

京田辺市職員の給与・定員管理等について（平成28年度公表）

1 総括

(1) 人件費の状況（普通会計決算）

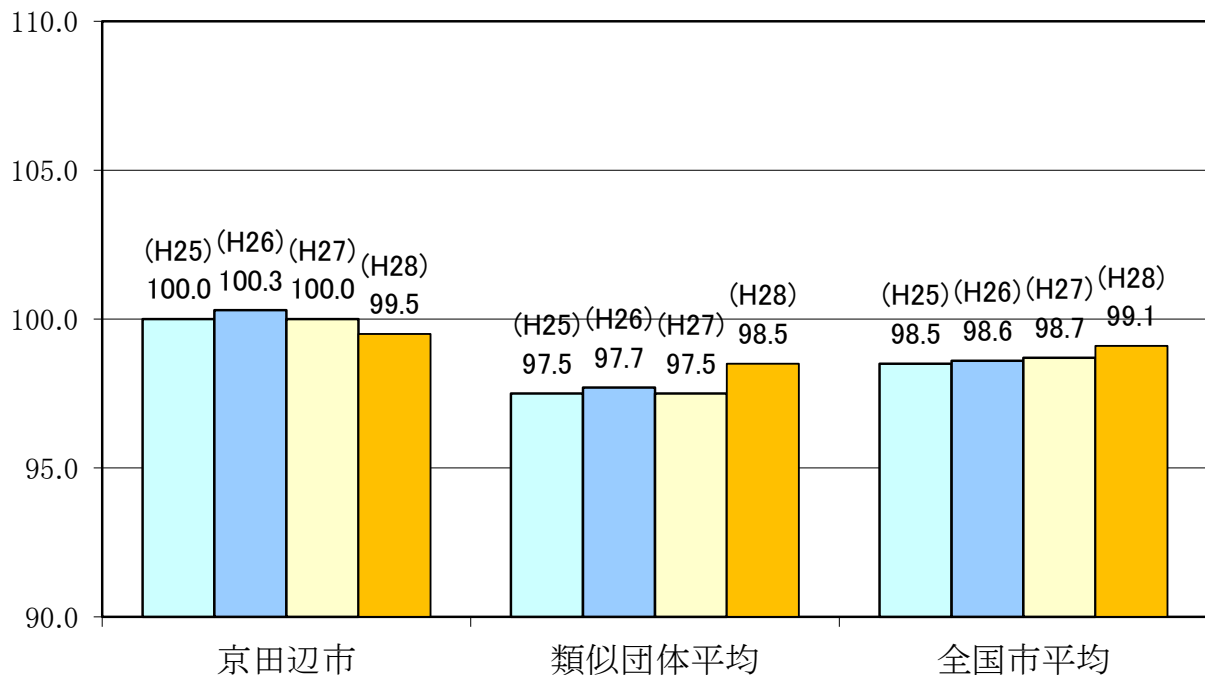
区分	住民基本台帳人口 (平成28年1月1日)	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件費率 B/A	(参考) 平成26年度 人件費率
	人	千円	千円	千円	%	%
平成27年度	67,416	23,981,979	514,685	5,249,476	21.9	20.6

(2) 職員給与費の状況（普通会計決算）

区分	職員数 A	給与費				一人当たり 給与費 B/A	(参考) 団体平均 一人当たり給与費
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B		
	人	千円	千円	千円	千円	千円	千円
平成27年度	550	1,961,536	719,905	813,602	3,495,043	6,355	6,128

- (注) 1 職員手当には退職手当を含まない。
 2 職員数は、平成28年4月1日現在の人数である。
 3 給与費については、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務））の給与費が含まれており、職員数には当該職員を含んでいない。

(3) ラスパイレス指数の状況（各年4月1日現在）



- (注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数（構成）を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表（一）適用職員の俸給月額を100として計算した指数。
 2 類似団体平均とは、人口規模、産業構造が類似している団体のラスパイレス指数を単純平均したものである。
 3 平成25年は、国家公務員の時限的な（2年間）給与改定・臨時特例法による給与減額措置がないとした場合の値である。

※ 平成28年4月1日のラスパイレス指数が、①3年前に比べ1ポイント以上上昇している場合、②3年連続で上昇している場合、③100を超えている場合について、その理由及び改善の見込み

