の開催 ・市民サポーターカードの交付(65人) ・まちづくり調査共同研究の実施(件数：1件) ○地学連携事業支援 ・市民と同志社大学等の学生等が連携協働して行う事業に対し、ええまちつくり事業補助金(学生いきいき補助金)を交付した。(交付件数：4件) ・同志社大学多々羅キャンパスの積極的かつ継続的な市民への施設開放を促進するため、同志社大学多々羅キャンパス運営費補助金を交付した。	■同志社大学等との連携事業数 目標：121件 実績：111件 ■学生いきいき補助金の交付件数 目標：2件 実績：4件
1目 一般管理費			
予算額	3,181		
決算額	2,818		

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
市制20周年記念事業 【総務部総務室】		一般財源 11,231	○市制20周年記念式典 平成29年5月13日(土) 田辺中央公民館アリーナ 招待者約450人 一般参加者約300人 ○特別記念事業 ・NHKジュニアスポーツ教室 平成29年4月15日(土) 田辺公園野球場 参加者約100人 ・夏期巡回ラジオ体操・みんなの体操会 平成29年8月26日(土) 田辺公園多目的運動広場 参加者約1,400人 ・NHKのど自慢 平成29年10月8日(日) 田辺中央体育館 参加者約1,000人	■市制20周年記念式典の実施 目標：実施 実績：実施 ■夏期巡回ラジオ体操・みんなの体操会の実施 目標：実施 実績：実施 ■NHKのど自慢の実施 目標：実施 実績：実施
1目 一般管理費				
予算額	11,235			
決算額	11,231			
市制20周年記念事業 【市民部市民参画課】		一般財源 5,045	○市民主催事業 ・市制20周年記念市民提案事業補助金を交付(交付件数:17件) 市制20周年を迎えるにあたり、市民同士で交流し喜び合うとともに、市民が主体となったまちづくりの理念を次代に継承するため、市民の自主的な活動に対して助成を行った。 ・市制20周年記念区・自治会提案事業補助金を交付(交付件数:42件) 市制20周年を迎えるにあたり、地域住民が交流し喜び合うとともに、地域活動活性化の契機とするため、区・自治会が行う活動に対して助成を行った。	■区・自治会提案事業補助金の交付件数 目標：42件 実績：42件
1目 一般管理費				
予算額	5,138			
決算額	5,045			
市制20周年記念事業 (地方創生関連) 【教育部文化振興室】		国庫支出金 1,306 その他 90 一般財源 1,217	○京田辺市展の開催 ・平成29年12月7日～10日(4日間)、中央公民館で「第1回京田辺市展」を開催。部門は、絵画・書・風景写真で、入賞及び入選した計83作品を展示した。	■応募数 目標：100件 実績：100件 ■入場者数 目標：700人 実績：735人
1目 一般管理費				
予算額	3,232			
決算額	2,613			

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
情報公開推進・個人情報保護事務 【総務部総務室】		一般財源 618	○京田辺市情報公開条例に基づく公文書の開示 ・請求件数87件 開示：48件、一部開示（一部不存在含）：32件、非開示：4件、不存在等：3件 ○京田辺市個人情報保護条例に基づく自己情報の開示等 ・開示請求件数10件 開示：3件、一部開示（一部不存在含）：6件、不存在等：1件 ○情報公開・個人情報保護審査会開催（4回） ○行政資料コーナーの設置運営 ○審議会等の会議の公開等に関する指針の運用 ○個人情報保護研修の実施（1回）	■会議開催情報の公表 目標：100% 実績：93% ■個人情報保護研修の定員充足率 目標：100% 実績：83%
2目 文書費				
予算額	668			
決算額	618			
広報広聴事務 【企画政策部秘書広報課】		その他 5,190 一般財源 7,319	○広報ほっと京たなべの発行 ・年間22回、565,001部発行 ○市政ご意見箱・アイデアポストによる意見収集 ・40件 ○出前講座の開催 ・38回、1,074人受講 ○公式フェイスブック・ツイッターの運用 ○市政 e モニター ・全3回実施、190人登録、平均回答率16.6% ○市民満足度調査の実施 ・回収率36.4%	■「広報ほっと京たなべ」発行回数 目標：22回 実績：22回 ■出前講座開催回数 目標：35回 実績：38回
3目 広報費				
予算額	13,199			
決算額	12,509			
なやみごと・法律相談事業 【市民部人権啓発推進課】		一般財源 1,576	○無料法律相談 ・法的トラブルなどについて、弁護士による助言を行った。（年間24回、137件） ○なやみごと相談 ・誰にどのように相談してよいか分からない不安な事柄等について、人権擁護委員、行政相談委員が、解決への糸口をつかんでもらうための助言を行った。（年間24回、11件） ○市民相談 ・誰にどのように相談してよいか分からない不安な事柄や法的トラブルなどについて、解決への糸口をつかんでもらうため、内容に応じて無料法律相談、なやみごと相談、担当部署への案内を行った。また、直接、助言等を行った。（随時、259件）	■市民無料法律相談の実施 目標：144件 実績：137件 ■なやみごと相談の実施 目標：12件 実績：11件 ■市民相談の実施 目標：300件 実績：259件
3目 広報費				
予算額	1,579			
決算額	1,576			

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
会計管理事務 【出納室】		一般財源 13,387	○収納事務、支出命令書の審査、支払い ・支出命令書等 34,253件について、適正な審査・支払を行い、債権者への支払い業務を完了した。例月現金出納検査を受けて決算書を作成し、市長に報告した。 ○指定金融機関等の公金保管状況検査 ・指定(代理)金融機関、収納代理金融機関へ指導、検査を実施した。(11月) ○公金の管理・運用 ・年間資金計画により合理的な資金運用を行うとともに、金融機関の経営状況を把握しながら、定期預金、国債等で運用し、安全かつ収益性の高い資金運用を行った。 ○臨時職員等の賃金計算 ・行政委員等の報酬、臨時職員等の賃金支払いに伴い、源泉徴収票等を発行した。	■金融機関への出納検査 目標：3行 実績：3行 ■資金運用益 目標：2,667千円 実績：1,963千円
5目 会計管理費				
予算額	14,163			
決算額	13,387			
公用車管理事業 【総務部管財情報課】		その他 541 一般財源 18,622	○公用車一元管理 ・公用車について、一元管理による車両の効率的な管理運営と管理経費の削減等を行った。 ○低公害車導入 ・経年劣化した公用車を、環境に配慮した低公害車等へ入れ替えた。リース車両の更新を行った。	■低公害車導入台数 目標：2台 実績：2台
6目 財産管理費				
予算額	21,804			
決算額	19,163			
庁舎改修事業 【総務部管財情報課】		一般財源 59,593	○市役所庁舎施設改修(修繕関係) ・庁舎空調設備長期修繕計画に基づく修繕工事を実施した(2か所)。 ・庁舎エレベーターの安全性向上のため、更新工事を行った。 ○市役所庁舎設備改修(備品購入関係) ・ごみの分別細分化に伴い、庁舎西側ごみ収集庫を整備した。 ・庁舎2階の窓口業務の改善のため、来庁者用椅子を更新した。 ・庁舎の防犯対策等として、防犯カメラを整備した。 ・コミュニティホールの設備充実のため、簡易ステージを更新した。 ・コミュニティホールの設備充実のため、演台等を更新した。	■庁舎改修(施設整備) 目標：7か所 実績：8か所
6目 財産管理費				
予算額	59,843			
決算額	59,593			

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
学研都市建設推進事業 (一部地方創生関連) 【企画政策部企画調整室】	国庫支出金 625 一般財源 1,625	○京田辺・精華・木津川学研都市行政連絡会 ・中央省庁等に対する政策提案活動を実施した。(7月、2回) ○けいはんな学研都市活性化促進協議会(地方創生関連) ・けいはんな学研都市スポーツ教室を開催した。(6月、93人参加) ・けいはんなプラザ・プチコンサートin京田辺を開催した。(11月、113人。2月、220人来場) ○その他 ・南田辺西地区の整備について、京都府と意見交換を行った。	■政策提案活動実施回数 目標：2回 実績：2回 ■活性化イベント参加者延べ人数 目標：3,124人 実績：5,939人
7目 企画費			
予算額	2,250		
決算額	2,250		
第4次京田辺市総合計画策定事業 【企画政策部企画調整室】	一般財源 6,350	○プロポーザルによる業者選定 ・委託業者と契約締結し、業務計画に基づき、業務着手した。 ○京田辺市総合計画条例の制定 ・総合計画策定の根拠となる「京田辺市総合計画条例」を制定した。	■根拠条例の制定 目標：制定 実績：制定
7目 企画費			
予算額	6,700		
決算額	6,350		
ツアー・オブ・ジャパン開催事業 【企画政策部企画調整室】	府支出金 1,250 一般財源 1,250	○ツアー・オブ・ジャパン京都ステージの開催 ・ツアー・オブ・ジャパン京都ステージを開催した(平成29年5月30日、5万人来場) ・京都ステージの開催に向け、のぼり旗・横断幕等により、PRを行った。	■来場者数 目標：5万人 実績：5万人
7目 企画費			
予算額	3,500		
決算額	2,500		

2款 総務費 1項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果				
<p>ツアー・オブ・ジャパンから始まる自転車を活用した地域づくり事業 (地方創生関連)</p> <p>【企画政策部企画調整室】</p> <p>7目 企画費</p> <table border="1" data-bbox="69 587 427 687"> <tr> <td>予算額</td> <td>1,700</td> </tr> <tr> <td>決算額</td> <td>1,594</td> </tr> </table>	予算額	1,700	決算額	1,594	<p>国庫支出金 250 一般財源 1,344</p>	<p>○自転車教室の開催 ・TOJ京都ステージのホームチーム「マトリックスパワータグ」と連携し、現役選手による自転車教室を開催した。(参加者50人)</p> <p>○(仮称)京田辺サイクルシティ推進会議の立ち上げ ・自転車専門家や市民愛好家を中心とする市民組織を立ち上げ、自転車を活用したまちづくりへの意見交換を行った。</p>	<p>■自転車教室の開催 目標：1回 実績：1回</p>
予算額	1,700						
決算額	1,594						
<p>子ども・子育て支援事業計画推進事業</p> <p>【輝くこども未来室】</p> <p>7目 企画費</p> <table border="1" data-bbox="69 963 427 1066"> <tr> <td>予算額</td> <td>222</td> </tr> <tr> <td>決算額</td> <td>221</td> </tr> </table>	予算額	222	決算額	221	<p>一般財源 221</p>	<p>○京田辺市子ども・子育て会議の開催 ・子ども・子育て会議を3回開催し、京田辺市子ども・子育て支援事業計画の平成28年度実績の評価・検証を行ったほか、平成29年度の実施状況や平成30年度から取り組む新規事業、計画の中間見直し等について協議を行った。 会議開催数：3回 委員数：17人</p> <p>○京田辺市子ども・子育て支援事業計画の改定 ・幼稚園・保育所等のニーズ量の見込みを新たな推計に合わせて変更した。 ・ニーズ量に対応する施設定員について、幼保連携型認定こども園などの新設を追加するとともに、市立保育所・幼稚園の定員を変更した。 ・子どもの貧困対策に関する事項を追加した。</p>	<p>■子ども・子育て会議開催回数 目標：3回 実績：3回</p> <p>■子ども・子育て支援事業計画の改定 目標：改定 実績：改定</p>
予算額	222						
決算額	221						

2款 総務費 1項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
男女共同参画推進事業 【市民部市民参画課】		府支出金 513 その他 18 一般財源 1,170	○第2次京田辺市男女共同参画計画の進行管理 ・男女共同参画審議会（2回）、男女共同参画推進会議・ワーキング部会（各1回） ○啓発事業の実施 ・男性の家庭生活向上講座（2回、参加者50人）・男女の活躍事例の発信（4人） ・子どもを対象とした男女共同参画推進事業（2校、参加者141人） ・男女共同参画実践モデル事業（5団体、参加者102人）・職員研修（参加者33人） ・男女共同参画推進のための講座（3回、参加者45人） ・男女共同参画推進員の募集・支援（推進員60人、研修会参加者29人） ・男女共同参画週間事業（フォーラム参加者100人、子育て講座参加者34人、パネル展） ・女性に対する暴力をなくす運動週間事業（啓発講演会参加者59人、駅前街頭啓発、パネル展）	■男女共同参画推進員 目標：62人 実績：60人 ■男女の活躍事例の発信件数 目標：4件 実績：4件 ■男女共同参画週間フォーラム参加者数 目標：120人 実績：100人
8目 男女共同参画推進費				
予算額	1,951			
決算額	1,701			
女性交流支援ルーム運営事業 【市民部市民参画課】		府支出金 20 その他 15 一般財源 5,458	○交流スペース ・市民団体の活動を支援するために設置し、情報ボックス等利用団体を中心に会議等で利用されたほか、団体交流会を実施した。（利用者数1,295人） ○女性の相談室 ・女性の抱える様々な悩みの解消に向けて、専門相談、法律相談等を実施した。（利用件数310件） ○情報ライブラリー ・男女共同参画を促進するため、各種情報や資料を収集し、提供した。（利用者数972人） ○ポケット講座 ・男女共同参画の視点に立った啓発や情報発信をするポケット講座を開催した。（5回、参加者36人）	■交流スペース利用者数 目標：1,860人 実績：1,295人 ■女性の相談室利用件数 目標：276件 実績：310件 ■情報ライブラリー利用者数 目標：968人 実績：972人
8目 男女共同参画推進費				
予算額	5,555			
決算額	5,493			

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
情報化推進事業 【総務部管財情報課】		国庫支出金 4,343 府支出金 1,000 その他 5,968 一般財源 276,632		○市町村基幹業務支援システムの A S P サービス利用開始 ・基幹業務支援システムを自治体クラウドである A S P サービスに切り替えた。 ○番号制度情報連携の運用開始 ・番号制度の情報連携の運用開始に伴う情報システムの改修・連携データの登録を行った。 ○仮想サーバ導入 ・プリンタサーバ、健康管理、障がい者福祉等業務システム用の仮想サーバを導入した。	■システム導入・更新数 目標：9式 実績：9式 ■情報端末更新台数 目標：30台 実績：50台
9 目 電算化推進費					
予算額	312,695	(翌年度繰越)	(3,759)		
決算額	287,943				
市政協力員連携事業 【市民部市民参画課】		一般財源 21,315		○市政協力員への報酬支給 ・報酬支給人数42人 ○市政協力員連絡協議会の運営 ・総会年2回、役員会年5回 ○市政協力員管外研修 ・研修日：平成29年7月18・19日、研修場所：鳥取県境港市、市政協力員参加数：22人 ○市政協力員日帰り研修 ・研修日：平成29年11月14日、研修場所：国立国会図書館関西館等、市政協力員参加数：22人	■市政協力員委嘱数 目標：42人 実績：42人 ■管内・管外研修参加者数 目標：40人 実績：44人
11 目 自治振興費					
予算額	21,348				
決算額	21,315				

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
自治振興費交付事業 【市民部市民参画課】	その他 2,000 一般財源 24,401	○自治振興費 ・市内42の区・自治会に対して自治振興費を交付し、円滑な運営と健全な自治活動を支援した。 ○特別自治振興費 ・交付件数3件 ○一般コミュニティ助成金 ・1つの区・自治会が実施したコミュニティ助成事業への支援を行った。	■自治会加入世帯数 目標：28,000世帯 実績：28,258世帯
11目 自治振興費			
予算額	26,701		
決算額	26,401		
防犯推進事業 【安心まちづくり室】	府支出金 5,016 一般財源 21,232	○防犯灯の設置 ・区・自治会からの要望に基づき、防犯灯を設置 ○啓発活動 ・防犯意識の向上を目的として街頭で2回の啓発活動を実施 ○防犯カメラの設置 ・JR大住駅付近に防犯カメラ3台を設置	■防犯灯の設置本数 目標：22本 実績：22本 ■田辺署管内刑法犯総数 目標：589件以下 実績：589件 ■街頭啓発回数 目標：2回 実績：2回
12目 防犯対策費			
予算額	26,761		
決算額	26,248		
交通安全対策事業 【建設部計画交通課】	一般財源 785	○交通安全啓発 ・交通安全意識の向上のため、58回の啓発活動を行った。 ・交通安全意識の向上のため、85枚の交通安全啓発看板を製作した。 ・交通安全意識の向上のため、新小学一年生約800人に交通安全啓発資材「一休さん書けるクリアファイル」を配布した。	■交通安全啓発活動回数 目標：52回 実績：58回 ■市内事故発生件数 目標：222件以下 実績：171件
13目 交通安全対策費			
予算額	1,147		
決算額	785		

2 款 総務費 1 項 総務管理費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
公共交通対策事業 【建設部計画交通課】		一般財源 48,654	<ul style="list-style-type: none"> ○市内バス5路線への負担金の交付 <ul style="list-style-type: none"> ・公共交通を維持するため、市内バス5路線に負担金を交付した。 ○1カ所のバス停整備等工事 <ul style="list-style-type: none"> ・大住ヶ丘（東行き） ○バス交通等検証委員会の開催 <ul style="list-style-type: none"> ・6回開催し、奈良交通（株）東部循環線の再編に向けた取り組みを進めた。 ○地域公共交通会議の開催 <ul style="list-style-type: none"> ・約5年間開催出来ていなかった会議を開催し、奈良交通（株）東部循環線の再編に向けた取り組みを進めた。 ○沿線地元区・自治会との意見交換 <ul style="list-style-type: none"> ・南部地域を中心に、沿線区・自治会と延べ45回の意見交換を実施した。 	<ul style="list-style-type: none"> ■市内一日平均乗降客数（市補助路線） 目標：287人 実績：362人
13目 交通安全対策費				
予算額	49,015			
決算額	48,654			
鉄道駅バリアフリー化整備事業 【建設部計画交通課】		一般財源 4,987	<ul style="list-style-type: none"> ○松井山手駅 <ul style="list-style-type: none"> ・整備時期 平成29年度 ・整備内容 誘導警告ブロックの設置（JIS規格40cmブロックに変更） ○京田辺駅 <ul style="list-style-type: none"> ・整備時期 平成29年度 ・整備内容 誘導警告ブロックの設置（JIS規格40cmブロックに変更） 	<ul style="list-style-type: none"> ■バリアフリー整備駅 目標：2件 実績：2件
13目 交通安全対策費				
予算額	6,430			
決算額	4,987			

