

## 京田辺市金入設計書の情報提供に関する要綱

平成31年2月20日

告示第19号

### (目的)

第1条 この告示は、京田辺市情報公開条例（平成10年京田辺市条例第12号。以下「条例」という。）第1条の理念に基づき、建設事業の工事及び業務委託（以下「建設事業の工事等」という。）に係る単価及び金額の記載された設計書（以下「金入設計書」という。）の閲覧、写しの交付、電磁的記録の複製交付又は電子メールによる交付（以下「情報提供」という。）に関し必要な事項を定めることにより、事務の簡素化及び迅速化を図り、もって市政の透明性の向上に寄与することを目的とする。

### (情報提供の対象)

第2条 情報提供の対象とする金入設計書は、次に掲げる要件を全て満たすものとする。

- (1) 当該金入設計書に係る建設事業の工事等における契約者が決定していること。
- (2) 条例第9条各号のいずれかに該当する情報が含まれないこと。
- (3) 次条第1項の申込書を提出する日の属する年度及び前年度に契約した建設事業の工事等であること。

### (情報提供の申込手続)

第3条 情報提供を申し込む者（以下「申込者」という。）は、金入設計書情報提供申込書（別記様式。以下「申込書」という。）を実施機関（条例第2条第1号に規定する実施機関をいう。以下同じ。）に提出しなければならない。

- 2 前項の申込書は、当該金入設計書に係る事業を担当する課又は室（以下「担当課等」という。）ごとに提出しなければならない。
- 3 電磁的記録（電磁的方式、磁気的方式その他人の知覚によっては認識することができない方式で作られた記録をいう。以下同じ。）の複製交付を希望する申込者は、申込書1枚につき光ディスク（新品未開封のCD-Rに限る。）1枚を添付しなければならない。

( 情報提供の方法 )

第 4 条 金入設計書の情報提供は、閲覧、写しの交付、電磁的記録の複製交付又は電子メールによる交付の方法により行うものとする。

2 実施機関は、前条に規定する申込書を受け付けたときは、当該申込書を受け付けた日の翌日から起算して 7 日以内（京田辺市の休日を守る条例（平成 2 年京田辺市条例第 2 2 号）第 2 条第 1 項に規定する休日を除く。）に、情報提供するものとする。

( 費用 )

第 5 条 条例第 1 3 条の規定は、この告示による情報提供に要する費用について準用する。

( 委任 )

第 6 条 この告示に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この告示は、平成 3 1 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（令和 6 年 7 月 5 日告示第 1 5 0 号）

この告示は、令和 6 年 7 月 5 日から施行する。

別記

様式（第3条関係）

年 月 日

（あて先）

郵便番号

住所

氏名

電話番号

### 金入設計書情報提供申込書

京田辺市金入設計書の情報提供に関する要綱第3条第1項の規定により、次のとおり金入設計書の情報提供を申し込みます。

工事又は業務委託の名称			
提供方法 (該当番号に 印を付けて ください。)	1 閲覧		
	2 写しの交付	受取方法	1 郵送 2 来庁
	3 電磁的記録の複製交付	受取方法	1 郵送 2 来庁
	4 電子メール	アドレス	

#### 備考

- 1 情報提供するデータが20MBを超える場合は、電子メール以外の方法で情報提供します。
- 2 申込書は担当課等ごとに作成し、電磁的記録の複製交付を希望する場合は、光ディスク（新品未開封のCD-Rに限る。）1枚を添付してください。添付がない場合は、電磁的記録の複製交付を受けることはできません。
- 3 添付した光ディスクに、コンピュータウイルスが混入しているなどして市が損害を受けた場合は、市から申込者に対して損害賠償を請求することがあります。