(4) 給与制度の総合的見直しの実施状況

【概要】国の給与制度の総合的見直しにおいては、俸給表の水準の平均2%の引下げ及び地域手当の支給割合の見直し等に取り組むとされている。

①給料表の見直し

[実施 未実施]

実施内容（平均引下げ率、実施（実施予定）時期、経過措置の有無等具体的な内容（未実施の場合には、その理由））

（給料表の改定実施時期）平成27年4月1日
 （内容）一般行政職の給料表について、国の見直し内容を踏まえ、平均2.1%引下げ。激変緩和のため、3年間（平成30年3月31日まで）の経過措置（現給保障）を実施。
 他の給料表については、一般行政職給料表との均衡を踏まえて見直しを実施。

②地域手当の見直し

実施内容（国基準における場合の支給割合及び当該団体の支給割合）

（支給割合）平成28年度の国基準12%に対し、平成28年4月1日時点は8.5%を支給。
 （実施時期）平成27年4月1日より8.0%→8.5%へ引き上げ

（参考）

	平成26年度の支給割合	平成27年度の支給割合		平成28年度の支給割合
		4月1日時点	遡及改定後	
国基準による支給割合	6%	8%	10%	12%
京田辺市の支給割合	6%	8%	8.5%	8.5%

③その他見直し内容

単身赴任手当について、国と同様に見直しを実施。（平成27年4月1日実施）

(5) 特記事項

なし

2 職員の平均給与月額、初任給等の状況

(1) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況（平成28年4月1日現在）

①一般行政職

区 分	平均年齢 (歳)	平均給料月額 (円)	平均給与月額 (円)	平均給与月額 国比較ベース(円)
京田辺市	41.1	316,200	441,669	370,811
京都府	43.5	330,730	417,366	381,393
国	43.6	331,816	—	410,984
類似団体	41.4	311,635	393,991	358,378

②技能労務職

区 分	公 務 員					民 間			参 考 A/B
	平均年齢 (歳)	職員数 (人)	平均給料月額 (円)	平均給与月額 (A) (円)	平均給与月額 (国比較ベース) (円)	対応する民間 の類似職種	平均年齢 (歳)	平均給与月額 (B) (円)	
京田辺市	47.0	46	346,100	471,980	396,404	—	—	—	
うち清掃職員	46.3	33	342,600	483,685	393,633	廃棄物処理業 従業員	45.3	290,300	1.67
うち学校給食員	48.0	4	348,500	427,475	405,450	調理師	37.9	265,800	1.61
うち用務員	42.6	1	345,500	396,500	376,900	用務員	55.2	199,900	1.98
京都府	55.0	230	356,170	407,735	389,717	—	—	—	
国	50.4	2,876	287,447	—	329,358	—	—	—	
類似団体	50.0	29	327,544	384,993	362,464	—	—	—	

区 分	参 考		
	年収ベース(試算値)の比較		
	公務員(C) (円)	民間(D) (円)	C/D
京田辺市	—	—	—
うち清掃職員	7,554,120	3,968,100	1.90
うち学校給食員	6,895,600	3,503,000	1.97
うち用務員	6,523,900	2,732,900	2.39

※民間データは、賃金構造基本統計調査において公表されているデータを使用している。(平成25～27年度の3か年平均)

※技能労務職の職種と民間の職種等の比較にあたり、年齢、業務内容、雇用形態等の点において完全に一致しているものではない。

※年収ベースの「公務員(C)」及び「民間(D)」のデータは、それぞれ平均給与月額を12倍したものに、公務員においては前年度に支給された期末・勤勉手当、民間においては前年に支給された年間賞与の額を加えた試算値である。

③教育職

区 分	平均年齢(歳)	平均給料月額(円)	平均給与月額(円)
京田辺市	33.6	265,100	319,442
京都府	41.3	354,103	409,230
類似団体	40.3	309,846	354,823

- (注)1 「平均給料月額」とは、各職種ごとの職員の基本給の平均である。
 2 「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などのすべての諸手当の額を合計したものであり、地方公務員給与実態調査において明らかにされているものである。
 また、「平均給与月額(国比較ベース)」は、比較のため、国家公務員と同じベース(=時間外勤務手当等を除いたもの)で算出している。