2 款 総務費 2 項 徴税費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
市民税賦課事務 【市民部税務課】	府支出金 31,837 その他 3,510	○市・府民税、軽自動車税及びたばこ税について、各種課税資料を基に適正かつ公平な課税を行った。 ・個人市民税均等割（調定額） 108,948千円（対前年比 2.2%増） ・個人市民税所得割（調定額） 3,818,548千円（対前年比 0.1%減） ・法人市民税均等割（調定額） 176,478千円（対前年比 1.9%減） ・法人市民税法人税割（調定額） 542,266千円（対前年比 2.0%増） ・軽自動車税（調定額） 115,214千円（対前年比 5.0%増） ・市たばこ税（調定額） 311,671千円（対前年比 5.1%減）	■個人市民税課税件数 目標：30,455件 実績：31,040件 ■法人市民税課税件数 目標：1,282件 実績：1,313件 ■軽自動車税課税台数 目標：21,755台 実績：21,506台
2目 賦課徴収費			
予算額	36,233		
決算額	35,347		
固定資産税賦課事務 【市民部税務課】	府支出金 22,445 その他 1,561	○固定資産税（土地、家屋、償却資産）及び都市計画税（土地、家屋）の適正な課税を行った。 ・土地 評価筆数 56,498筆（対前年比 1.2%増） ・家屋 新增築評価棟数 441棟（対前年比11.1%増） ・償却資産 納税義務者数 534人（対前年比 6.0%増） ・固定資産税（調定額） 4,664,071千円（対前年比 0.6%増） ・都市計画税（調定額） 863,679千円（対前年比 1.5%増）	■土地 評価筆数 目標：55,768筆 実績：56,498筆 ■家屋 評価棟数 目標：26,863棟 実績：26,880棟 ■償却資産 納税義務者数 目標：504人 実績：534人
2目 賦課徴収費			
予算額	24,608		
決算額	24,006		
収納率向上事務 【市民部税務課】	府支出金 41,915 その他 146	○督促状の送付や口座振替納付の促進による年度内納付の取組を推進した。 ・督促状発送件数 13,870件（対前年比 1.6%増） ・口座振替利用率 市府民税 16.7%（対前年比 1.5%減） 固定資産税 42.4%（増減なし） 軽自動車税 13.9%（対前年比 0.2%減） ・平成29年度収納率 98.2%（対前年比 0.1%増） ・コンビニ収納システム（市府民税、固定資産税、軽自動車税）の運用件数 40,201件（前年度38,642件 4.0%増）	■収納率（全体） 目標：98.1% 実績：98.2% ■収納率（現年分） 目標：99.3% 実績：99.4% ■収納率（滞納繰越分） 目標：29% 実績：32.3%
2目 賦課徴収費			
予算額	43,115		
決算額	42,061		

2 款 総務費 3 項 戸籍住民基本台帳費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
戸籍住民基本台帳等証明書交付事業 【市民部市民年金課】		国庫支出金 7,294 府支出金 59 一般財源 11,223	○住民票の写し等の各種証明書を正確かつ迅速に交付した。 ・印鑑登録証明関係 23,943件 (うち公用 50件) ・住民基本台帳関係 36,806件 (うち公用 3,955件) ・戸籍謄抄本関係 13,041件 (うち公用 2,351件) ・臨時運行許可関係 369件 (うち公用 0件) ・公簿閲覧関係 176件 (うち公用 110件) ・その他諸証明関係 2,600件 (うち公用 1,892件) ・住基カード・通知カード交付関係 458件 (うち公用 0件)	■時間外・取次所証明書交付サービス業務の利用率 目標：2.5% 実績：2.25%
1目 戸籍住民基本台帳費		(翌年度繰越) (681)		
予算額	21,435			
決算額	18,576			
マイナンバーカード発行支援事業 【市民部市民年金課】		国庫支出金 6,958	○マイナンバー（個人番号）カード等の発行を迅速かつ正確に行った。 ・マイナンバー（個人番号）カード等の発行枚数 6,959 枚 ・通知カード未交付通数 599通	■マイナンバー（個人番号）カードの交付率 目標：15% 実績：12%
1目 戸籍住民基本台帳費		(前年度繰越) (4,981)		
予算額	12,806			
決算額	6,958			

2款 総務費 6項 監査委員費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
監査事務 【監査委員事務局】		一般財源 2,048	○定期監査 対象部局：経済環境部・農業委員会事務局、市民部、消防本部・消防署 ○工事監査 対象工事：市営団地外部長寿命化改修等工事1件 ○行政監査 (定期監査と合わせて実施) ○住民監査請求監査 請求件数：0件 ○決算審査 対象：一般会計・特別会計・水道事業会計決算 ○財政健全化判断比率等審査、資金不足判断比率等審査 ○例月現金出納検査 対象：一般会計・特別会計・水道事業会計の公金保管状況等	■定期監査実施課数 目標：21課 実績：21課 ■工事監査実施工事数 目標：2件 実績：1件 ■決算審査対象課 目標：全課 実績：全課
1目 監査委員費				
予算額	2,106			
決算額	2,048			

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
災害時要援護者の安全確保対策事業 【健康福祉部健康福祉政策推進室】	一般財源 142	○福祉避難所の設置 ・市内6か所、市外1か所の施設と協定を締結している。 ○災害時要配慮者避難支援計画の具体化 ・避難行動要支援者名簿登録制度において、新たに一休ヶ丘自治会・薪区で取り組みを始めた。 ○災害時要配慮者名簿の更新 ・市福祉情報を基に作成している災害時要配慮者名簿の更新を行った。	■要支援者名簿登録制度モデル地区の拡大 目標：1か所 実績：0か所
1目 社会福祉総務費			
予算額	192		
決算額	142		
民生委員・児童委員及び民生児童委員協議会事業 【健康福祉部社会福祉課】	府支出金 8,970 一般財源 8,041	○市民生児童委員協議会及び各地区単位民生児童委員協議会活動の強化 ・各地区単位民生児童委員協議会は、毎月1回定例会を開催し、地域の問題提起や意見交換を実施 ・市民生児童委員協議会は、毎月1回理事会を開催し、市全体の活動内容を検討 ・分野別研修会を3回実施し、見識を深めた。 ・市と連携して、主任児童委員を中心に新生児訪問、子育て支援事業を実施 ・市と連携して一人暮らし高齢者訪問事業を実施 ・市社会福祉協議会や障害者団体と連携して各種事業に参画し、地域福祉の啓発推進に取り組んだ。	■民生委員・児童委員の資質向上のための研修回数 目標：1回 実績：3回 ■民生委員・児童委員協議会の活動強化のための補助 目標：実施 実績：実施 ■赤ちゃん訪問対象件数 目標：400件 実績：387件
1目 社会福祉総務費			
予算額	17,317		
決算額	17,011		
障害者団体活動等支援事業 【健康福祉部障害福祉課】	一般財源 523	○障害者団体に対する補助金の交付 ・身体障害者協会 428千円（団体育成補助380千円、市郡共催事業48千円） ・聴覚障害者協会 95千円（協会補助95千円）	■身体障害者協会レクリエーションの回数 目標：2回 実績：2回
1目 社会福祉総務費			
予算額	523		
決算額	523		

3 款 民生費 1 項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
身体・知的障害者相談員事業 【健康福祉部障害福祉課】	一般財源 189	○障害者相談員6人を配置した。(身体障害者相談員4人・知的障害者相談員2人) ○相談員2名が待機する相談会を6回実施した。 ○訪問等による自主的な相談活動を行った。	■身体障害者相談員数 目標：4人 実績：4人 ■知的障害者相談員数 目標：2人 実績：2人
1目 社会福祉総務費			
予算額	207		
決算額	189		
障害者施設等整備事業 【健康福祉部障害福祉課】	一般財源 170	○施設整備補助 ・たなべ緑の風作業所における駐車場借地料に対して補助を行った。	■当該年度賃借料補助 目標：170千円 実績：170千円
1目 社会福祉総務費			
予算額	170		
決算額	170		
特別障害者手当等給付事業 【健康福祉部障害福祉課】	国庫支出金 28,096 一般財源 9,155	○障害児福祉手当 ・支払件数 598件 ・支払金額 8,721千円 ○特別障害者手当 ・支払件数 1,064件 ・支払金額 28,530千円	■手当の支払件数 目標：1,908件 実績：1,662件
1目 社会福祉総務費			
予算額	37,561		
決算額	37,251		

3 款 民生費 1 項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
自立支援給付費事業 【健康福祉部障害福祉課】		国庫支出金	534,731	○自立支援給付（介護給付費・訓練等給付費・特定障害者特別給付費・自立支援医療費・補装具費及び高額障害福祉サービス等給付費の支給） ・障がいのある人の自立を目指した介護サービスや訓練等を提供することにより、障害者の自立支援と福祉の向上を図った。 ・身体機能の障害を除去又は軽減し、日常生活に適応できるように改善する医療給付を行った。	■補装具購入・修理件数 目標：160件 実績：167件 ■計画相談支援利用者数 目標：390人 実績：357人
		府支出金	263,712		
		一般財源	354,433		
1目 社会福祉総務費					
予算額			1,197,235		
決算額			1,152,876		
障害者地域生活支援事業 【健康福祉部障害福祉課】		国庫支出金	34,054	○相談支援事業 ・障害者生活支援センターで実施（利用延べ人数12,235人） ○意思疎通支援事業 ・手話通訳派遣延べ件数 583件、要約筆記派遣延べ件数 37件 ○移動支援事業 ・実利用者数 154人 ○日常生活用具給付事業 ・給付延べ件数 1,235件 ○地域活動支援センター事業 ・延べ利用者数 7人	■相談支援事業利用者数 目標：12,306人 実績：12,235人 ■移動支援事業利用者数 目標：187人 実績：154人 ■日常生活用具利用件数 目標：1,205件 実績：1,235件
		府支出金	16,573		
		一般財源	40,274		
1目 社会福祉総務費					
予算額			108,889		
決算額			90,901		
戦没者追悼事業 【健康福祉部社会福祉課】		府支出金	35	○戦没者追悼式の挙行 ・平和と繁栄の礎となった525柱の戦没者に対して追悼の誠を捧げ、遺族の労苦に感謝と敬意を表するとともに、平和で豊かな郷土の発展を誓い、戦没者追悼式を挙行し、133人の参列があった。 ○京田辺市遺族会助成 ・京田辺市遺族会に123千円の補助金の助成を行い、その活動を支援した。	■戦没者追悼式の挙行 目標：実施 実績：実施
		一般財源	921		
1目 社会福祉総務費					
予算額			958		
決算額			956		

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
社会福祉協議会の運営支援事業 【健康福祉部社会福祉課】		一般財源 71,279	○市社会福祉協議会補助金の交付71,279千円 ・社会福祉協議会事務局職員等の人件費補助金として、61,479千円を交付した。 ・地域のふれあい推進や住民参加の地域福祉推進事業の強化を図るため、地域ふれあい福祉推進補助金を6,500千円交付した。	■社会福祉協議会への人件費等補助 目標：実施 実績：実施 ■地域ふれあい福祉推進事業補助 目標：実施 実績：実施 ■自主事業利用回数 目標：1,847回数 実績：1,512回数
1目 社会福祉総務費				
予算額	71,279			
決算額	71,279			
人権啓発推進事業 【市民部人権啓発推進課】		府支出金 537 一般財源 445	○人権啓発推進事業 ・ワークショップ 11人/年1回 ・フィールドワーク 16人/年1回 ・ヒューマン映画上映会 130人/年1回 ・人権啓発新聞 全戸配布 年2回 ・人権問題研修会 計721人/年3回 ・ハートフルフェスタ 年1回 ・各種街頭啓発 年2回 ・じんけん講演会 年1回	■ワークショップ、フィールドワーク参加人数 目標：40人 実績：27人 ■ヒューマン映画上映会参加人数 目標：120人 実績：130人 ■人権問題研修会参加人数 目標：650人 実績：721人
1目 社会福祉総務費				
予算額	1,167			
決算額	982			
三山木福祉会館運営事業 【市民部人権啓発推進課】		府支出金 4,187 その他 268 一般財源 152	○各種教室 ・ヨガ、らくらくヨガ、フラワーアレンジメント、気功体操、料理、男の料理、高齢者料理、介護講座、フラダンス、すいすいインターネット・パソコンの各教室を開催し、周辺地域間の住民の交流を図った。 ○講演会 ・じんけん講演会（講師：中尾由喜雄氏、演題：部落差別解消推進法の意義と今後の課題）を開催し、人権啓発を図った。（参加者51人） ○三山木福祉会館だよりの発行 ・三山木地域の行事などの情報提供を行うとともに、各種教室や学校行事等の案内を行うことにより住民の交流を促進した。 ・年5回発行、三山木小学校区全戸配布（計15,710部）	■各種教室参加者数 目標：2,380人 実績：2,579人 ■三山木福祉会館施設利用者数 目標：8,000人 実績：8,442人
1目 社会福祉総務費				
予算額	4,909			
決算額	4,607			

3 款 民生費 1 項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
南山学園等管理事務 【市民部人権啓発推進課】	一般財源 609	○施設の管理 ・三山木小学校や田辺中学校の児童生徒を対象とした補習学級を継続的に行えるよう、南山学園の維持管理を行った。 ・地域住民が安全・安心に利用できるよう、南山東集会所の維持管理を行った。	■施設管理費 目標：実施 実績：実施
1目 社会福祉総務費			
予算額	682		
決算額	609		
福祉医療費の助成事業 【市民部国保医療課】	府支出金 73,868 一般財源 107,378	○福祉医療事業 ・障害者、ひとり親家庭の健康保持・増進と経済的負担の軽減を図るため、医療費の助成を行った。 対象者：2,189人（障害者 782人、ひとり親 1,407人）（平成30年3月31日現在） 助成金額：178,749千円	■ひとり親・障害給付額 目標：180,853千円 実績：178,749千円 ■ひとり親・障害対象者数 目標：2,192人 実績：2,189人
1目 社会福祉総務費			
予算額	182,749		
決算額	181,246		
臨時福祉給付金給付事業 【健康福祉部社会福祉課】	国庫支出金 134,220	○臨時福祉給付金（経済対策分）給付事業費 給付金額15,000円×8,074人 計121,110千円 ○臨時福祉給付金給付事務費 13,110千円	■申請書受理件数 目標：8,000件 実績：8,140件
1目 社会福祉総務費			
予算額	170,092		
決算額	134,220	(前年度繰越) (129,136)	

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
自立促進総合対策事業 【健康福祉部社会福祉課】		国庫支出金 4,337	○生活困窮者自立相談支援事業 ・相談者96人（うち21名に就労支援等を行い10人が就労）、就労準備等の15の支援機関と連携 ○被保護者就労支援事業 ・月次就労支援会議を開催、20人の就労者（対象者201名）、適職診断システムによる就労支援の実施 ○生活困窮者住居確保給付金 ・支給者6人、580千円 ○生活困窮世帯の子どもに対する学習支援事業 ・キララ教室11人、サテライト教室13人	■就労支援に伴う就労者数 目標：10人 実績：10人 ■学習支援利用者数 目標：20人 実績：24人
1目 社会福祉総務費				
予算額	6,707			
決算額	4,337			
生活困窮者貸付事業 【健康福祉部社会福祉課】		一般財源 270	○生活困窮者貸付 ・離職等により生活資金が不足する世帯を対象とした「くらしの資金貸付金」と「生活更生資金貸付金」を統合し、新たな貸付制度を構築することにより合理性と利便性の向上を図るとともに、自立相談支援と連携し生活困窮世帯の経済的自立への支援を行った。くらしサポート資金（歳出予算分）3件270千円、基金（生活更生資金分）15件585千円	■くらしサポート資金貸付 目標：3件 実績：3件
1目 社会福祉総務費				
予算額	1,170			
決算額	270			
障害児通所給付事業 【健康福祉部障害福祉課】		国庫支出金 92,806 府支出金 44,432 一般財源 41,067	○障害児通所給付費の支給 ・障がいのある子どもが身近な地域で障害特性に応じた専門的な支援が提供されるよう児童発達支援、放課後等デイサービス、保育所等訪問支援、医療型児童発達支援などのサービスの支給を行った。	■障害児通所事業利用者数 目標：161人 実績：259人 ■障害児相談支援利用者数 目標：80人 実績：171人
1目 社会福祉総務費				
予算額	179,278			
決算額	178,305			