(2) 職員の初任給の状況 (平成28年4月1日現在)

区 分		京田辺市 (円)	京都府 (円)	国 (円)
一般行政職	大学卒	183,300	185,600	176,700
	高校卒	154,300	150,900	144,600
技能労務職	高校卒	154,300	—	—
	中学卒	140,100	—	—
教育職	大学卒	183,300	207,300	—
	高校卒	154,300	—	—

(3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成28年4月1日現在)

区 分		経験年数10年～14年	経験年数15年～19年	経験年数20年～24年	経験年数25年～29年
一般行政職	大学卒	304,275円	342,610円	372,710円	392,592円
	高校卒	—円	359,300円	362,451円	371,422円
技能労務職	高校卒	—円	330,275円	349,685円	370,929円
	中学卒	275,100円	306,200円	354,767円	376,500円
教育職	大学卒	301,350円	324,700円	373,000円	—円
	短大卒	302,550円	357,733円	357,825円	—円

- (注)一般行政職及び技能労務職の高校卒の経験年数10年～14年は、該当者なし。
 教育職の大学卒及び短大卒の経験年数25年～29年は、該当者なし。

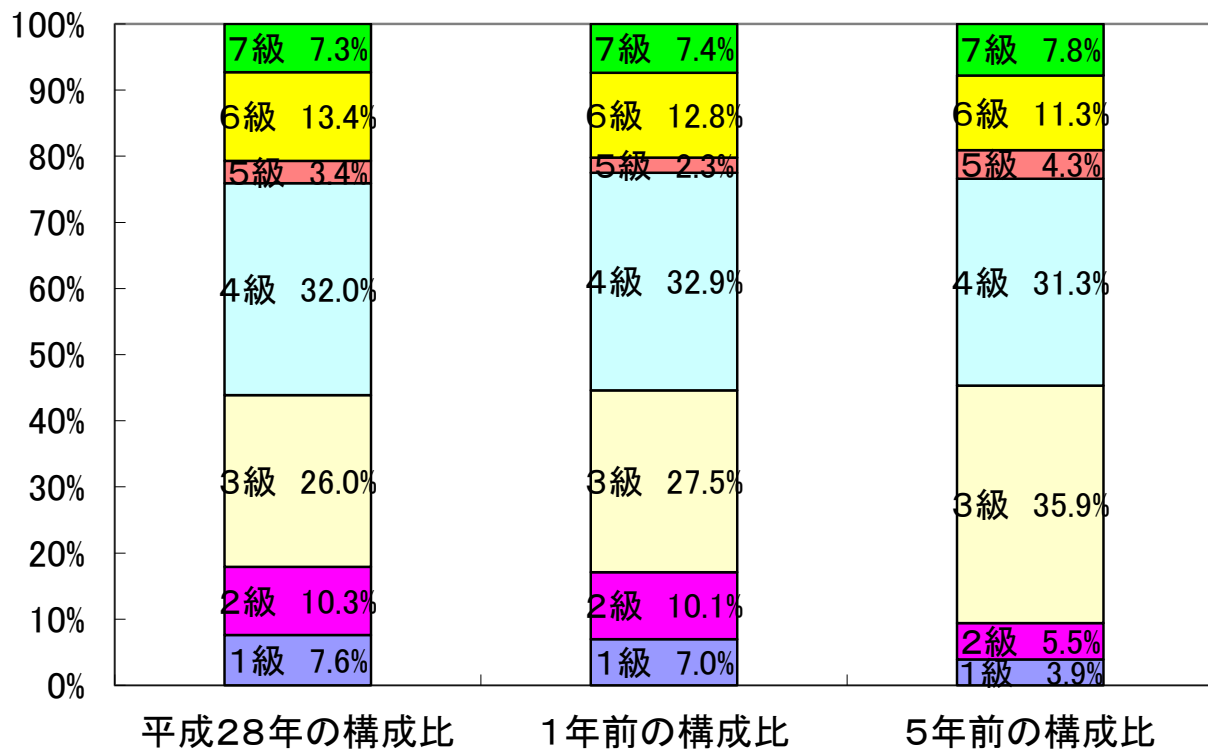
3 一般行政職の級別職員数等の状況

(1) 一般行政職の級別職員数及び給料表の状況（平成28年4月1日現在）

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比	1号給の給料月額	最高号給の給料月額
1級	主事補、技師補	20人	7.6%	140,100円	246,100円
2級	主事、技師	27人	10.3%	190,200円	303,000円
3級	主査、主任	68人	26.0%	226,400円	348,800円
4級	課長補佐、係長	84人	32.0%	259,900円	389,400円
5級	所長、館長	9人	3.4%	286,200円	398,800円
6級	課長	35人	13.4%	317,000円	417,000円
7級	部長、副部長	19人	7.3%	361,300円	448,900円

(注) 1 京田辺市の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数である。

2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務である。



(2) 昇給への勤務成績の反映状況

平成28年4月2日から平成29年4月1日 までにおける運用	京田辺市		国	
	管理職員	一般職員	特定管理職員	一般職員
イ 人事評価を実施した	○	○	○	○
標準に加え、上位及び下位の区分も適用			○	○
標準に加え、上位の区分も適用				
標準に加え、下位の区分も適用		○		
標準の区分のみ適用	○			
ロ 人事評価を実施していない				

4 職員の手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当

京田辺市	京都府	国
1人当たり平均支給額(平成27年度) 1,546 千円	1人当たり平均支給額(平成27年度) 1,694 千円	—
(平成27年度支給割合) 期末手当 2.60 月分 勤勉手当 1.60 月分 (1.45)月分 (0.75)月分	(平成27年度支給割合) 期末手当 2.60 月分 勤勉手当 1.60 月分 (1.45)月分 (0.75)月分	(平成27年度支給割合) 期末手当 2.60 月分 勤勉手当 1.60 月分 (1.45)月分 (0.75)月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～15%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 10%、20%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 10%～25%

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

○勤勉手当への勤務成績の反映状況 (一般行政職)

平成28年度中における運用	京田辺市		国	
	管理職員	一般職員	特定管理職員	一般職員
イ 人事評価を実施した	○	○	○	○
標準に加え、上位及び下位の成績率も適用		○	○	○
標準に加え、上位の成績率も適用	○			
標準に加え、下位の成績率も適用				
標準の成績率のみ適用				
ロ 人事評価を実施していない				

(2) 退職手当 (平成28年4月1日)

京田辺市			国		
(支給率)	自己都合	応募認定・定年	(支給率)	自己都合	応募認定・定年
勤続20年	20.445 月分	25.55625 月分	勤続20年	20.445 月分	25.55625 月分
勤続25年	29.145 月分	34.5825 月分	勤続25年	29.145 月分	34.5825 月分
勤続35年	41.325 月分	49.59 月分	勤続35年	41.325 月分	49.590 月分
最高限度額	49.59 月分	49.59 月分	最高限度額	49.590 月分	49.590 月分
その他の加算措置			その他の加算措置		
定年前早期退職特例措置(2～20%加算)			定年前早期退職特例措置(2～45%加算)		
1人当たり平均支給額	1,126千円	21,434千円	—		

(注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、平成27年度に退職した職員に支給された平均額である。

(3) 地域手当

支給実績(平成27年度決算)		175,333 千円	
支給職員1人当たり平均支給年額(平成27年度決算)		319,367 円	
支給対象地域	支給率	支給対象職員数	国の制度(支給率)
市全域	8.5 %	549 人	10 %
地域手当補正後ラスパイレズ指数 (ラスパイレズ指数)		100.0	

(注) 地域手当補正後ラスパイレズ指数とは、地域手当を加味した地域における国家公務員と地方公務員の給与水準を比較するため、地域手当の支給率を用いて補正したラスパイレズ指数。
(補正前のラスパイレズ指数×(1+当該団体の地域手当支給率)÷(1+国の指定基準に基づく地域手当支給率)により算出。)