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
重度心身障害老人健康管理助成事業 【市民部国保医療課】		府支出金	21,822	○重度心身障害老人健康管理事業 ・高齢者で心身に障がいのある人の健康保持及び障害者福祉の向上を図った。 対象者：516人(平成30年3月31日現在) 助成金額：49,574千円	■重障老人対象者数 目標：562人 実績：516人 ■重障老人給付額 目標：42,645千円 実績：49,574千円
		一般財源	28,206		
2目 老人福祉費					
予算額	50,037				
決算額	50,028				
敬老事業 【健康福祉部高齢介護課】		一般財源	11,800	○敬老祝金 ・長寿を祝い、高齢者福祉の向上に努めた。 支給：喜寿714人(5千円)、米寿212人(10千円)、白寿18人(20千円)、100歳13人(30千円) ○敬老会 ・平成29年10月21日に田辺中央体育館において敬老会を開催した。 対象：70歳以上11,865人 出席者：約900人	■敬老会出席率 目標：7.5% 実績：7.5%
2目 老人福祉費					
予算額	11,930				
決算額	11,800				
高齢者在宅生活支援事業 【健康福祉部高齢介護課】		府支出金	461	○高齢者在宅福祉事業 ・高齢者生活支援ヘルパー派遣 利用者2人、延べ10時間 ・居住設備改善 補助件数45件、補助金額4,229千円 ・福祉電話貸付 利用者12人 ・緊急通報装置 新規設置24台、設置総数359台 ○社会福祉協議会事業補助 ・ふとん丸洗い事業(7・9・12・2月実施)利用者延べ34名、補助金額250千円 ・給食サービス 延べ配食数10,730食、補助金額3,944千円 ・ふれあいテレフォンサービス事業 補助金額128千円	■高齢者在宅福祉事業実施件数 目標：90件 実績：99件 ■社会福祉協議会事業補助金額 目標：4,467千円 実績：4,322千円
		一般財源	15,697		
2目 老人福祉費					
予算額	17,656				
決算額	16,158				

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
老人医療費の助成事業 【市民部国保医療課】		府支出金 23,520 一般財源 27,206	○老人医療（65歳～69歳） ・高齢者（65歳～69歳）の経済的負担の軽減と疾病の早期発見、健康保持を図るため、医療費の助成を行った。 対象者：1,058人(平成30年3月31日現在) 助成金額：44,750千円	■老人医療対象者数 目標：1,157人 実績：1,058人 ■老人医療給付額 目標：52,356千円 実績：44,750千円
2目 老人福祉費				
予算額	53,242			
決算額	50,726			
シルバー人材センター運営事業 【健康福祉部高齢介護課】		一般財源 11,562	○高齢者労働能力活用事業 ・京田辺市シルバー人材センターが実施する高齢者労働能力活用事業に要する経費の一部について、本センターの事業の拡充、発展を図ることを目的として、高齢者福祉の増進等のため補助を行った。 京田辺市シルバー人材センターに対する補助：11,562千円	■会員数 目標：550人 実績：564人 ■契約金額 目標：230,000千円 実績：237,661千円
2目 老人福祉費				
予算額	11,562			
決算額	11,562			
老人保護措置事業 【健康福祉部高齢介護課】		一般財源 7,441	○老人保護措置事業 ・おおむね65歳以上で、環境上の理由及び経済的理由により在宅での生活が困難な高齢者に対し、養護老人ホームへの入所措置を行った。 措置者：6人 措置費：7,441千円	■措置者数 目標：6人 実績：6人
2目 老人福祉費				
予算額	8,100			
決算額	7,441			

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
高齢者はり、きゅう、マッサージ施術費助成事業 【市民部国保医療課】	その他 3,573 一般財源 4,778	○高齢者はり、きゅう、マッサージ施術費助成事業 ・高齢者の経済的負担軽減と健康保持及び福祉の増進を図るため、施術費の助成を行った。 施術費助成証明書交付人数：1,630人 助成金額：8,221千円	■助成券交付者数 目標：1,630人 実績：1,630人 ■助成額 目標：8,221千円 実績：8,221千円
2目 老人福祉費			
予算額	9,182		
決算額	8,351		
家族介護支援対策事業 【健康福祉部高齢介護課】	一般財源 570	○短期入所支援事業 ・利用者延べ6人 ・支給実績65千円 ○介護用品の支給 ・紙おむつや使い捨て手袋、ドライシャンプーなどの介護用品に対し、月額5千円を限度に支給 対象者延べ：116人 支給実績：505千円	■家族介護用品支給対象者数 目標：100人 実績：116人
2目 老人福祉費			
予算額	892		
決算額	570		
地域包括ケア総合交付金事業 【健康福祉部高齢介護課】	府支出金 5,322	○認知症カフェ事業 ・新規の認知症カフェを3か所設置した。 総事業費：1,765千円 交付金：1,764千円 ○高齢者見守りプロジェクト ・見守りマップを作成し、民生児童委員に配布した。 対象事業費：2,130千円 交付金：2,000千円 ○認知症高齢者等検索システム ・ブルートゥースを用いた認知症高齢者等の検索システムを試行導入した。 対象事業費：1,668千円 交付金1,667千円	■認知症カフェ開設事業所数 目標：3か所 実績：3か所
2目 老人福祉費			
予算額	7,538		
決算額	5,322		

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
高齢者いきいきポイント事業 【健康福祉部高齢介護課】	一般財源 680	○高齢者いきいきポイント事業 ・登録事前講習会4回(6/16, 9/13, 12/7, 3/6)開催 ・ボランティア登録者数250人(新規34人) ・事業所登録数40事業所(新規5事業所)	■ボランティア登録者数 目標：245人 実績：250人 ■事業所新規登録数 目標：3件 実績：5件
2目 老人福祉費			
予算額	705		
決算額	680		
介護保険低所得利用者負担対策事業 【健康福祉部高齢介護課】	府支出金 645 一般財源 3,428	○介護保険低所得利用者負担対策事業 ・低所得者を対象に居宅サービスの利用料及び社会福祉法人等が運営する介護サービスの利用料、食費・居住費の負担額を軽減した。 対象者：46人 補助金額：645千円	■介護保険低所得利用者負担対策対象者数 目標：46人 実績：46人
2目 老人福祉費			
予算額	4,200		
決算額	4,073		
後期高齢者医療事業 【市民部国保医療課】	一般財源 487,819	○後期高齢者医療事業 ・後期高齢者の医療費等の1/12を負担した。(高齢者の医療の確保に関する法律第98条) 後期高齢者被保険者数：7,568人(平成30年3月31日現在) 療養給付負担金：487,819千円	■受給者数 目標：7,629人 実績：7,568人 ■療養給付負担金額 目標：487,819千円 実績：487,819千円
2目 老人福祉費			
予算額	487,820		
決算額	487,819		

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
後期高齢者医療人間ドック等助成事業 【市民部国保医療課】		その他 14,505 一般財源 9,933	○後期高齢者医療人間ドック等助成事業 ・後期高齢者医療被保険者の健康に対する自覚を高め、疾病に対する予防及び治療を図る目的で、被保険者の人間ドック等の受診費用を助成した。 対象者：677人 助成費用：24,438千円	■人間ドック受診者数 目標：722人 実績：677人
2目 老人福祉費				
予算額	25,584			
決算額	24,438			
国民年金事務 【市民部市民年金課】		国庫支出金 2,295	○年金関係各種届出の受付及び年金相談 ・保険料の納付勧奨を図りながら、国民年金の異動届の受付や老齢基礎年金等裁定請求書等の受付を行った。 年金相談：8,558件（電話による相談を含む。以下同様） 年金請求相談：935件 年金受給相談等：707件 その他：6,002件 ○年金制度の啓発 ・国民年金に関する広報を通じて、制度に対する理解と加入のための啓発に努めた。（広報京たなべ記事掲載6回、ホームページの充実）	■国民年金保険料収納率 目標：80% 実績：75.7% ■広報京たなべへの年金制度啓発記事の掲載回数 目標：6回 実績：6回 ■ホームページの更新回数 目標：1回 実績：1回
3目 国民年金事務費				
予算額	2,519			
決算額	2,295			
老人クラブ助成事業 【健康福祉部高齢介護課】		府支出金 2,579 一般財源 4,404	○老人クラブへの助成 ・老人クラブ連合会及び地域の単位老人クラブに助成を行い、老人クラブの育成と高齢者福祉の向上に努めた。 老人クラブ連合会補助金額：2,996千円 単位老人クラブ：63クラブ 補助金額：3,988千円 老人クラブ会員数：3,654人	■老人クラブ数 目標：63クラブ 実績：63クラブ ■老人クラブ会員数 目標：3,650人 実績：3,654人
4目 老人福祉施設費				
予算額	6,983			
決算額	6,983			

3款 民生費 1項 社会福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
老人福祉センター等運営事業 【健康福祉部高齢介護課】		一般財源 47,650	○老人福祉センター等運営事業 ・本市の高齢者に対する健康づくりや生きがい対策の場として、高齢者のクラブ活動等や、カラオケ、スカイウェル、風呂等の利用があった。 常磐苑：年間利用者28,607人、開所日数293日 宝生苑：年間利用者45,669人、開所日数293日 三山木老人いこいの家：年間利用者4,995人、開所日数293日	■利用者数 目標：80,000人 実績：79,271人
4目 老人福祉施設費				
予算額	47,650			
決算額	47,650			
老人福祉施設整備事業 【健康福祉部高齢介護課】		一般財源 11,958	○施設整備補助 ・特別養護老人ホーム九十九園開設時における事業資金借入金の元金及び利子に対して補助を行った。 補助金額：11,958千円	■補助事業所数（元金、利子分） 目標：1か所 実績：1か所
4目 老人福祉施設費				
予算額	11,958			
決算額	11,958			
地域福祉活動の拠点づくり事業 【健康福祉部社会福祉課】		一般財源 14,470	○地域福祉活動の拠点づくり事業 ・地域の福祉活動拠点としての機能強化と管理維持費の合理化を目的に、市社会福祉センターの指定管理者として、市社会福祉協議会が事業を実施した。 指定管理料：12,550千円 ・自主事業として、社会福祉センターの利用者間交流や情報提供を行った。	■施設利用人数 目標：41,500人 実績：47,792人
5目 社会福祉センター費				
予算額	16,072			
決算額	14,470			

3款 民生費 2項 児童福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
ひとり親家庭等自立支援事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金 一般財源	5,203 1,456	<ul style="list-style-type: none"> ○高等職業訓練給付事業 <ul style="list-style-type: none"> ・養成機関での修業期間中（訓練促進給付金）及び修了後（修了支援給付金）に給付金を支出する。 H29年度受給者：訓練促進給付金対象者6人・支出額6,442,000円 修了支援給付金対象者2人・支出額100,000円 ○自立支援教育訓練給付事業 <ul style="list-style-type: none"> ・講座の受講費用の60%を給付する事業（ただし上限20万円まで） H29年度受給者：1人・支出額116,640円 ○ひとり親家庭高校卒業程度認定試験合格支援事業（H29年度受給者：0人） <ul style="list-style-type: none"> ・高校卒業程度認定試験の合格のための講座を修了時（受講修了時給付金）、及び全科目合格時（合格時給付金）に給付金を給付する制度 	<ul style="list-style-type: none"> ■高等職業訓練申請者数 目標：7人 実績：6人 ■自立支援教育訓練促進事業申請書数 目標：1人 実績：1人 ■ひとり親家庭高等学校卒業程度認定試験合格支援事業申請者数 目標：1人 実績：0人
1目 児童福祉総務費					
予算額		6,709			
決算額		6,659			
児童育成事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金 府支出金 一般財源	9,960 9,960 2,286	<ul style="list-style-type: none"> ○児童福祉週間行事：児童福祉週間を設け、各種事業を実施し延べ2,553人の参加があった。 ○地域子育て支援センター事業 <ul style="list-style-type: none"> ・河原保育所、三山木保育所及び大住保育園（事業委託）で乳幼児の受入れを行った。 延べ利用者数11,625人 ○ファミリー・サポート・センター事業 <ul style="list-style-type: none"> ・活動件数2,884件、会員数601人（依頼442人、援助121人、両方38人） ○子育てひろば事業：延べ利用者数8,639人 ○児童虐待防止推進事業：・研修会2回・展示2回・街頭啓発・小3～中3へのSOSカード配布・ポスター掲示・講演会 	<ul style="list-style-type: none"> ■児童福祉週間参加人数 目標：2,738人 実績：2,553人 ■子育て支援拠点設置数 目標：3箇所 実績：3箇所 ■ファミリー・サポート・センター活動件数 目標：2,879件 実績：2,884件
1目 児童福祉総務費					
予算額		23,433			
決算額		22,206			
子育て支援医療助成事業 【健康福祉部子育て支援課】		府支出金 一般財源	78,631 203,265	<ul style="list-style-type: none"> ○子育て支援医療費助成 <ul style="list-style-type: none"> ・入院及び入院外の医療費について、中学3年生まで助成を行った。 ・医療費助成件数及び金額（平成29年3月～平成30年2月） 入院：631件、27,342千円 入院外：137,145件、242,884千円 ・審査支払手数料 8,800千円 	<ul style="list-style-type: none"> ■対象児童に対する子育て支援医療費受給者の児童の割合 目標：100% 実績：100%
1目 児童福祉総務費					
予算額		281,963			
決算額		281,896			

3 款 民生費 2 項 児童福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果		
児童手当等支給事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金	852,462	○児童手当支給 ・家庭等における生活の安定と次代の社会を担う児童の健やかな育ちに資するため、児童を養育する父母などに児童手当を支給した。 支給人員：5,985人（1,224,295千円） ○特別児童福祉手当 ・義務教育中の児童を養育している母子・父子家庭の児童の健全育成を図った。 支給人員：455人（12,163千円） ○心身障害児特別手当・特定心身障害等特別手当 ・障害をもつ児童を養育している家庭の生活安定を図った。 支給人員：191人（5,806千円）	■児童手当受給者数 目標：5,985人 実績：5,985人 ■特別児童福祉手当受給者数 目標：455人 実績：455人 ■心身障害児特別手当受給者数 目標：191人 実績：191人		
府支出金		186,227					
その他		1,022					
一般財源		202,553					
1目 児童福祉総務費							
予算額			1,242,617				
決算額			1,242,264				
ひとり親家庭等手当支給事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金	68,104	○児童扶養手当の支給 ・ひとり親家庭等の児童の健全育成を助長し、福祉の向上を図った。 支給人員：389人 支給金額：203,929千円	■現況届の提出率 目標：100% 実績：99.4%		
一般財源		135,998					
1目 児童福祉総務費							
予算額			204,533				
決算額			204,102				
民間保育所等施設整備事業 【輝くこども未来室】		府支出金	20,000	○幼保連携型認定こども園の整備 ・京田辺市保育所等整備運営事業者選考委員会を開催し、事業者を決定した。 ・同志社山手地区において整備用地を取得するとともに、用地の造成工事を行った。	■用地取得 目標：完了 実績：完了		
地方債		207,300					
一般財源		80,082					
5目 保育所建設費							
予算額			376,001				
決算額	(翌年度繰越)		(68,453)				
決算額			307,382				

3款 民生費 2項 児童福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
民間保育所運営事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金 175,970 府支出金 100,085 その他 178,945 一般財源 226,826	○民間保育所における保育事業 ・大住、松井ヶ丘、みみづく各保育園において、保育が必要な乳幼児の保育を行った。 入所児童数：7,457人 ・民間保育所に対して運営助成を行った。	■入所児童数 目標：7,457人 実績：7,457人
5目 保育所建設費				
予算額	683,547			
決算額	681,826			
児童館運営事業 【健康福祉部子育て支援課】		一般財源 35,494	○子育て支援事業 ・田辺児童館、大住児童館、南山こどもセンター、普賢寺児童館において、親子が交流できる親子教室を開設するとともに、子育てについて相談できる育児相談など各種事業を実施した。 ・延べ利用者数 田辺児童館 3,414人 大住児童館 22,038人 南山こどもセンター 7,694人 普賢寺児童館 12,814人	■利用児童数 目標：46,809人 実績：45,960人
3目 児童館費				
予算額	36,178			
決算額	35,494			
児童発達支援事業 【健康福祉部子育て支援課】		その他 5,116 一般財源 17,149	○児童発達支援事業 ・心身の発達に課題のある就学前幼児を対象に児童福祉法に基づく児童発達支援事業を行った。 対象児童：37人 延べ利用回数：1,062回 ○訪問指導等 ・家庭への訪問指導や保育所・幼稚園への巡回指導などを行った。(36回) ○外来指導 ・療育に関する相談等の指導、助言を行った。 延べ相談者数：74人	■対象児童に対する施設利用児童の割合 目標：37% 実績：37%
3目 児童館費				
予算額	22,972			
決算額	22,265			

3款 民生費 2項 児童福祉費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
保育所運営事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金 17,753 府支出金 15,240 その他 164,733 一般財源 165,148	○公立保育所における保育事業 ・保育を必要とする乳幼児の保育を行った。(延べ受入れ児童数7,468人) ○一時的保育事業 ・家庭での保育が困難になった児童を一時的に預かり、子育て支援を行った。(延べ利用数4,711人) ○各種検診事業 ・内科、歯科、視力検診等を行った。 ○京田辺市病児保育事業 ・児童が疾病中又は回復期において、医療機関に付設された専用スペースで担当看護師、保育士による保育をやすらぎ保育園及び浜口キッズクリニックにて実施した。(延べ利用数1,174人)	■保育料収納率 目標：100% 実績：99.1% ■京田辺市病児保育事業利用人数 目標：1,174人 実績：1,174人
4目 保育所費				
予算額	380,561			
決算額	362,874			
認定こども園施設型給付費等 給付事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金 8,660 府支出金 4,330 一般財源 44,027	○認定こども園における保育事業 ・市外施設4園において、保育の必要な幼児の保育を行った。(入所児童数884人)	■入所児童数 目標：884人 実績：884人
5目 保育所建設費				
予算額	65,180			
決算額	57,017			

3 款 民生費 3 項 生活保護費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
生活保護事業 【健康福祉部社会福祉課】		国庫支出金 1,029,018 府支出金 15,260 その他 18,554 一般財源 187,046	○生活保護 ・生活困窮者に対する保護等を実施した。 生活保護受給世帯数 560世帯 生活保護受給人員 784人 保護率(平成30年3月) 10.80% 面接相談延べ件数 160件 生活保護申請件数 61件 開始件数 56件 廃止件数 73件 就労支援選定者数 60人(うち就労者21人)	■面接相談件数 目標：200件 実績：160件 ■就労支援選定者数 目標：70人 実績：60人
2目 扶助費				
予算額	1,354,111			
決算額	1,249,878			

4 款 衛生費 1 項 保健衛生費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
骨髄ドナー登録助成事業 【健康福祉部健康推進課】		府支出金 210 一般財源 210	○骨髄ドナー登録助成事業 ・助成者数3人 (20千円/日×7日×1人)	■助成者数 目標：1人 実績：3人
1目 保健衛生総務費				
予算額	420			
決算額	420			
乳幼児健診事業 【健康福祉部子育て支援課】		一般財源 8,880	○乳幼児健診 ・節目の時期に健康診査を実施した。 3か月児健康診査 24回 (541人、受診率98.2%) 1歳6か月児健康診査 12回 (613人、受診率97.8%) 3歳6か月児健康診査 12回 (632人、受診率94.8%)	■市内乳幼児に対する健診 受診者の割合 目標：95% 実績：96.8%
1目 保健衛生総務費				
予算額	9,388			
決算額	8,880			
養育医療給付事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金 2,816 府支出金 1,319 その他 1,021 一般財源 1,060	○未熟児養育医療給付事業 ・給付決定実人数 22人 ・医療費給付件数及び給付額 61件 6,213,011円 ・審査支払手数料 2,618円	■給付率 目標：100% 実績：100%
1目 保健衛生総務費				
予算額	8,229			
決算額	6,216			

4 款 衛生費 1 項 保健衛生費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
母子保健推進事業 【健康福祉部子育て支援課】		国庫支出金 2,816 府支出金 1,949 その他 84 一般財源 58,820	<ul style="list-style-type: none"> ・市不妊治療助成人数【一般】118人(実人数)、199人(延べ)【不育】6人(実人数)、8人(延べ) ・母子健康手帳の交付625人。妊婦健康診査(14回)、妊婦歯科健康診査(1回)の受診票発行。妊婦健康診査助成人数延べ976人、妊婦歯科健診助成人数184人 ・妊娠届出者とその配偶者を対象にパパママセミナーを実施。受講数延べ138人 ・産後体調不良や多胎の産婦に対してヘルパー派遣を実施。利用者実人数8人(派遣回数77回・派遣時間121時間) ・こんにちは赤ちゃん事業を実施(訪問人数504人) ・絵本プレゼント事業を実施(504人) ・乳幼児発達相談事業を実施(10か月児発達相談受診者数624人、2歳児発達相談受診者数597人) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ こんにちは赤ちゃん訪問率 目標：95% 実績：96% ■ 10か月児発達相談受診率 目標：95% 実績：97%
1目 保健衛生総務費				
予算額	65,782			
決算額	63,669			
市町村保健対策推進事業 【健康福祉部健康推進課】		国庫支出金 381 一般財源 3,465	<ul style="list-style-type: none"> ○一休さんウォーク(参加者数：1,025人)・歯のひろば(参加者数：626人) ○健幸パスポート事業の実施(応募者250人) ○健幸レシピを周知するため、「クックパッド」にレシピ掲載(年6回)(アクセス数計20,116回)するとともにレシピをカード化し、地元商店等にレシピスタンド設置。(市内8箇所 計約8,920枚配布) ○健幸スポット(体組成計測定回数163回、自動血圧計測定回数660回) ○路面表示を設置し、歩きたくなる仕掛けを行った。(保健センター、中部住民センター) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 健幸パスポート応募者数 目標：350人 実績：250人 ■ 健幸スポット利用人数 目標：1,000人 実績：823人
1目 保健衛生総務費				
予算額	4,365			
決算額	3,846			
児童各種予防接種事業 【健康福祉部子育て支援課】		一般財源 145,609	<ul style="list-style-type: none"> ○予防接種法に基づいた各種予防接種事業を実施した。 ・不活化ポリオ延べ接種回数33回、四種混合延べ接種回数2,272回 ・三種混合延べ接種回数0回 ・二種混合(2期)接種率82.1% ・日本脳炎接種率139.3% ・MR(麻しん・風しん混合)接種率 1期103.8%、2期92.2% ・BCG接種率98.2% ・ヒブワクチン延べ接種回数2,224回 ・小児用肺炎球菌ワクチン延べ接種回数2,223回 ・水痘延べ1,203回 ・B型肝炎1,653回 	<ul style="list-style-type: none"> ■ MR(麻しん・風しん混合)予防接種)接種率 目標：95% 実績：97% ■ BCG予防接種接種率 目標：95% 実績：98.2%
2目 予防費				
予算額	146,690			
決算額	145,609			

4 款 衛生費 1 項 保健衛生費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
高齢者等予防接種事業 【健康福祉部健康推進課】		府支出金 114 一般財源 41,827	○高齢者インフルエンザ予防接種事業 ・接種者数：7,519人、接種率：44.5% ○HPVワクチン接種事業 ・接種者数：2人 ○高齢者用肺炎球菌ワクチン接種（定期）事業 ・接種者数：1,764人、接種率：49.2% ○高齢者用肺炎球菌ワクチン接種（助成）事業 ・接種者数：69人 ○成人風しん予防接種費助成事業 ・接種者数47人	■高齢者インフルエンザ接種率 目標：50% 実績：44.5% ■高齢者肺炎球菌ワクチン（定期）接種率 目標：35% 実績：49.2%
2目 予防費				
予算額	44,165			
決算額	41,941			
成人保健対策事業 【健康福祉部健康推進課】		国庫支出金府支出金 322 5,051 その他 6 一般財源 62,324	○各種検（健）診 ・大腸がん検診 受診率16.1% 胃がん検診 受診率7.4% 肺がん検診 受診率12.5%子宮頸がん検診 受診率34.5% 乳がん検診 受診率29.1% ・いきいき健康診査 受診率20.2%（30、35歳女性） ○各種がん検診について啓発及び受診機会の提供 ・がん検診推進事業対象者に検診の無料クーポン券と検診手帳を送付し、検診機 会を提供した。 ○健康教育 61回 1,284人、健康相談 35回 789人	■大腸がん検診受診率 目標：18% 実績：16.1% ■いきいき健康診査受診率（30・35歳女性） 目標：24% 実績：20.2%
3目 成人保健対策事業費				
予算額	73,592			
決算額	67,703			
献血推進事業 【健康福祉部健康推進課】		その他 274 一般財源 328	○献血推進事業 ・京田辺市献血推進協議会を組織して市内延べ31か所で献血を実施した。 受付者数：1,697人 献血者数：1,462人（400ml献血1,432人、200ml献血30人）	■献血受付者数 目標：1,650人 実績：1,697人
4目 献血推進費				
予算額	614			
決算額	602			

4 款 衛生費 1 項 保健衛生費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
環境基本計画推進事業 【経済環境部環境課】	一般財源 230	○きょうたなべ環境市民パートナーシップの活動支援 ・保全活動及び啓発イベント等への支援（里山整備、エコウォーキング、親子自転車教室、省エネ相談、環境出前授業等） ・緑のカーテン説明会の開催（5月） ・環境フェスタの開催（11月）	■環境活動・イベント回数 目標：28回 実績：29回
5目 環境衛生費			
予算額	300		
決算額	230		
火葬料補助事業 【経済環境部環境課】	一般財源 15,165	○火葬料の補助 ・補助金交付件数 530件	■補助金交付率 目標：100% 実績：100%
5目 環境衛生費			
予算額	15,165		
決算額	15,165		
エコオフィス推進事業 【経済環境部環境課】	一般財源 266	○エコオフィスの推進 ・KES環境マネジメントシステム（ステップ2）により、環境改善活動を実施し、その認証を得た。 ・省エネ・節電対策検討プロジェクト会議を設置し、市役所の省エネ・節電対策を進めた。	■認証数 目標：32施設 実績：32施設
5目 環境衛生費			
予算額	300		
決算額	266		

4 款 衛生費 1 項 保健衛生費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
地球温暖化対策推進事業 【経済環境部環境課】		府支出金	9,936	○京田辺市地球温暖化対策の推進 ・家庭用燃料電池システム設置に対し補助金を交付した。 ・住宅用蓄電池システム設置に対し補助金を交付した。 ・太陽光発電システム設置(燃料電池システム又は蓄電池システムとの併設)に対し補助金を交付した。	■家庭用燃料電池システム設置件数 目標：100件 実績：139件 ■住宅用蓄電池システム設置件数 目標：10件 実績：29件 ■太陽光発電システム設置件数 目標：30件 実績：49件
		一般財源	7,466		
5目 環境衛生費					
予算額	17,402				
決算額	17,402				
不法投棄等監視体制強化事業 【経済環境部環境課】		その他	367	○一般財団法人家電製品協会の助成制度を活用し、不法投棄未然防止のための各種事業と、回収した不法投棄家電のリサイクル処理の実施 ・環境パトロールの実施 ・監視カメラ・人感センサー等監視システムの運用 ・回収した家電製品のリサイクル処理(17台)	■不法投棄の苦情対応率 目標：100% 実績：100%
		一般財源	436		
5目 環境衛生費					
予算額	1,050				
決算額	803				
水質・騒音・振動調査事業 【経済環境部環境課】		一般財源	1,190	○市内主要河川の水質検査 ・17河川、23地点(年2回) ○自動車騒音常時監視面的評価 ・3評価区間(5.8km) ○環境放射線モニタリング ・240測定数(20箇所/月)	■水質検査数 目標：46か所 実績：46か所 ■常時監視評価区間 目標：3区間 実績：3区間 ■環境放射線測定 目標：240回 実績：240回
5目 環境衛生費					
予算額	1,530				
決算額	1,190				

4 款 衛生費 1 項 保健衛生費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
環境保全事業 【経済環境部環境課】		その他 250 一般財源 2,012	○無秩序な開発行為に伴う山林破壊や廃棄物等による埋立等を防止するための監視及び指導の実施 ○市民一斉清掃 ・年2回(6月、9月) ・参加延べ数 61団体、22,364人 ・回収ごみ総量 84 t ○空き地除草指導(95件)	■一斉清掃参加団体数 目標：65団体 実績：61団体
5目 環境衛生費				
予算額	3,376			
決算額	2,262			
犬の登録・集合注射事業 【経済環境部環境課】		府支出金 156 その他 1,163	○犬の登録及び狂犬病予防注射 ・犬の登録・狂犬病予防注射接種を啓発し、集合注射を市内28会場で実施した。 ・鑑札・注射済票を交付した。 ・犬の登録件数：3,642頭(新規登録件数191頭) ・狂犬病予防注射済票の交付数：2,520件(集合注射394件) ○適正飼養の啓発 ・飼養マナーについて、広報紙・ホームページなどにより啓発した。 ・犬、猫の苦情に府保健所とともに対応した。	■狂犬病予防注射接種率 目標：70% 実績：69.19%
5目 環境衛生費				
予算額	1,401			
決算額	1,319			
市営墓地管理事業 【経済環境部環境課】		その他 1,591	○市営大住霊園の管理 ・墓地内清掃、ごみ集積場整理、散水、除草高低木剪定 ・墓地管理システム運用 ・巻石等の修繕	■使用区画数 目標：814区画 実績：814区画
5目 環境衛生費				
予算額	1,913			
決算額	1,591			

4 款 衛生費 2 項 清掃費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
ごみの適正処理事業 【経済環境部清掃衛生課】		その他 76,211 一般財源 439,413	○ごみの処理 ・1年間に、京田辺市内の家庭系ごみを12,898トン収集した。 ・事業系ごみ等の自己搬入3,856トンを含わせて16,754トンが甘南備園に搬入された。 ・うち、15,215トンを焼却処理し、1,694トンの焼却灰等を大阪湾に埋め立てた。 ・市内全域の資源化量は、市民の集団回収も含むと3,421トンである。 ○環境を守るために ・ごみ処理施設周辺の環境を守るため、環境測定を実施した。 ・焼却施設にあっては、排ガス、焼却灰・ばいじんの組成調査、作業環境調査を実施し、市内公共施設周辺の土壌調査や、碧水園の地下水等水質検査を継続的に実施している。	■ごみの収集量 目標：14,423 t 実績：12,898 t ■ごみの持込量 目標：4,165 t 実績：3,856 t ■資源化率 目標：22.9% 実績：18.2%
1目 じん芥処理費				
予算額	525,425			
決算額	515,624			
ごみ減量化推進事業 【経済環境部清掃衛生課】		一般財源 20,122	○京田辺エコパークかんなびとの協働 ・リユース事業を手がける市民ボランティア団体「京田辺エコパークかんなび」との職員の垣根を越えた協働事業を実施している。市は焼却施設の1フロアを無償で貸与し、当該団体がリユース事業を行っている。年間の売り上げは450万円程度、エコ効果は28トンほどにのぼる。リユースの促進のため、市は専門職員を3名配置し、一般家庭のリユース引取り事業を行っている。 ○再生資源集団回収事業へのインセンティブの付与 ・ごみの減量を図るために、市内団体の再生資源集団回収事業補助事業を実施している。平成29年度では地域の自治会など86団体が参加し、2,093トンの資源がリサイクルされた。	■京田辺エコパークかんなび 入場者数 目標：28,347人 実績：23,784人 ■再生資源集団回収事業補助金実施団体回収量 目標：2,228 t 実績：2,093 t ■再生資源集団回収事業補助金実施団体数 目標：82団体 実績：86団体
1目 じん芥処理費				
予算額	21,911			
決算額	20,122			
清掃車整備事業 【経済環境部清掃衛生課】		一般財源 7,249	○安定したごみ処理のため、必要な車両の整備 ・各車両の円滑な運用を図るとともに、財政的な負担を最小にすべく車両を適正に管理し、できる限り長期の運用をできるようにしている。	■車両更新台数 目標：1台 実績：1台
1目 じん芥処理費				
予算額	7,338			
決算額	7,249			

4 款 衛生費 2 項 清掃費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
し尿の適正処理事業 【経済環境部清掃衛生課】		その他 一般財源	8,208 36,590	○し尿・浄化槽汚泥等の適正処理 ・市内公共下水道の普及に伴い減少するくみ取り便所から発生するし尿を処理している。 ・し尿については、し尿くみ取り券により料金を徴収し、市の委託業者（1者）が収集運搬を行っており、環境衛生センター緑泉園にて前処理後に地下水と希釈し、下水道に直接放流している。 ・浄化槽汚泥及びコミュニティプラントから発生する汚泥については、市の許可業者（3者）が収集運搬を行い、緑泉園にて同様に処理している。	■し尿・浄化槽汚泥等の処理量 目標：2,766kℓ 実績：2,486kℓ
2目 し尿処理費					
予算額	46,988				
決算額	44,798				
可燃ごみ広域処理施設整備事業 【経済環境部ごみ広域処理推進課】		国庫支出金 一般財源	2,611 72,941	○敷地造成工事の基本設計 ○敷地造成工事の実施設計 ○用地取得	■敷地造成工事の基本設計 目標：1式 実績：1式 ■敷地造成工事の実施設計 目標：1式 実績：翌年度繰越
3目 環境衛生施設整備費					
予算額	126,679	(翌年度繰越)	(41,514)		
決算額	75,552	(前年度繰越)	(26,148)		

5 款 労働費 1 項 労働諸費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
放置自転車対策事業 【建設部計画交通課】		その他 992 一般財源 7,178	○放置自転車防止啓発及び撤去 ・自転車等放置禁止区域内外及び無料駐輪場の自転車等の撤去を行い、交通の円滑化と環境の整備を図った。 ○駐輪場の利用適正化 ・新田辺駅前の駐輪場で3回、興戸駅・同志社前駅前の駐輪場で2回駐輪場調査を実施した。 ・駐輪場整備センター、同志社大学とそれぞれ2回協議を実施した。 ・上記の調査・協議結果から駐輪場利用適正化の方針をとりまとめた。	■撤去自転車等台数 目標：286台 実績：312台
1目 労働諸費				
予算額	8,285			
決算額	8,170			

6 款 農林水産業費 1 項 農業費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
農業委員会運営事業 【農業委員会事務局】		府支出金 3,526 その他 530 一般財源 6,041	○農地法関係業務 ・農業委員会総会を開催し、農地法に伴う案件等について審議した。(13回) ・総会審議のため現地調査を実施した。(延べ141人) ・農地パトロール・利用状況調査を実施した。(年間2回) ○農業振興業務 ・農政部会、農地部会、広報アイデア委員会を開催した。(6回) ・広報紙「農委だより」を発行し、農家世帯に配布及び一般世帯にも回覧を実施した。(年間3回、13,800部発行) ・広報紙「農委だより」が、農業委員会広報コンクール全国大会で最優秀賞、京都府大会で金賞を受賞した。 ・農地の有効利用を市内農家に対して啓発するため、農地の有効利用の実証モデルほ場であるレモン及びジャバラプロジェクト事業の活動を推進した。	■農業委員会総会開催回数 目標：13回 実績：13回 ■総会審議に係る現地調査実施回数 目標：38回 実績：38回
1目 農業委員会費				
予算額	10,271			
決算額	10,097			
農業特産物振興事業 【経済環境部農政課】		府支出金 1,415 その他 3 一般財源 19,696	○茶業振興事業 ・茶の消費拡大と茶業の振興のため、転入記念品として茶器等の贈呈(579件)、第12回全国玉露のうまい淹れ方コンテスト京都府大会(本選・予選)を開催した。 ・茶品評会の全国及び関西大会で、玉露及びてん茶の部を合わせて12点の入賞を果たした。 ○農業・農村振興に係る補助金等 ・市の農業振興を図るため、団体(ナス塾等7団体)の活動、担い手農家の施設整備・営農等(共同出荷、廃ビニール処理、ジャンボタニシ駆除剤)への助成(3件)、新規にナス栽培を開始した農業者補助(7戸)を行った。 ・普賢寺地域活性化のために、共同利用施設整備等に補助を行った。(2,641千円)	■ナスの栽培面積 目標：10ha 実績：11ha ■優良品種茶栽培面積 目標：21ha 実績：23.5ha ■エビイモ栽培面積 目標：3ha 実績：3.4ha
3目 農業振興費				
予算額	26,779			
決算額	21,114			
農業経営活性化支援事業 【経済環境部農政課】		国庫支出金 8,202 府支出金 289 一般財源 4,581	○担い手の育成 ・認定農業者143人を育成した。(協議会総会、視察研修等) ・制度資金を利用した農業者に対して利子助成を行った。(138千円) ・新規就農者への補助金の交付を行った。(7件8,202千円) ○生産・出荷体制の整備 ・担い手農家の農業施設・機械の整備及び農業者で組織する団体の共同利用施設・機械等の整備への補助を行った。(担い手農家24件1,820千円、農業者団体5件2,614千円) ・農地の集積による有効利用を促進するため、京力農場プランの更新を行った。	■地域認定農業者数 目標：150人(団体) 実績：143人(団体) ■農作業受託組織数 目標：4団体 実績：4団体 ■利用権設定延面積 目標：78ha 実績：83.4ha
3目 農業振興費				
予算額	13,647			
決算額	13,072			