(4) 特殊勤務手当

支給実績（平成27年度決算）			52,738 千円	
支給職員1人当たり平均支給年額（平成27年度決算）			376,700 円	
職員全体に占める手当支給職員の割合（平成27年度）			25.5 %	
手当の種類（手当数）			6	
手当の名称	主な支給対象職員	主な支給対象業務	支給実績 (27年度決算)	左記職員に対する 支給単価
市税事務従事手当	滞納整理・処分従事職員	滞納整理・処分業務	0 円	日額200円
感染症防疫作業従事手当	感染症防疫作業従事職員	感染症防疫作業業務	0 円	1回300円
	野犬等捕獲・死体処理作業従事職員	野犬等捕獲・死体処理業務	5,600 円	1回500円
じん芥収集・焼却、し尿処理従事手当	じん芥収集車運転業務従事職員	じん芥収集車運転業務	2,939,300 円	日額1,700円
	じん芥収集業務従事職員	じん芥収集業務	4,134,000 円	日額1,600円
	じん芥破砕業務従事職員	じん芥破砕業務	2,147,650 円	日額1,600円
	じん芥焼却業務従事職員	じん芥焼却業務	2,137,150 円	日額1,100円
	変則勤務じん芥焼却業務従事職員	変則勤務じん芥焼却業務	1,350,900 円	日額1,900円
	し尿処理業務従事職員	し尿処理業務	249,700 円	日額900円
行旅病人等収容従事手当	行旅病人、精神疾患者の収容又は護送従事職員	行旅病人、精神疾患者の収容又は護送業務	0 円	1回500円
	行旅死体の収容等業務従事職員	行旅死体の収容等業務	0 円	1回1,000円
消防業務従事手当	消防業務従事消防吏員	消防従事業務	33,487,500 円	日勤者…1日1,000円 交代勤務者…1当務3,000円
	救急救命士業務に従事する消防吏員	救急救命従事業務	2,774,910 円	日額510円
	消防業務従事消防吏員	火災等発生時出動業務	588,000 円	1回300円
救急出動業務		2,655,400 円	1回200円	
社会福祉業務従事手当	生活保護の現業を行うケースワーカーと査察指導員	生活保護業務	266,960 円	1日160円

(5) 時間外勤務手当

支給実績（平成27年度決算）	252,464 千円
職員1人当たり平均支給年額（平成27年度決算）	613 千円
支給実績（平成26年度決算）	243,809 千円
職員1人当たり平均支給年額（平成26年度決算）	614 千円

（注） 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績（27年度決算）」と同じ年度の4月1日現在の総職員数（管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。）であり、短時間勤務職員を含む。

(6) その他の手当

手 当 名	内容及び支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績 (平成27年度決算)	支給職員1人当たり 平均支給年額 (平成27年度決算)
扶養手当	配偶者月額 13,000円 その他各月額6,500円(職員に配偶者がいない場合月額11,000円(1人目のみ)) 満16歳の年度当初～満22歳の年度末までの子 各月額 5,000円加算	同じ		62,327 千円	236,985 円
住居手当	①月額 2,000円(世帯主にあつては3,000円)を支給 ②家賃等を月額 12,000円以上支払っている職員に対して、家賃等の額に応じて、月額最高 27,000円を加算	異なる	国は①なし	43,561 千円	79,346 円
通勤手当	①交通機関利用者は、運賃等の額に応じ、6か月を超えない範囲内で、月の初日からその月以後の月の末日までの期間として規則定める期間の通勤に要する運賃等に相当する額を支給 ②自動車等交通用具使用者は、通勤距離(2～60km以上)に応じて、月額2,300円～24,500円を支給	同じ		35,328 千円	76,302 円
管理職手当	月額 部長 45,000円 副部長 40,000円 課長 38,000円 指導主幹 32,000円 所長 30,000円 統括主幹 23,000円	異なる		40,612 千円	406,120 円
休日勤務手当	祝日法による休日及び年末年始等において勤務した場合	同じ		48,864 千円	432,425 円

5 特別職の報酬等の状況（28年4月1日現在）

区分		給料月額等		
給料報酬	市長	875,000 円	(参考)類似団体における最高/最低額 1,061,000 円 / 440,000 円	
	副市長	730,000 円	885,000 円 / 375,000 円	
	議長	500,000 円	737,000 円 / 360,000 円	
	副議長	405,000 円	653,000 円 / 294,000 円	
	議員	375,000 円	591,000 円 / 266,000 円	
期末手当	市長 副市長	(平成27年度支給割合) 【給料+地域手当+役職加算額(給料+(給料×地域手当率))×15%】×3.90月分		
	議長 副議長 議員	(平成27年度支給割合) {報酬+役職加算額(報酬×15%)}×3.15月分		
退職手当	市長	(算定方式) 給料月額×530/100×在職年数	(1期の手当額) 18,550,000円	(支給時期) 任期ごと
	副市長	給料月額×315/100×在職年数	9,198,000円	任期ごと