6 款 農林水産業費 1 項 農業費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
農業振興地域整備計画策定事業 【経済環境部農政課】	一般財源 284	○農業振興地域整備計画の変更 ・農業振興協議会を開催し、平成29年度改正に向けての地区会議等を進める旨の説明を行った。	■農業振興地域農用地面積 目標：700ha 実績：692ha
3目 農業振興費			
予算額	348		
決算額	284		
鳥獣被害防止対策事業 【経済環境部農政課】	国庫支出金府 70 支出金 350 一般財源 1,405	○有害鳥獣（イノシシ）の捕獲 ・檻・ワナの設置 ・猟友会に有害鳥獣捕獲業務を委託し、イノシシ35頭を捕獲した。 ・鳥獣防護柵設置 L=1,497m	■有害鳥獣駆除捕獲数 目標：40頭 実績：35頭
3目 農業振興費			
予算額	1,947		
決算額	1,825		

6 款 農林水産業費 1 項 農業費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
米需給調整推進事業 【経済環境部農政課】	府支出金 769 一般財源 6,885	○良質米出荷奨励事業 ・良質米の生産拡大を進め、流通の適正化を図るため、一等米を出荷した農業者及び農業団体に対して助成を行った。(一等米10,373袋、助成金：5,187千円) ○各集落での生産調整集落取組に対する補助事業 ・生産調整集落取組補助事業(27集落、補助金：1,620千円) ・米の価格安定を図るため、対象面積約615haに対して、約347haの米の生産調整を実施した。	■転作面積 目標：268ha 実績：279.6ha
4目 米需給調整対策費			
予算額	8,152		
決算額	7,654		
中山間地域直接支払交付金事務 【経済環境部農政課】	国庫支出金 2,113 府支出金 2,113 一般財源 2,113	○条件不利地域の農業生産機能確保 ・条件不利地域の中山間地域等の農業生産活動の継続と国土保全、水源かん養など多面的機能の確保を図った。 (水取、天王、打田、高船の4地区37.7ha、交付金：6,339千円)	■集落協定面積(交付金対象面積) 目標：37.7ha 実績：37.7ha ■農業生産活動の取組件数 目標：4地区 実績：4地区
5目 農業構造改善事業費			
予算額	6,340		
決算額	6,339		
農地・水・環境保全対策交付金事務 【経済環境部農政課】	国庫支出金 8,360 府支出金 4,180 一般財源 4,179	○農地・農業施設の保全と農村環境の資質向上 ○多面的機能支払交付金(長寿命化以外) ・農地、農業用水等の資源や農村環境の良好な保全と質的向上を図った。 (松井、東、飯岡、江津、西八、岡村、三野の7地区237haへの国、府、市からの交付金10,274千円のうち、市負担金2,568千円を支出) ○多面的機能支払交付金(長寿命化) ・老朽化が進む農地周りの農業用排水路、農道などの施設の長寿命化を図った。 (松井、東、飯岡、江津、西八の5地区209haへの国、府、市からの交付金6,445千円のうち、市負担1,611千円を支出)	■農地・水・環境保全向上対策の実施地区数 目標：7地区 実績：7地区 ■交付金対象農用地面積 目標：237ha 実績：237ha
5目 農業構造改善事業費			
予算額	16,720		
決算額	16,719		

6 款 農林水産業費 1 項 農業費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
市単独土地改良事業 【経済環境部農政課】		地方債 3,300 その他 1,986 一般財源 47,207	○土地改良区賦課金補助 ・綴喜西部、大住、普賢寺の各土地改良区の賦課金等に対して補助を行った。 (補助金：12,560千円) ○市単独土地改良事業補助 ・14件(補助金：10,340千円) ○市単独土地改良事業市内農道舗装工事 ・農道アスファルト舗装工 L=217m(工事請負費：2,051千円) ○東地区農地乾田化工事 ・湧水処理 A=1ha(工事請負費：6,806千円)	■農道舗装延長 目標：200m 実績：217m ■東地区乾田化面積 目標：1ha 実績：1ha
6目 農地費				
予算額	55,332			
決算額	52,493	(前年度繰越) (13,477)		
基盤整備促進事業 【経済環境部農政課】		その他 198	○維持管理適正化事業飯岡揚水機改修工事負担金 (負担金：198千円)	■揚水機改修 目標：1基 実績：1基
6目 農地費				
予算額	198			
決算額	198			
地籍調査維持管理事業 【建設部施設管理課】		その他 816 一般財源 2,595	○地籍調査 ・完了地区の国土調査修正事務及びデータ保守、データ交付事務を行った。 ・薪長尾谷、小欠の一部地区0.21km ² の地積の明確化や登記に向けた事務処理を行った。 ・大住仲ノ谷、大欠、薪小欠の各一部地区0.24km ² の地積の明確化や閲覧に向けた事務処理を行った。	■薪長尾谷他地区における 誤り等訂正申出の処理率 目標：80% 実績：50.8%
6目 農地費				
予算額	3,446			
決算額	3,411			

6 款 農林水産業費 2 項 林業費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
森林保全事業 【経済環境部農政課】		一般財源 3,527	○市造林地間伐 ・市造林地について間伐を実施した。(1.2ha、委託料：701千円) ○森林環境整備活動補助 ・薪甘南備山保存会の森林環境整備活動に補助を行った。(補助金：250千円) ○生活環境保全林施設管理 ・生活環境保全林の施設管理業務を委託した。(委託料：2,494千円)	■市造林地の間伐面積 目標：1.2ha 実績：1.2ha ■生活環境保全林維持管理委託料 目標：2,494千円 実績：2,494千円
1目 林業振興費				
予算額	3,627			
決算額	3,527			
水辺の散策路等環境整備事業 【建設部建設政策推進室・緑のまちづくり室】		府支出金 7,627 地方債 14,100 一般財源 5,043	○整備工事 ・舗装工事 1ルート ・路面標示 2ルート ・案内看板設置 2ルート	■舗装工事 目標：1ルート 実績：1ルート ■路面標示設置工事 目標：2ルート 実績：2ルート ■案内看板設置工事 目標：2ルート 実績：2ルート
2目 緑化推進費				
予算額	27,148			
決算額	26,770			
緑化推進事業 【建設部緑のまちづくり室】		その他 5,240 一般財源 15,707	○公共緑地維持管理 ・市内66か所の公共緑地の植栽管理、園内清掃、施設等点検補修を行った。 ○緑化啓発等 ・第21回京田辺市民記念植樹祭植樹者 12組 ・誕生記念樹配布者 189人(1回目102人、2回目87人) ・虚空蔵谷川遊歩道高木植栽事業(高木11本) ・地元自治会等への緑化推進事業(高木1本)	■京田辺市民記念植樹祭植樹組数 目標：12組 実績：12組 ■誕生記念樹配布者数 目標：194人 実績：189人
2目 緑化推進費				
予算額	21,461			
決算額	20,947			

7款 商工費 1項 商工費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
産業祭開催支援事業 【経済環境部産業振興課】		一般財源 1,380	○京田辺市産業祭2017 ・京田辺市商工会、JA京都やましろ京田辺支店と実行委員会を構成して開催した。 開催日：平成29年11月19日 来場者数：約12,000人	■来場者数 目標：10,000人 実績：12,000人
1目 商工業総務費				
予算額	1,380			
決算額	1,380			
消費者行政推進事業 【経済環境部産業振興課】		府支出金 6,524 一般財源 6,204	○消費生活相談 ・相談員として嘱託職員を配置し、週5日の相談に応じた。 ○消費生活学習機会の充実 ・消費者問題啓発として、消費生活講座3回、出前講座5回、消費者力アップ！連続講座4回、消費生活展2回を実施した。啓発イベント4回に参加した。 ・消費者団体育成の一環として研修会等の開催支援を行った。 ○高齢者を見守る地域連携ネットワークの構築 ・ネットワーク構築に向けて、関連部署との調整を進めた。 ○啓発資材の作成、配布 ・訪問取引お断りシール、詐欺被害防止ポップアップシート等を作成し配布を行った。	■相談件数 目標：400件 実績：438件 ■講座開催回数 目標：10回 実績：12回 ■講座参加者数 目標：180人 実績：279人
1目 商工業総務費				
予算額	12,759			
決算額	12,728			
商工団体支援事業 【経済環境部産業振興課】		一般財源 23,917	○商工会活動支援 ・小規模事業補助金（16,129千円） ・振興事業補助金（6,194千円） ○商店街活動支援 ・空き店舗活用にぎわい創出事業補助金（1件520千円） ・イベント事業補助金（3件974千円） ・研修調査事業補助金（2件100千円）	■商工会会員数 目標：973名 実績：981名 ■商工団体研修回数（1団体当たり） 目標：1回 実績：1回
2目 商工業振興費				
予算額	27,029			
決算額	23,917			

7款 商工費 1項 商工費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
中小企業融資保証料・利子補給事業 【経済環境部産業振興課】		一般財源 35,495	○京都府中小企業融資保証料補給・利子補給 ・一般振興、小規模企業おうえん融資利用者に対して保証料補給金を交付した。(121件9,371千円) ・一般振興、小規模企業おうえん融資利用者に対して利子補給金を交付した。(470件21,598千円) ○日本政策金融公庫中小企業等経営改善資金融資利子補給 ・マル経融資利用者に対して利子補給金を交付した。(94件4,162千円) ○日本政策金融公庫新創業融資利子補給金(8件164千円) ○店舗バリアフリー改修助成金(1件200千円)	■保証料補給申請率 目標：85% 実績：90% ■中小企業成長支援事業補助金利用件数 目標：35件 実績：39件
2目 商工業振興費				
予算額	40,261			
決算額	35,495			
新産業創出交流センター支援事業 【経済環境部産業振興課】		一般財源 4,000	○地域産業振興事業 ・けいはんなビジネスメッセの開催(10月) ・メッセナゴヤ・新価値創造展等の展示会で市内企業とともに企業誘致ブース出展 ○事業化推進事業 ・有望テーマに対する販路拡大支援やコーディネーターによるマッチング活動など	■立地促進・立地企業ビジネス支援 目標：6件 実績：6件 ■中小企業売込み隊人材派遣回数(交流センター) 目標：10回 実績：10回
2目 商工業振興費				
予算額	4,000			
決算額	4,000			
京田辺企業力底上げパワーアップ事業 (地方創生関連) 【経済環境部産業振興課】		国庫支出金 11,671 一般財源 12,872	○産業総合情報サイトの機能充実(5,044千円) ○中小企業成長支援補助金(支援メニュー：新製品開発、展示会出展、産学連携、産業財産権)(8,019千円) ○中小企業売込み隊プロジェクト負担金(5,000千円) ○産学連携コーディネート業務委託(6,480千円)	■販路開拓支援事業による商談件数 目標：200件 実績：212件
2目 商工業振興費				
予算額	35,267			
決算額	24,543			

7款 商工費 1項 商工費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
産業創出事業 【経済環境部産業振興課】 2目 商工業振興費 予算額 3,592 決算額 2,677	一般財源 2,677	○起業家育成施設入居費補助事業 ・同志社大学等の知的財産を活用した起業家育成、市内企業等の新産業創出による産業活性化を目的とし、D-egg入居者の入居費の一部を助成した。(6件1,687千円) ○起業家育成施設退去後市内立地補助事業 ・D-egg退去後の企業の市内立地を目的とし、市内テナント等の家賃の一部を助成した。(2件990千円)	■産学連携コーディネーター等相談件数 目標：8件 実績：6件 ■産学連携コーディネーターの企業訪問件数 目標：180件 実績：260件
観光推進事業 【経済環境部産業振興課】 3目 観光費 予算額 24,143 決算額 23,696	府支出金 317 一般財源 23,379	○観光振興事業 ・虚空蔵谷川畔桜並木愛護会への助成 ・甘南備山観光施設清掃業務委託 ○観光協会事業への支援 ・花見ウォーク、大御堂観音寺ライトアップなどの事業や観光案内所、京田辺市駅ナカ案内所の運営に対して支援を行った。 ○観光PR ・京田辺市駅ナカ案内所のデジタルサイネージで市が作成のPR動画を放映した。 ・観光ガイドマップの増刷・配布を行った。	■観光入込客数 目標：210,000人 実績：212,264人 ■観光消費額 目標：671,903千円 実績：651,119千円
今だけ、ここだけ、貴方だけ 観光推進事業 (地方創生関連) 【経済環境部経済環境推進室】 3目 観光費 予算額 18,667 決算額 18,666	国庫支出金 6,700 一般財源 11,966	○お茶の京都DMO分担金 ○お茶の京都DMOとの連携事業 ・お茶の京都博分担金支出 ・「全国玉露のうまい淹れ方コンテスト京都府大会・京都府予選会」開催 ・「世界文化遺産シンポジウム」開催 ・「一坪茶室」製作 ・キララ商店街空き店舗を活用した「お茶の京都はうすきょうたなべ」運営 ・三山木駅前茶園風園庭管理	■観光入込客数 目標：210,000人 実績：212,264人 ■観光消費額 目標：671,903千円 実績：651,119千円

8款 土木費 2項 道路橋梁費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
道路維持管理事業 【建設部施設管理課】		国庫支出金 16,500		○道路維持補修 ・市内道路区画線設置工事 L=2,916m、市道山手南線他1線区画線修繕工事（平成30年度へ繰越）・市内道路除草作業 4件 A=58,322㎡・街路樹剪定等管理委託 ・JR京田辺駅自由通路エレベーター等保守点検業務委託・新田辺駅前ほか清掃及び除草業務委託・根上がり補修工事 N=8箇所 ○道路改良 ・茶いくるライン整備 L=4,912m（平成28年度繰越事業） ・道路舗装修繕工事 田辺駅前幹線1号線及び新田辺駅前線 A=2,508㎡ ・通学路カラー塗装 L=627m ・市道草内薪線歩道改修工事（平成30年度へ繰越） ○交通安全対策 ・ゾーン30設定地区内路面標示設置 N=12箇所	■修繕要望処理率 目標：70% 実績：79% ■道路街路樹等維持管理路線・箇所数 目標：21路線・箇所 実績：21路線・箇所
2目道路維持費 3目道路新設改良費		府支出金 7,161			
地方債 12,100					
その他 406					
一般財源 168,667					
予算額	212,365	(翌年度繰越) (4,000)			
決算額	204,834	(前年度繰越) (11,780)			
新名神高速道路建設促進等事業 【建設部建設政策推進室】		国庫支出金 3,575		○整備促進 ・前年度に引き続き、地元区と協議を進めた。 ・NEXCOに委託し、側道の整備工事を推進した。（平成28年度繰越事業） ・NEXCO助成金を活用した側道の交通安全施設等の環境整備を行うとともに整備用地を取得した。（平成28年度繰越事業）	■地元設計協議の実施 目標：実施 実績：実施
3目 道路新設改良費		地方債 2,500			
予算額 34,000					
決算額 32,940					
		(前年度繰越) (32,940)			
集落内道路整備事業 【建設部都市整備課】		国庫支出金 30,800		○集落内道路の整備 ・市道の整備及び改良を行うことにより、市民の生活環境の改善を図った。 町田宮ノ前線 用地買収に係る関係地権者との協議 新松井跨線橋 耐震補強工事 一式 南鉾立3号線 測量等業務 一式（平成30年度へ繰越） 新田辺東駅前線 カラー舗装等 A=427㎡・区画線 L=390m 桑ノ木茶屋ノ前線 側溝改修 L=31m・舗装 A=53㎡ 新田辺駅前線 舗装 A=377㎡（歩道/車道）・誘導ブロック A=42㎡ 多々羅団地3号線 側溝及び水路 L=66m・舗装 A=542㎡（平成30年へ繰越） 東興戸線 側溝 L=72m・舗装 A=109㎡ 他6件	■町田宮ノ前線用地買収に係る関係地権者との協議 目標：1式 実績：1式 ■新松井跨線橋 耐震補強工事 目標：1式 実績：1式
3目 道路新設改良費		地方債 86,200			
予算額 225,469		(翌年度繰越) (39,700)			
決算額 144,973		(前年度繰越) (45,972)			

8款 土木費 2項 道路橋梁費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
準幹線道路整備事業 【建設部都市整備課】		国庫支出金	16,500	○準幹線道路の整備 鳥羽田浅池線 道路詳細修正設計業務 一式(平成30年度へ繰越) 山手東上西野線 測量業務 一式、用地買収(平成30年度へ繰越)	■山手東上西野線測量設計業務 目標：1式 実績：1式
3目 道路新設改良費		地方債	16,700		
予算額	94,929	一般財源	9,535		
決算額	42,735	(翌年度繰越)	(51,369)		
交通安全施設整備事業 【建設部都市整備課】		国庫支出金	1,650	○交通安全施設の整備 ・市道の整備及び改良を行うことにより、市民の生活環境の改善を図った。 田辺南里地内(新興戸線) 測量設計業務 一式(平成30年度へ繰越) 大住ヶ丘地内 歩車道境界ブロック L=116m・舗装 A=81㎡ 三野松井線 側溝及び水路 L=111m・転落防止柵 L=54m・舗装(歩道/車道) A=230㎡(平成30年度へ繰越)	■大住ヶ丘地内歩車道境界ブロック設置 目標：116m 実績：116m
3目 道路新設改良費		地方債	6,200		
予算額	57,000	一般財源	15,651		
決算額	23,501	(翌年度繰越)	(27,000)		
橋梁長寿命化修繕事業 【建設部施設管理課】		国庫支出金	63,507	○橋梁の点検・工事 ・片町線大住・松井山手奥池こ線橋橋りょう補修他工事(平成28年度繰越事業) ・新松井跨線橋橋梁補修工事 ・京田辺市管理橋梁定期点検業務委託 ・片町線同志社前・京田辺鳥本跨線橋橋梁点検業務委託	■補修設計橋梁数 目標：147橋 実績：147橋 ■補修工事橋梁数 目標：2橋 実績：2橋
4目 橋梁維持費		地方債	26,100		
予算額	125,720	一般財源	30,473		
決算額	120,080	(前年度繰越)	(57,181)		

8款 土木費 3項 河川費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
河川維持管理事業 【建設部施設管理課】		府支出金 553	一般財源 12,440	○河川維持補修 ・市内河川浚渫除草作業 6件 除草面積A=50,897.5㎡ 浚渫V=84.5㎥ ・市内排水路等補修 7件 ・東水門、東第二水門管理委託 ・西浜排水樋門管理委託	■市管理河川数 目標：32河川 実績：32河川 ■市管理河川延長 目標：28.7km 実績：28.7km
1目 河川維持費					
予算額	13,737				
決算額	12,993				
河川改修事業 【建設部都市整備課】		地方債 34,000	一般財源 5,761	○市内河川改修 遠藤川 護岸改修 A=409㎡等 (平成30年度～繰越)	■遠藤川河川改修工事 目標：415㎡ 実績：415㎡
2目 河川改修事業費					
予算額	83,140	(翌年度繰越) (28,608)			
決算額	39,761	(前年度繰越) (27,370)			
排水路整備事業 【建設部都市整備課】		国庫支出金 12,407	地方債 47,500	○排水路の整備 草内八田地内 測量業務 一式 田辺地区内排水路 側溝 L=94m・舗装 A=266㎡ 草内工業地域排水路 側溝及び管渠 L=174m・舗装 A=1,071㎡	■草内八田地内排水路整備 事業に係る用地測量業務委託 目標：1式 実績：1式 ■草内工業地域排水路整備 工事 目標：174m 実績：174m
3目 排水路整備事業費					
予算額	97,490				
決算額	92,686	(前年度繰越) (42,316)			

8 款 土木費 3 項 河川費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
防衛施設周辺整備調整交付金 事業 【建設部都市整備課】	国庫支出金	32,000	○排水路の整備 ・排水路の整備及び修繕を行い、市民の生活環境の向上を図った。 草内美泥排水路整備 側溝及び水路等 L=134m 興戸地区内排水路 測量設計業務 一式	■草内美泥排水路整備工事 目標：134m 実績：134m ■興戸地区内排水路測量設計業務 目標：1式 実績：1式
	地方債	18,100		
	一般財源	26,273		
	3目 排水路整備事業費			
予算額	78,701			
決算額	76,373			

8款 土木費 4項 都市計画費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
都市計画の推進事務 【建設部計画交通課】		その他 一般財源	206 5,631	○第27回・第28回・第29回京田辺市都市計画審議会 ・綴喜都市計画地区計画、同生産緑地地区の変更について審議を行った。 ・都市計画マスタープランの部分改正、立地適正化計画の基本的な考え方、綴喜都市計画ごみ焼却場（素案）等について報告を行った。 ○都市計画3件の変更 ○地区計画条例の一部改正 ○都市計画道路大住草内線整備効果検討業務 ○田辺中央北側地区まちづくり事業調査業務（平成30年度へ繰越）	■都市計画決定・変更件数 目標：3件 実績：3件 ■都市計画審議会開催回数 目標：3回 実績：3回
1目 都市計画総務費					
予算額	19,248	(翌年度繰越)	(11,996)		
決算額	5,837				
立地適正化計画策定事業 【建設部計画交通課】		国庫支出金 一般財源	1,650 7,129	○京田辺市都市計画マスタープラン部分改正 ・平成28年5月10日に京都府により実施された都市計画の変更や関連計画との整合などを図るため、必要となる最低限の見直しを行った。 ○京田辺市立地適正化計画（素案）の作成 ・立地適正化に関する基本方針の検証 ・都市機能誘導区域と誘導施設の設定、居住誘導区域の設定 ・目標値の設定と評価方法の検討 ○京田辺市立地適正化計画の作成（平成30年度へ繰越）	■立地適正化計画の検討 目標：検討 実績：検討
1目 都市計画総務費					
予算額	12,780	(翌年度繰越)	(4,000)		
決算額	8,779	(前年度繰越)	(3,757)		
計画的な土地利用の促進事業 【建設部開発指導課】		一般財源	242	○事前協議 ・開発行為等の事前協議申請件数 74件 ・建築確認申請に関する事前協議申請件数 398件	■開発行為等事前協議申請件数 目標：74件 実績：74件 ■建築確認申請に関する事前協議申請件数 目標：398件 実績：398件
1目 都市計画総務費					
予算額	319				
決算額	242				

8款 土木費 4項 都市計画費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果		
三山木地区特定土地区画整理事業 【建設部三山木整備室】		国庫支出金	11,000	○換地計画の認可 ・換地計画の認可を受けた。 ○換地処分通知 ・平成30年1月19日付けで換地処分通知を関係権利者へ通知した。 ○保留地処分 ・10筆(5,885.84㎡)を売却した。	■事業進捗率 目標：99.9% 実績：99.9% ■宅地の使用収益開始率 目標：100% 実績：100%		
		府支出金	4,500				
		その他	34,205				
		地方債	8,900				
		一般財源	60,968				
2目 区画整理事業費							
予算額	186,877	(翌年度繰越)	(42,098)				
決算額	119,573	(前年度繰越)	(76,468)				
都市公園維持管理事業 【建設部緑のまちづくり室】		その他	1,398	○都市公園の維持管理 ・市内173か所の都市公園等の施設等点検補修、植栽管理、園内清掃等を行った。 ○すてきなまちなみ支援制度の施行 ・田辺東幼稚園による田辺東幼稚園前緑地の管理(花の植替え等)・薪区和泉会による市道一休寺線の管理(花の植替え等)・同志社山手園芸サークル「ひまわり」による市道南田辺狛田中央線(同志社山手中央バス停付近)の管理(花の植替え等)・きょうたなべ環境市民パートナーシップによる田辺公園(展望台散策路付近)の管理(美化活動等)・シードコンサルタントによる水辺の散策路(手原川沿い)の管理(美化活動等)・ローズクラブグランドゴルフ同好会による諏訪ヶ原公園の管理(美化活動等) ○道具用倉庫・ベンチ・シェルターの購入・設置	■公園里親(アダプト)制度の導入(すてきなまちなみ支援制度) 目標：3団体 実績：3団体		
		一般財源	86,890				
5目 公園整備事業費							
予算額	89,409						
決算額	88,288						
公園施設長寿命化対策事業 【建設部緑のまちづくり室】		国庫支出金	28,405	○田辺中央体育館及び田辺公園プールの長寿命化改修等工事 ○田辺中央体育館及び田辺公園プールの長寿命化改修等工事の監理業務 ○公園の遊具等更新工事(平成28年度繰越事業) ○公園の遊具更新工事	■長寿命化改修等工事 目標：1式 実績：1式 ■長寿命化改修等工事の監理業務 目標：1式 実績：1式 ■遊具更新工事 目標：1式 実績：1式		
		地方債	44,500				
		一般財源	5,767				
5目 公園整備事業費							
予算額	86,688						
決算額	78,672	(前年度繰越)	(15,164)				

8 款 土木費 4 項 都市計画費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
市内公園整備事業 【建設部緑のまちづくり室】		府支出金 633		○農総研跡地公園 ・不動産鑑定評価 1 式 ・用地測量 1 式 (平成28年度繰越事業) ・用地測量 1 式 ○田辺公園スケートパーク ・施設改修工事 1 式 (平成28年度繰越事業)	■不動産鑑定による譲渡価格の算定 目標：1式 実績：1式 ■用地測量の実施 目標：1式 実績：1式 ■田辺公園スケートパーク施設改修工事 目標：1式 実績：1式
		その他 2,819			
		一般財源 14,315			
5目 公園整備事業費					
6目 都市公園新設事業費					
予算額	30,200	(翌年度繰越)	(10,000)		
決算額	17,767	(前年度繰越)	(13,622)		

8款 土木費 5項 住宅費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
木造住宅耐震化促進事業 【建設部開発指導課】		国庫支出金	3,175	○耐震診断士派遣事業 ・実施戸数 16戸 ○本格耐震改修費補助事業 ・実施戸数 12戸 ○簡易耐震改修費補助事業 ・実施戸数 1戸	■耐震診断士派遣件数 目標：16戸 実績：16戸 ■本格耐震改修費補助件数 目標：12戸 実績：12戸 ■簡易耐震改修費補助件数 目標：1戸 実績：1戸
1目 住宅管理費		府支出金	5,750		
予算額	15,530	一般財源	4,175		
決算額	13,100				
市営住宅長寿命化改修等事業 【建設部開発指導課】		国庫支出金	52,855	○市営住宅の長寿命化等 ・谷ノ上団地の長寿命化改修等工事を行った。(平成28年度繰越明許事業) ・南山団地の浴槽及び給湯設備改修等工事を行った。(平成28年度繰越明許事業) ・大住団地の浴槽及び給湯設備改修等工事の設計を行った。(平成28年度繰越明許事業) ・市営住宅長寿命化計画の改定を行った。	■長寿命化改修等工事 目標：1団地 実績：1団地 ■浴槽及び給湯設備改修等工事及び設計 目標：2団地 実績：2団地 ■市営住宅長寿命化計画改定 目標：1業務 実績：1業務
1目 住宅管理費		地方債	97,900		
2目 住宅建設費		一般財源	2,199		
予算額	209,470				
決算額	152,954	(前年度繰越)	(148,584)		

9款 消防費 1項 消防費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
防火意識啓発事業 【消防署消防課】	一般財源 8	○防火査察 ・防火対象物等に対して防火上の安全を確保するため、年間計画に基づき防火査察を実施した。 ○予防広報 ・各種火災予防運動等の機会を捉えて消防車両による火災予防広報を実施し、市民等に対して防火意識の向上に努めた。 ○防火防災体制の強化 ・各区・自治会、自主防災会及び事業者に対して各種訓練等を実施し、防火防災体制の強化に努めた。	■査察件数 目標：265件 実績：213件 ■予防広報回数 目標：72回 実績：66回 ■訓練等実施回数 目標：300回 実績：256回
1目 常備消防費			
予算額	8		
決算額	8		
消防資機材充実事業 【消防署警防課】	一般財源 4,157	○警防関係資機材の整備 ・消防用ホース、緊急消防援助隊機材搬送用ラック等の資機材を整備した。 ○救助関係資機材の整備 ・空気呼吸器、空気呼吸器用ボンベ、空気ジャッキ等の救助資機材を整備した。 ○救急関係資機材の整備 ・吸引器バッテリー、AED、AEDトレーナー、訓練人形等の資機材整備及び機器の運用整備を図った。	■消防資機材の整備 目標：整備 実績：整備
1目 常備消防費			
予算額	4,454		
決算額	4,157		
消防職員の技能向上事業 【消防署警防課】	一般財源 1,117	○各種認定救命士養成・救急関係研修会・救急技術向上訓練 ・拡大処置認定救命士及び気管挿管認定救命士を養成し、研修会等に参加し救急業務に必要な知識を習得し、能力向上を図った。 ・田辺中央病院と合同で集団救急訓練を実施し救急救護の連携体制を構築し救急技術向上を図った。 ○救助関係各種講習及び研修会・警防技術向上訓練 ・あらゆる災害に対応するために講習会等を受講し、各種免許証を修得した。	■各種研修受講者数 目標：28人 実績：28人 ■各種免許証等取得職員数 目標：13人 実績：13人
1目 常備消防費			
予算額	1,123		
決算額	1,117		

9款 消防費 1項 消防費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
応急手当等普及事業 【消防署警防課】		一般財源 884	○救急講習会等 ・救急蘇生法及び止血等の技術・知識を身に付けてもらうため、一般市民や事業所等を対象に上級救命講習会や普通救命講習会を実施し、一定レベルに達した受講者に修了証を交付した。 上級救命講習：9回 修了証交付者：26人・普通救命講習：116回 修了証交付者：1,641人 救急指導：77回 参加者：3,761人 ○応急手当普及員が行う救急講習会等 ・応急手当の普及啓発業務を推進し、救命講習を教授する市民及びその技術の育成を図った。 応急手当普及員（延べ人数66名）が行った普通救命講習会等（22回：594名受講） ○救急講習会等の広報 ・救急講習会等の案内を広報紙に毎月掲載するとともに、市内掲示板等にポスターを掲出した。	■上級救命講習受講者数 (修了証交付数) 目標：60人 実績：26人 ■普通救命講習受講者数 (修了証交付数) 目標：1,000人 実績：1,641人 ■救急等講習会開催回数 目標：70回 実績：71回
1目 常備消防費				
予算額	925			
決算額	884			
防火防災啓発事業 【消防本部予防課】		一般財源 680	○住宅用火災警報器の設置促進 ・住宅用火災警報器の設置が義務化され、設置普及を図るため、市広報紙、消防ホームページ等あらゆる広報媒体を活用した普及啓発に努めた。 ○防火査察 ・防火対象物及び危険物施設に対し、年間計画に基づき防火査察を実施した。 ○防火意識の向上 ・各種火災予防運動を展開する上で、市広報紙、情報機関等に情報提供して市民の防火意識の向上に努めた。 ○事業所の防火管理体制の強化 ・自衛消防隊の訓練大会及び防火管理資格取得講習会を開催し、防火管理体制の充実強化に努めた。	■査察件数 目標：146件 実績：134件 ■広報掲載回数 目標：12回 実績：11回 ■自衛消防隊訓練大会の実施 目標：実施 実績：実施
1目 常備消防費				
予算額	857			
決算額	680			

9 款 消防費 1 項 消防費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
井手分署における消防運営事業 【消防署井手分署】		その他 4,560	○消防資機材の充実 ・消防用ホース、エンジンカッター等の資機材を更新し消防力の充実強化を図った。 ○防火査察 ・防火対象物等に対して防火上の安全を確保するため、年間を通じて防火査察を実施した。 ○防火防災意識の向上 ・自治会等に対し、消火器等の取扱い指導、防火講話、起震車による地震体験等を行い、住民の防火・防災意識の向上を図った。 ○救急講習会等 ・救急救命率の向上を目指し、一般公募、各種団体、消防団等で普通救命講習会等及び小学生に対して救命入門コースを開催して応急手当の普及に努めた。	■消防資機材の整備 目標：整備 実績：整備 ■査察件数 目標：137件 実績：137件 ■救急等講習会開催回数 目標：17回 実績：18回
2目 消防分署費				
予算額	5,710			
決算額	4,560			
宇治田原分署における消防運営事業 【消防署宇治田原分署】		その他 3,629	○消防資機材の充実 ・消防ホース、泡消火薬剤を購入し、消防力の強化を図った。 ○防火査察 ・防火上の安全を確保するため、年間を通じて防火査察を実施した。 ○防火防災意識の向上 ・自治会等に対し、消火器等の取扱い指導、防火講話、起震車による地震体験等を行い、住民の防火・防災意識の向上を図った。 ○救急講習会等 ・救急救命率の向上を目指し、一般公募、各種団体等で普通救命講習会等を開催して応急処置の普及に努めた。	■消防資機材の整備 目標：整備 実績：整備 ■査察件数 目標：244件 実績：208件 ■救急等講習会開催回数 目標：20回 実績：36回
2目 消防分署費				
予算額	5,549			
決算額	3,629			
北部分署における消防運営事業 【消防署北部分署】		一般財源 11,050	○消防資機材の充実 ・消防ホース、空気呼吸器用ボンベ等の資機材を新たに導入し、消防力の強化を図った。 ○防火査察 ・防火対象物等に対して防火上の安全を確保するため、年間を通じて防火査察を実施した。 ○防火防災意識の向上 ・自治会等に対し、消火器等の取扱い指導、防火講話、起震車による地震体験等を行い、住民の防火・防災意識の向上を図った。 ○救急講習会等 ・救急救命率の向上を目指し、一般公募、各種団体等で普通救命講習会等及び小学生に対して救命入門コースを開催して応急処置の普及に努めた。	■消防資機材の整備 目標：整備 実績：整備 ■査察件数 目標：149件 実績：147件 ■救急等講習会開催回数 目標：30回 実績：40回
2目 消防分署費				
予算額	13,008			
決算額	11,050			