(注)1 給料及び報酬の()内は、減額措置を行う前の金額である。

2 退職手当の「1期の手当額」は、4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期(4年=48月)勤めた場合における退職手当の見込額である。

6 職員数の状況

(1) 部門別職員数の状況と主な増減理由

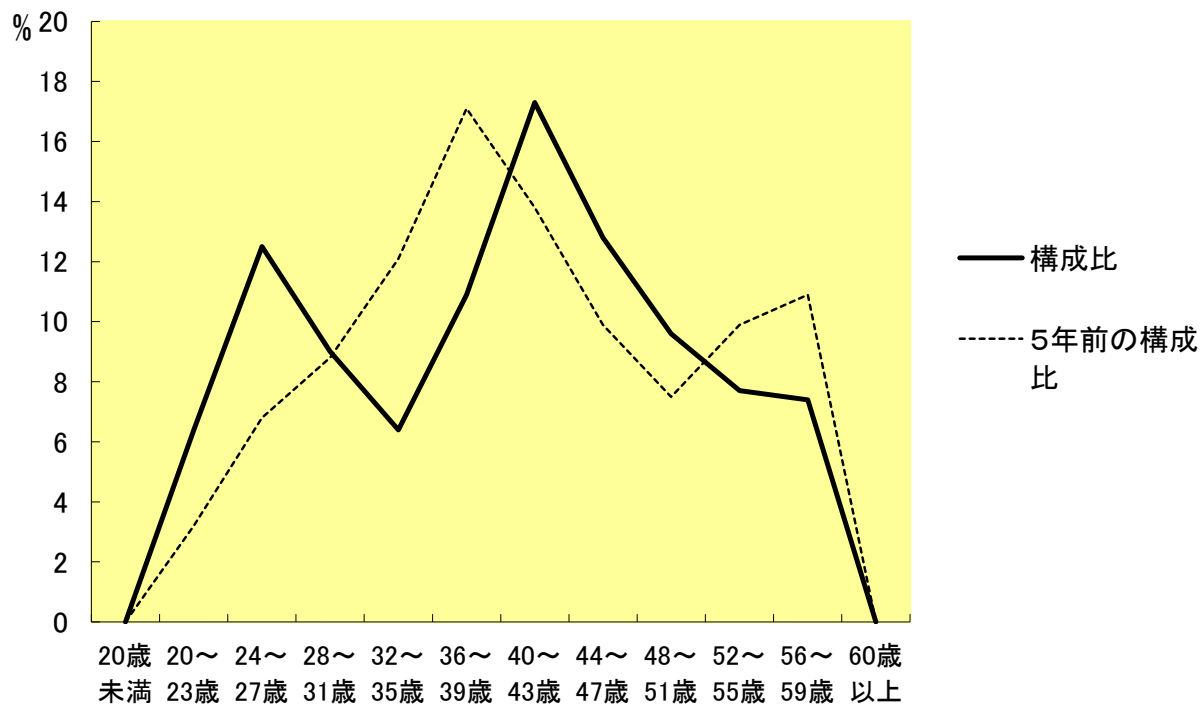
(各年4月1日現在)

部門	区分	職員数		対前年増減数	主な増減理由	
		平成27年	平成28年			
普通会計部門	一般行政部門	議会	5	5	0	保育所拡大に伴う保育士採用等による増 保健師欠員補充等による増 退職者不補充による減
		総務	84	84	0	
		税務	28	28	0	
		民生	102	106	4	
		衛生	66	68	2	
		労働	1	1	0	
		農林水産	13	12	△1	
		商工	4	4	0	
	土木	44	44	0		
	計	347	352	5	<参考> 人口1万人当たり職員数 52.21人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 47.60人)	
教育部門	86	95	9	幼稚園教諭欠員補充及び文化振興室設置等による増		
消防部門	101	103	2	28年度末退職者前倒し補充(採用)による増		
小計	534	550	16	<参考> 人口1万人当たり職員数 81.58人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 61.53人)		
公営企業会計等部門	水道	29	27	△2	退職者不補充等による減	
	下水道	11	11	0		
	国保	7	7	0		
	介護保険	13	13	0		
	その他	1	0	△1	後期高齢者広域連合派遣解除による減	
小計	61	58	△3			
合計		595	608	13	<参考> 人口1万人当たり職員数 90.19人	
		[716]	[716]	[0]		