9 款 消防費 1 項 消防費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
消防団育成・強化事業 【消防本部消防総務課】	一般財源 20,715	○各種訓練 ・非常備消防力の向上を目指して、各種訓練等を68回実施。うち消防活動の基本操作である、消防（小型ポンプ）操法訓練等を36回実施した。 ○消防団への加入促進 ・広報媒体を活用し、市内各地域に消防団員募集広告の掲示、同志社大学にリーフレットの配架及び消防フェア等において消防団員PRコーナーを設けて勧誘活動を行った。 ○活動服等更新事業 ・制服、活動服の更新及び救助用半長靴を購入配備し災害活動時の安全性の向上を図った。	■訓練回数 目標：44回 実績：68回 ■消防団員数 目標：337人 実績：321人
3目 非常備消防費			
予算額	22,068		
決算額	20,715		
消防車両等購入事業 【消防本部消防総務課】	府支出金 2,284 地方債 34,300 一般財源 2,422	○常備消防車両の更新 ・北部分署で高規格救急自動車を更新購入した。 ○非常備消防車両の更新 ・消防団小型動力ポンプ積載車（2台：新興戸・打田）を更新購入した。 ・消防団小型動力ポンプ（2台：新興戸・打田）を更新購入した。 ・消防操法用小型動力ポンプを更新購入した。	■常備消防車両更新台数 目標：1台 実績：1台 ■非常備消防車両更新台数 目標：2台 実績：2台 ■小型動力ポンプ更新台数 目標：3台 実績：3台
4目 消防施設費			
予算額	43,781		
決算額	39,006		
消防施設防災対策事業 【消防署警防課・通信指令室】	地方債 146,400 一般財源 66,076	○耐震性貯水槽設置事業 ・新田辺西公園に耐震性貯水槽（60m ³ 型）を設置した。 ○耐震性貯水槽設置に伴う測量設計委託 ・多々羅公民館に設置予定の耐震性貯水槽の測量設計を実施した。 ○高機能消防指令システム更新事業 ・通信指令室において高機能消防指令システムを更新した。	■耐震性貯水槽の設置 目標：1基 実績：1基 ■耐震性貯水槽設置に伴う測量設計 目標：1基 実績：1基
4目 消防施設費			
予算額	292,659		
決算額	212,476		

9 款 消防費 1 項 消防費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
水防対策運営事業 【消防署警防課】		一般財源	961	○水防訓練 ・風水害等による非常事態に備え、水防団員（消防団員兼務）等の士気の高揚を図り、水防技術の錬磨に努めるため、水防法及び水防計画に基づき実践的な訓練を実施した。 ○水防協議会 ・水防計画その他水防に関して重要な事項を調査審議するため、協議会を開催した。	■水防訓練の実施 目標：実施 実績：実施 ■水防協議会開催回数 目標：1回 実績：1回
5目 水防費					
予算額	1,397				
決算額	961				
防災・危機管理事業 【安心まちづくり室】		国庫支出金	2,250	○地域防災計画の改訂 ○避難所運営個別マニュアルの作成 ○地域版マイ防災マップの作成 ○災害対策備品の購入 ○避難所運営訓練の実施（草内小学校・田辺高等学校）	■自主防災組織の結成数 目標：27団体 実績：27団体 ■公共施設へのAEDの設置台数 目標：40台 実績：40台
6目 災害対策費		府支出金	4,298		
		地方債	4,800		
		一般財源	35,968		
予算額		57,448			
決算額		47,316 (前年度繰越) (6,848)			

10款 教育費 1項 教育総務費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
教育委員会運営事業 【教育部教育総務室】		一般財源 3,277	○教育委員会等 ・教育委員会定例会を12回、臨時会を1回開催した。 ・近畿市町村教育委員研修大会、京都府内市町村教育委員研修会等に参加した。 ○表彰等 ・京田辺市教育委員会表彰（教育文化功労者表彰）を4人3団体に贈呈した。 また、子ども表彰要項に係る表彰を24人3団体に行った。 ・京田辺市教育委員会関係者の弔事に伴い、小生花等を供えた。 ○教育委員会活性化 ・市内市立中学校との懇談会を実施した。	■教育委員会の開催回数 目標：12回 実績：13回 ■教育委員会活性化策の実施 目標：実施 実績：実施
1目 教育委員会費				
予算額	3,636			
決算額	3,277			
教育委員会事務局運営事業 【教育部教育総務室】		一般財源 8,876	○叙勲申請 ・2件の申請を行った。 ○職員管理 ・市費一般職101人（一般職員96人、再任用5人）、非常勤職員4人、非常勤嘱託職員36人、臨時的任用職員360人の人事、給与、福利厚生に関する事務を行った。 ・定期健康診断（人間ドック、巡回健診、生活習慣病予防健診）及び腰痛等健康診断を行った。 ○公用車管理 ・公用車の更新や継続検査の入札を実施した。	■定期健康診断受診率 目標：100% 実績：100% ■超過勤務削減率 目標：5% 実績：13.3%
2目 事務局費				
予算額	11,299			
決算額	8,876			
普賢寺小学校活性化事業 【教育部学校教育課】		一般財源 221	○小規模特認校制度 ・PRパンフレットの作成や学校説明会の開催などによって、小規模特認校制度を周知し、校区外から12名の児童が入学した。 ○学校運営協議会の開催 ・学校運営協議会（愛称：なのはな委員会）を3回開催し、学校経営方針などについて協議するとともに、各部会において、しめ縄づくりや同志社女子大学キャンパス学習、雲上大遠足などに取り組んだ。	■学校運営協議会 目標：3回 実績：3回 ■特認入学児童数 目標：12人 実績：12人
2目 事務局費				
予算額	231			
決算額	221			

10款 教育費 1項 教育総務費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
通学路安全整備事業 【教育部学校環境整備課】	一般財源 804	○通学路一斉調査 ・平成24年度危険箇所調査結果を元に、問題箇所に対して踏査による検証と対策を行った。 ・平成24年度～平成29年度実施状況（完了119箇所・実施中6箇所・未定4箇所） ○通学路安全点検踏査事業実施 ・三山木小学校 H29. 11. 14 ○通学路安全推進会議の開催（年2回）H29. 11. 14、H30. 3. 22	■学校安全ボランティア登録者数 目標：537人 実績：536人
2目 事務局費			
予算額	805		
決算額	804		
学校運営支援事業 【教育部学校教育課】	府支出金 2,800 一般財源 26,506	○教育相談 ・相談実施回数75回（7校合計回数、府費スクールカウンセラー配置の2校は除く）、相談者延べ人数407人（7校合計） ○適応指導教室（ポットラック） ・年間開室日数196日、通級延べ人数1,143人 ・通級生徒への適切な対応を図るため、臨床心理士等を招き指導員へのスーパーバイズを実施した。 ○学校支援ボランティア ・同志社連携学生ボランティアを幼稚園、小中学校へ派遣し、教育の一層の充実を図った。	■適応指導教室登録人数 目標：14人 実績：15人 ■適応指導教室学校復帰率 目標：15% 実績：13%
2目 事務局費			
予算額	31,132		
決算額	29,306		
外国人青年招致事業 【教育部学校教育課】	その他 177 一般財源 1,604	○ALTの配置 ・3名の英語指導助手を中学校に配置し、英語授業の補助、英語クラブ、課外活動へ協力を行い、語学力の向上や国際文化の理解等を深めた。 ・1人の英語指導助手が小学校（5・6年生）を巡回し、外国語活動の授業補助や協力を通して英語や異文化との親しむ機会を提供した。 ・幼稚園及び小学校（1～4年生）を訪問し、国際理解教育の一環として園児及び児童との交流を図った。 ・中央図書館及び中央公民館を訪問し、幼児を対象とした英語によるおはなし会を実施した。	■中学校への派遣日数（延べ） 目標：480日 実績：480日 ■小学校・幼稚園への派遣日数（延べ） 目標：314日 実績：316日
2目 事務局費			
予算額	2,013		
決算額	1,781		

10款 教育費 1項 教育総務費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
文化情報発信事業 (地方創生関連) 【教育部文化振興室】		国庫支出金 167 府支出金 1,500 一般財源 2,020	○文化芸術ポータルサイト開設事業 ・ポータルサイトの一部を公開した。 ○文化コーディネーター配置事業 ・京田辺市文化協会に文化コーディネーターを配置し、「好日茶会」「ひとやすみワークショップ」等を開催した。 ○地域と文化をつなぐ「文化コーディネーター養成講座」開催事業	■事業コーディネーター数 目標：3件 実績：3件 ■団体登録数 目標：20件 実績：6件
2目 事務局費				
予算額	3,848			
決算額	3,687			
情報教育充実事業 【教育部学校教育課】		一般財源 101,165	○情報教育の推進 ・小中学校でのデジタル教科書の利用が広がっている。支援学級用に開発された教科書の導入に向け準備を進めることができた。 ・中学校及び小学校6年生の普通教室のデジタルモニターを電子黒板に置き換え、指導の効果を高める授業改善を進めた。 ・夏季研修会を開催し、教職員のICT活用指導力の向上に努めた。 ・校務の情報化が進み、授業用のプリントやテスト、学校・学年通信等の作成、児童生徒の成績処理やデータ分析等、幅広く教職員のコンピュータが活用された。 ・小中学校の授業サポート、教職員への技術指導及びネットワークシステム、機器の保守管理業務を行った。	■年度末パソコン稼働台数 目標：1,190台 実績：1,190台 ■夏季研修会参加延べ人数 目標：100人 実績：100人
3目 情報教育推進費				
予算額	105,054			
決算額	101,165			
京田辺市史編さん事業 (地方創生関連) 【教育部市史編さん室】		国庫支出金 2,343 一般財源 2,382	○市史編さん委員会 ・平成29年6月27日に第1回市史編さん委員会を開催した。 ○市史編さん記念講演会開催 ・平成29年10月1日に市制20周年記念京田辺市史編さん記念講演会を開催した。 ○各種調査 ・東区、草内区で民俗・地理分野の聞き取り調査を実施した。 ・市内各地で古文書等資料の所蔵確認調査を実施した。 ・市内各地で伝統行事(大住隼人舞等)を調査した。	■現地調査の回数 目標：10回 実績：21回 ■古文書の寄贈・寄託件数 目標：5件 実績：1件
4目 市史編さん費				
予算額	6,236			
決算額	4,725			

10款 教育費 2項 小学校費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
小学校運営事業 【教育部学校教育課】		国庫支出金 962 一般財源 79,066	○市立小学校の管理運営 ・学校へ予算配分を行い、各小学校で管理運営に要した予算の執行管理を行った。 ・学校生活を送る上で特に配慮を要する児童に対して、1年学級運営補助員・特別支援教育支援員を24人配置した。	■学級運営支援員、特別支援員の配置数 目標：24人 実績：24人
1目 学校管理費				
予算額	81,489			
決算額	80,028			
小学校給食運営事業 【教育部学校環境整備課】		一般財源 134,652	○市立小学校での学校給食 ・児童に安全でおいしい給食を提供した（1日約4,600食・年間給食実施回数182回） ・「まるごときょうとの日」の実施 ・地産地消給食の実施 ・給食施設の維持管理 ○学校給食調理業務の民間委託（6校） ・民間委託校のうち契約更新業務（松井ヶ丘小学校・草内小学校）	■まるごときょうとの日実施回数 目標：2回 実績：2回 ■地産地消食材品目数 目標：24品目 実績：23品目
1目 学校管理費				
予算額	137,607			
決算額	134,652			
小学校健康管理事業 【教育部学校環境整備課】		一般財源 26,106	○児童の保健管理 ・校医等による内科、歯科、眼科及び耳鼻科検診並びに心臓検診等により、児童の健康管理を行った。 ○就学時健康診断 ・市内9小学校次年度入学予定者に対し校医等による健康診断を行った。	■定期健康診断児童受診率 目標：100% 実績：99.7% ■児童のう歯未処置者率 目標：15.6% 実績：16%
1目 学校管理費				
予算額	26,613			
決算額	26,106			

10款 教育費 2項 小学校費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
小学校施設整備事業 【教育部学校環境整備課】		府支出金 4,764 一般財源 70,825	○市立小学校の施設整備 ・トイレハイタンク改修工事（大住小学校・田辺小学校・三山木小学校・田辺東小学校） ・電話設備備品更新（普賢寺小学校） ・印刷機更新（草内小学校・三山木小学校・田辺東小学校） ・学校施設防犯対策備品整備ネットランチャー入替（全小学校） ・給食室増築、給食室大型備品増設（松井ヶ丘小学校） ・屋上防水改修（普賢寺小学校） ・東側水路改修（草内小学校）	■施設整備工事実施 目標：3校 実績：3校 ■トイレハイタンク改修 目標：1校 実績：4校 ■高圧受電設備改修 目標：2校 実績：2校
1目 学校管理費				
予算額	77,609			
決算額	75,589			
小学校就学支援事業 【教育部学校教育課】		国庫支出金 574 一般財源 38,955	○就学援助 ・就学困難な児童に対して、学用品費、修学旅行費、学校給食費、医療費等の支給によって就学を援助し、児童の学習意欲の向上及び保護者の負担軽減を図った。 ○通級指導教室 ・通常の学級に在籍している言語障害や発達障害のある児童・生徒に対して、個別または少人数による指導を行うことで、生活や学習上の困難の軽減や克服に努めた。	■就学援助費申請者支給率 目標：100% 実績：97.5%
2目 教育振興費				
予算額	40,902			
決算額	39,529			
小学校教育助成事業 【教育部学校教育課】		府支出金 903 一般財源 32,647	○修学旅行の補助 ・修学旅行参加者607人の旅費の一部を補助し、保護者の負担軽減を図った。 ○KYO発見 仕事・文化体験活動推進事業 ・仕事や文化等の体験活動を通して、京都の伝統文化を大切にする心や、職業観、知識や技能、規範意識、コミュニケーション能力を身に付けさせる事業を実施した。 ○もうすぐ1年生体験入学推進事業 ・保育所、幼稚園から小学校への生活・学習習慣の変化に対応できるよう、各小学校で取組を実施した。	■修学旅行費補助金交付人数 目標：615人 実績：607人
2目 教育振興費				
予算額	34,700			
決算額	33,550			

10款 教育費 2項 小学校費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
三山木小学校増築事業 【教育部学校環境整備課】		府支出金	20,000	○三山木小学校増築事業 ・外構工事の完了 ・屋外運動遊具の設置 ・既設仮設校舎解体撤去完了 ・仮設駐車場（借地）現状復旧完了	■事業の進捗率 目標：100% 実績：100%
		地方債	223,300		
		一般財源	250,784		
3目 学校建設費					
予算額	494,352				
決算額	494,084	(前年度繰越)	(27,030)		

10款 教育費 3項 中学校費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
中学校昼食検討推進事業 【教育部学校環境整備課】		一般財源 4,911	○市立中学校での注文弁当事業 ・家庭弁当を持参できない時などに、栄養バランスの良い注文弁当も選択できるようにした。 ・利用者の弁当温め希望に対し、電子レンジによる温めサービスを実施した。 ・平成29年度注文数1,619個（田辺中学校694個・大住中学校760個・培良中学校165個） ・平成29年度給食予約システム新規登録者数 61人 ○京田辺市中学校昼食等検討委員会の開催 ・京田辺市中学校昼食等検討委員会答申にあたる報告書の完成	■各中学校に献立表掲示 目標：12か月 実績：12か月 ■入学前説明会での事業説明 目標：3校 実績：3校 ■京田辺市中学校昼食等検討委員会開催回数 目標：5回 実績：5回
1目 学校管理費				
予算額	5,108			
決算額	4,911			
中学校運営事業 【教育部学校教育課】		国庫支出金 479 一般財源 36,417	○市立中学校の管理運営 ・各校が学校の管理運営に要した予算の執行を行った。 ・学校生活を送る上で特に配慮を要する生徒に対して、特別支援教育支援員を5人配置した。	■学級運営支援員、特別支援員の配置数 目標：5人 実績：5人
1目 学校管理費				
予算額	38,180			
決算額	36,896			
中学校健康管理事業 【教育部学校環境整備課】		一般財源 9,955	○生徒の健康管理 ・校医等による内科、歯科、眼科及び耳鼻科検診並びに心臓検診等により生徒の健康管理を行った。	■定期健康診断生徒受診率 目標：100% 実績：97.8% ■生徒のう歯未処置者率 目標：12.1% 実績：11.2%
1目 学校管理費				
予算額	10,154			
決算額	9,955			

10款 教育費 3項 中学校費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
中学校施設整備事業 【教育部学校環境整備課】		地方債 13,400	一般財源 5,488	○市立中学校の施設整備 ・印刷機更新（大住中学校） ・学校施設防犯対策備品整備ネットランチャー入替（全中学校） ・屋内体育館防災機能強化等工事設計業務委託（田辺中学校）	■印刷機更新 目標：1校 実績：1校 ■学校施設防犯対策備品 ネットランチャー入替 目標：3校 実績：3校 ■防災機能強化等工事設計 業務の進捗率 目標：100% 実績：100%
1目 学校管理費					
予算額	18,935				
決算額	18,888				
中学校就学支援事業 【教育部学校教育課】		国庫支出金 312	一般財源 21,772	○就学援助 ・就学困難な生徒に対して、学用品費、修学旅行費、医療費等の支給によって就学を援助し、生徒の学習意欲の向上及び保護者の負担軽減を図った。	■就学援助費申請者支給率 目標：100% 実績：95.6%
2目 教育振興費					
予算額	23,322				
決算額	22,084				
中学校教育助成事業 【教育部学校教育課】		府支出金 233	一般財源 36,565	○修学旅行の補助 ・修学旅行参加者482人の旅費の一部を補助し、保護者の負担軽減を図った。 ○体育大会選手等の参加費補助 ・運動競技や吹奏楽等で、府、近畿、全国大会、JOCジュニアオリンピックなどに出場する生徒の旅費等を補助し、スポーツ等の振興と保護者の負担軽減を図った。 ○KYO発見 仕事・文化体験活動推進事業 ・仕事や文化等の体験活動を通して、京都の伝統文化を大切にする心や、職業観、知識や技能、規範意識、コミュニケーション能力を身に付けさせる事業を実施した。	■修学旅行費補助金交付人数 目標：488人 実績：482人
2目 教育振興費					
予算額	38,579				
決算額	36,798				

10款 教育費 4項 幼稚園費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
幼稚園運営事業 【教育部学校教育課】		その他 53,778 一般財源 70,547	○市立幼稚園教育（8園） ・在園児756人（平成29年5月現在）に幼稚園教育を提供した。 ○預かり保育の実施 ・保護者の多様なニーズに対応するため、市立幼稚園全園で預かり保育を実施した。（年間利用者延べ32,114人）	■市立幼稚園預かり保育利用者数（延べ人数） 目標：27,148人 実績：32,114人
1目 幼稚園管理費				
予算額	131,644			
決算額	124,325			
幼稚園健康管理事業 【教育部学校環境整備課】		一般財源 7,817	○園児の健康管理 ・園医等による内科、歯科、眼科、耳鼻科検診等により園児の健康管理を行った。	■定期健康診断園児受診率 目標：100% 実績：96.7% ■園児のう歯未処置者率 目標：13.1% 実績：13.7%
1目 幼稚園管理費				
予算額	8,128			
決算額	7,817			
幼稚園施設整備事業 【教育部学校環境整備課】		一般財源 1,976	○市立幼稚園の施設整備 ・電話設備更新（松井ヶ丘幼稚園） ・学校施設防犯対策備品整備ネットランチャー入替（全幼稚園）	■電話設備更新 目標：1園 実績：1園 ■学校施設防犯対策備品ネットランチャー入替 目標：8園 実績：8園
1目 幼稚園管理費				
予算額	3,121			
決算額	1,976			

10款 教育費 4項 幼稚園費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
幼稚園教育助成事業 【教育部学校教育課】		国庫支出金 44,923 府支出金 28,082 一般財源 29,861	○就園の奨励 ・幼児教育の振興のため、私立幼稚園児250人の保育料を補助することにより就園を奨励し、保護者の負担軽減を図った。 ○施設型給付費の給付 ・市外の認定こども園5園に通園する185名の保護者に対し、施設型給付費を給付した。(歩幼稚園60名、鴻池第三幼稚園107名、春日丘2名、早苗14名、鴻池第二1名、藍咲学園1名)	■就園奨励費交付対象者人数 目標：279人 実績：250人 ■施設型給付費支給人数 目標：224人 実績：185人
2目 教育振興費				
予算額	107,928			
決算額	102,866			

10款 教育費 5項 社会教育費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
青少年健全育成事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		国庫支出金府 418 支出金 419 一般財源 3,567	○ふるさと体験学習 ・地域に根ざした歴史、文化、自然、産業、スポーツなどを中心にした体験学習で子どもの自主性、創造性、協調性責任感を育み、地域の世代間交流を目的とした「ふるさと体験学習」に、8,106人が参加した。 ○放課後子どもプラン ・児童の放課後を安全で健やかに過ごせる居場所づくりと、地域の方々との世代間交流をねらいとし、市内9小学校と野外活動センターで開催し、延べ4,182人が参加した。 ○成人式 ・成人式式典と新成人のスタッフが企画・進行をした成人のつどいを開催し、530人が参加した。	■ふるさと体験学習年間延べ参加者数 目標：9,108人 実績：8,106人 ■放課後子どもプラン開催回数 目標：106回 実績：110回 ■成人式出席率 目標：64.8% 実績：62.8%
1目 社会教育総務費				
予算額	4,600			
決算額	4,404			
家庭教育推進事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		一般財源 238	○地域子育てセミナー ・小学校区において家庭の教育力の向上と保護者の交流を目指し「地域子育てセミナー」を開催した。 ○子育て理解講座 ・中学生を対象に、命の大切さや子どもを育てる親の気持ちを理解できるように、「子育て理解講座」を実施した。 ○地域子育て井戸端会議 ・市立幼稚園において、家庭の教育力の向上と保護者の交流を目指し、「地域子育て井戸端会議」を実施した。	■地域子育てセミナー開催回数 目標：9回 実績：9回 ■子育て理解講座開催回数 目標：3回 実績：3回 ■地域子育て井戸端会議開催回数 目標：8回 実績：7回
1目 社会教育総務費				
予算額	400			
決算額	238			
人権教育推進事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		一般財源 164	○人権に関する学習活動 ・全ての市民が人権感覚を磨き、人権問題解決の実践力を身につけることを目的として、市民、職員を対象に「ハートフルフェスタ」を開催した。合わせて、幼稚園児、小中学生の人権に関する作品を中央図書館において展示した。	■市ハートフルフェスタ参加者数 目標：150人 実績：130人 ■幼・小・中学校の作品展示応募作品数 目標：241点 実績：278点
1目 社会教育総務費				
予算額	209			
決算額	164			

10款 教育費 5項 社会教育費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
文化施設利用助成事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】	一般財源 1,183	○文化ホール利用助成金 ・本市の文化の向上と社会教育活動の振興を図るため、舞台発表などの文化活動を行う団体が市立施設以外の文化ホールを利用するときの使用料の一部を16団体に助成した。	■交付件数 目標：16件 実績：16件
1目 社会教育総務費			
予算額	1,203		
決算額	1,183		
社会教育関係団体等支援事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】	一般財源 3,702	○社会教育関係団体の育成と支援 ・社会教育関係団体の学習活動や地域活動に対して補助金を交付し、文化活動や生涯学習の促進を図るとともに、各団体が主体的に活動できるよう指導や援助を行った。	■活動補助金交付団体数 目標：10団体 実績：10団体
1目 社会教育総務費			
予算額	3,702		
決算額	3,702		
生涯学習推進・支援事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】	一般財源 2,337	○子どもの居場所づくり事業 ・地域の分館公民館等を利用し、「子どもの居場所づくり」事業を実施している17区・自治会に対して活動支援を行った。 ○生涯学習推進と情報提供 ・「学びの情報誌」を年4回発行し、全戸配布した。 ・人材バンク登録者の派遣を行った。(46回) ○京たなべ・同志社ヒューマンカレッジの開催 ・同志社大学と連携した公開講座「京たなべ・同志社ヒューマンカレッジ」を開催した。	■子どもの居場所づくり開設自治会数 目標：21箇所 実績：17箇所 ■人材バンク派遣回数 目標：60回 実績：46回 ■京たなべ・同志社ヒューマンカレッジの応募者数 目標：600人 実績：721人
1目 社会教育総務費			
予算額	2,665		
決算額	2,337		

10款 教育費 5項 社会教育費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
中央公民館の管理運営事務 (一部地方創生関連) 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		国庫支出金 558 その他 1,994 一般財源 16,787	○公民館維持管理事業 ・調理室水道設備等修理 ・消防設備修理 ・電気陶芸窯修理 ・大ホール放送設備修理 ・排水設備等清掃業務 ・駐車場周辺高木剪定業務 ○文化活動コーディネート窓口整備事業(地方創生関連)	■公民館の年間延べ利用回数 目標：2,800回 実績：2,925回 ■公民館の年間延べ利用人数 目標：57,000人 実績：57,948人 ■貸館稼働率 目標：46.77% 実績：42.2%
2目 公民館費				
予算額	19,667			
決算額	19,339			
中央公民館の講座等開設事業 (一部地方創生関連) 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		国庫支出金 90 その他 35 一般財源 2,178	○市民ニーズに対応した講座や事業の実施 ・各種講座・教室を開催し、延べ3,327人が参加した。(18講座177回) ※日本語教室、いきいきチャレンジド教室を含む ※子どもを対象とした伝統文化教室は地方創生関連事業 ・市民の教養を深めるため、文化講演会を実施した。(参加者236人) ・市民の文化活動の結集の場として、市民文化祭を開催した。(来場者16,500人) ・市民の芸術活動の成果を発表する場として、絵画展(出品70点、来場者876人)、菊花展(出品68点、来場者3,300人)を市民文化祭と同時開催した。	■講座・教室の受講者数 目標：302人 実績：325人 ■講座・教室の延べ出席者数 目標：2,311人 実績：1,740人
2目 公民館費				
予算額	2,349			
決算額	2,303			
分館公民館維持管理事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		一般財源 6,499	○分館公民館の新築や補修等に伴う負担金 ・普賢寺、山本各公民館(エアコン取替え工事) ・大住ヶ丘第1・第2公民館(防災ガラス交換工事) ・山本公民館(舞台幕・暗幕修理) ・山手東公民館(バリアフリー化、和室を洋室に変更、トイレの洋式化工事) ・西八公民館(誘導灯・誘導標識修理) ・水取公民館(照明器具LED化工事)	■分館公民館改修要望処理率 目標：100% 実績：100%
2目 公民館費				
予算額	6,500			
決算額	6,499			

10款 教育費 5項 社会教育費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
図書館管理運営事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		その他 106 一般財源 83,386	○図書館活動 ・資料の充実に努め、図書12,910冊、視聴覚300点を購入。蔵書数は355,934冊(図書344,919冊、視聴覚11,015点)となった。 ・年間貸出数881,901冊、貸出者172,167人。 ・移動図書館は、21ヶ所と洛南寮、留守家庭児童会を巡回。 ・対面朗読45回、資料宅配107回を行い、点字図書21タイトルを受入れ、838冊を貸出。 ・講座等を開催。(子どもの本の講座58人、文化講座158人、読み聞かせ入門講座128人、映画会24回、夏休み子どもフェスティバル3日間、おはなし会47回) ・平和図書展や本のリサイクル広場を開催し、資料の有効活用を図った。 ・中央図書館非常用放送設備の更新を行った。	■貸出冊数 目標：892,271冊 実績：881,901冊 ■利用者登録率 目標：22.86% 実績：21.9% ■講座応募者数 目標：120人 実績：135人
3目 図書館費				
予算額	84,690			
決算額	83,492			
文化財の保護・活用事業 【教育部文化振興室】		その他 31 一般財源 4,497	○文化財の保護 ・市内にある国・府指定等文化財の修理等に対する補助や市指定文化財に対する補助を行い、文化財の保全に努めた。 ○文化財の活用 ・出前講座を実施した。	■補助金交付件数 目標：14件 実績：14件 ■新たな市指定文化財の指定件数 目標：2件 実績：0件
4目 文化財保護費				
予算額	4,941			
決算額	4,528			
埋蔵文化財発掘調査事業 【教育部文化振興室】		国庫支出金府 2,637 支出金 1,318 一般財源 1,327	○埋蔵文化財調査 ・埋蔵文化財保護のため、各所で試掘確認、立会調査を行った。 ・南田辺西地区での詳細な地形測量調査を行った。 ○出土品の展示・活用 ・中央公民館展示室での出土品の展示のほか、府立山城郷土資料館などへ資料の提供、貸出しを行った。	■考古資料の特別展示 目標：1回 実績：1回 ■資料の特別利用件数 目標：1件 実績：2件
4目 文化財保護費				
予算額	5,650			
決算額	5,282			

10款 教育費 5項 社会教育費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳		事業実績	事業の成果
留守家庭児童会運営事務 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		国庫支出金	35,271	○留守家庭児童会の開設（対象1～6年生） ・留守家庭児童会を、平日の放課後から午後6時30分まで開設した。 ・夏休みなど長期学校休業中においては、平日午前8時から午後6時30分まで開設した。 8児童会29学級 在籍児童数：867人（平成29年5月1日現在） ○留守家庭児童会ボランティア派遣事業の実施 ・地域の多様な大人の参画を得て、子どもたちに、様々な体験・交流ができるようにボランティア派遣事業を実施した。（各施設延べ65回）	■受入児童数 目標：831人 実績：867人
5目 留守家庭児童会育成事業費		府支出金	35,039		
予算額		その他	53,996		
決算額		一般財源	9,865		
北部住民センター管理運営事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		その他	1,634	○各種講座・教室等の開設 ・市民の多様な学習意欲に応えるため、各種の講座・教室（11講座89回）を開設し、延べ1,601人が参加者した。（ふれあいセミナー、茶道教室、書道教室、着付け教室、手作り人形教室、ヨガ教室（前期・後期）、手作りパン教室、名人が教える料理教室、京田辺ふるさと講座、高齢者のための脳リフレッシュ講座） ・趣味、教養を中心にしたサークル等の活動拠点として幅広い市民の学習ニーズに応えた。 ○北部ふれあい祭 ・市民の親睦や交流を深めてもらうことを目的とし、カラオケ大会、舞台発表などを2日間開催。2,143人が参加した。	■受講者数 目標：217人 実績：284人 ■貸館利用者数 目標：60,000人 実績：56,213人 ■施設稼働率 目標：55% 実績：51.6%
6目 住民センター費		一般財源	16,983		
予算額					
決算額					
中部住民センター管理運営事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		その他	1,725	○各種講座・教室等の開設 ・市民の多様な学習意欲に応えるため、各種の講座・教室（21講座68回）を開設し、延べ913人が参加した。（ガラスアクセサリー教室、砂吹き細工教室、プリザーブドフラワーと手作り雑貨教室、和風スイーツ教室、洋食ランチ料理教室、いきいき運転講座、ケーキづくり教室、アロマセラピー教室など） ・趣味、教養を中心にしたサークル等の活動拠点として幅広い市民の学習ニーズに応えた。 ○まつりやイベントの開催 ・せせらぎスポーツフェスタ（子ども対象のスポーツ体験、ダンス、バトントワリング、太極拳の発表、カローリング、卓球などの会場開放スポーツの実施）、せせらぎまつり（吹奏楽、ダンス、サークルによる作品展示など）を実施した。	■受講者数 目標：256人 実績：371人 ■貸館利用者数 目標：51,000人 実績：51,915人 ■施設稼働率 目標：60% 実績：60.3%
6目 住民センター費		一般財源	12,796		
予算額					
決算額					

10款 教育費 6項 保健体育費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名	決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
社会体育活動事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】	一般財源 6,385	○生涯スポーツの推進 ・広報の充実として、学びの情報誌を通じてスポーツ情報を提供した。(年4回) ○競技スポーツの推進 ・全国以上の大会に出場した選手に、激励金を支給した。(99件、1,690千円) ・平成29年の各種スポーツ大会において優秀な成績を上げた人に、スポーツ賞の表彰を行った。(16団体、77個人)	■選手激励金の支給件数 目標：84件 実績：99件
1目 保健体育総務費			
予算額	6,893		
決算額	6,385		
スポーツ推進事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】	その他 52 一般財源 10,547	○各種スポーツ大会・教室 ・3スポーツ教室を実施した。(少年スポーツ教室1(ハンドボール中央教室) ・少年スポーツ教室2(ハンドボール教室)、ウェルネス教室) ・2スポーツレクリエーション大会を開催した。(市民駅伝競走大会、市陸上競技大会) ○各種スポーツ研修会 ・地域リーダー研修会(36人)、スポーツリーダー研修会年2回(23人、48人)、スポーツボランティア講習会(80人)を開催した。	■各種スポーツ研修会参加者数 目標：210人 実績：187人 ■各種スポーツ教室参加者数 目標：1,830人 実績：1,724人
1目 保健体育総務費			
予算額	11,005		
決算額	10,599		
体育団体等育成事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】	その他 4,000 一般財源 24,605	○体育・スポーツ関係団体の育成 ・NPO法人京田辺市社会体育協会、京田辺市ゲートボール連合、タナベースポーツ協会、京たなべ・同志社スポーツクラブの活動を支援した。(3,197千円) ○事業の支援 ・市民総合体育大会開催業務、地域スポーツ推進団体活動業務、スポーツ少年団活動業務、府民総体選手派遣事業を支援した。(4事業、8,236千円) ○大会の開催支援 ・全国小学生ハンドボール大会、市陸上競技大会、市民駅伝競走大会、市マラソン大会等の開催を支援した。(5,529千円)	■体育協会事業の参加者数 目標：10,056人 実績：9,550人 ■各種スポーツ大会参加者数 目標：1,600人 実績：906人
1目 保健体育総務費			
予算額	28,881		
決算額	28,605		

10款 教育費 6項 保健体育費

(予算額及び決算額の単位：千円)

事務事業名		決算額の財源内訳	事業実績	事業の成果
野外活動施設運営事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		府支出金 63 その他 3,669 一般財源 17,708	○野外活動施設の管理 ・敷地内の施設整備及び進入路の整備を実施した。 ○野外活動施設の運営 ・延べ10,484人の利用があった。 ・年間使用者の増加に向け、ホームページや広報、学びの情報誌での周知を図った。 ・主催事業として野外活動に親しむ日、夕涼みのつどいを開催した。 (650人+111人=761人) 秋に開催を予定していた野外活動のつどいは、台風に伴う警報発表のため中止とした。 ・年間を通して主催事業わくわく体験クラブを開催した。(36回、905人)	■野外活動センター利用者数 目標：10,970人 実績：10,484人 ■わくわく体験クラブ参加者数 目標：870人 実績：905人 ■その他主催事業の参加人数 目標：791人 実績：761人
2目 体育施設費				
予算額	22,056			
決算額	21,440			
有料公園施設運営事業 【教育部社会教育・スポーツ推進課】		一般財源 77,694	○田辺中央体育館及び有料公園施設の管理運営 指定管理者：NPO法人京田辺市社会体育協会 委託期間：平成28年4月1日～平成33年3月31日 年間利用者：中央体育館138,003人、スポーツ施設179,634人 ○田辺公園プールの管理運営 指定管理者：ケー・エス・シー クリーン工房SSKグループ 委託期間：平成28年4月1日～平成33年3月31日 年間利用者：小人31,188人、大人72,752人、計103,940人 年間事業：38事業、延べ4,489人	■トレーニングルーム利用人数 目標：17,697人 実績：24,683人 ■プール利用人数 目標：110,282人 実績：103,940人
2目 体育施設費				
予算額	77,894			
決算額	77,694			