(注)1 職員数は一般職に属する職員数である。

2 []内は、条例定数の合計である。

(2) 年齢別職員構成の状況（平成28年4月1日現在）



区分	20歳未満	20歳～23歳	24歳～27歳	28歳～31歳	32歳～35歳	36歳～39歳	40歳～43歳	44歳～47歳	48歳～51歳	52歳～55歳	56歳～59歳	60歳以上	計
職員数	0人	39人	76人	55人	39人	66人	105人	78人	58人	47人	45人	0人	608人

(3) 職員の推移

(単位：人・%)

部門別／年度	23年	24年	25年	26年	27年	28年	過去5年間増減数(率)
一般行政	336	327	334	337	347	352	16 (104.8%)
教育	95	92	89	86	86	95	0 (100.0%)
消防	103	106	107	104	101	103	0 (100.0%)
普通会計計	534	525	530	527	534	550	16 (103.0%)
公営企業等会計計	54	60	59	61	61	58	4 (107.4%)
総合計	588	585	589	588	595	608	20 (103.4%)

(注) 1 各年における定員管理調査において報告した部門別職員数(ただし、教育長は除く)

7 公営企業職員の状況

(1) 水道事業

① 職員給与費の状況

ア 決算

区分	総費用 A	純損益又は実 質収支	職員給与費 B	総費用に占める 職員給与費比率 B/A	(参考) 26年度の総費用に占 める職員給与費比率
	千円	千円	千円	%	%
27年度	1,454,128	2,944	137,924	9.5	9.6

(注)資本勘定支弁職員に係る職員給与費 55,503千円を含まない。

区分	職員数 A	給与費				一人当たり 給与費 B/A	(参考)団体平均 一人当たり給与費 千円
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B		
	人	千円	千円	千円	千円	千円	
27年度	31	122,487	14,309	56,681	193,477	6,241	6,190

(注)1 職員手当には退職給与金を含まない。

2 職員数は、28年3月31日現在の人数である。

イ 特記事項

なし

② 職員の基本給、平均月収額及び平均年齢の状況（28年4月1日現在）

区分	平均年齢	基本給	平均月収額
京田辺市	45.0 歳	372,678 円	537,436 円
団体平均	44.7 歳	346,797 円	514,785 円
事業者	— 歳	— 円	— 円

(注)平均月収額には、期末・勤勉手当等を含む。

③ 職員の手当の状況

ア 期末手当・勤勉手当

京田辺市		団体平均	
1人当たり平均支給額(27年度)		1人当たり平均支給額(27年度)	
1,828 千円		1,464 千円	
(27年度支給割合)		(27年度支給割合)	
期末手当	勤勉手当	期末手当	勤勉手当
2.60 月分	1.60 月分	- 月分	- 月分
(1.45)月分	(0.75)月分	(-)月分	(-)月分
(加算措置の状況)		(加算措置の状況)	
職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5~15%		職制上の段階、職務の級等による加算措置 -	

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

イ 退職手当（28年4月1日現在）

京田辺市			団体平均		
(支給率)	自己都合	応募認定・定年	(支給率)	自己都合	応募認定・定年
勤続20年	20.445 月分	25.55625 月分	勤続20年	- 月分	- 月分
勤続25年	29.145 月分	34.5825 月分	勤続25年	- 月分	- 月分
勤続35年	41.325 月分	49.59 月分	勤続35年	- 月分	- 月分
最高限度額	49.59 月分	49.59 月分	最高限度額	- 月分	- 月分
その他の加算措置			その他の加算措置		
定年前早期退職特例措置(2~20%加算)			-		
1人当たり平均支給額 21,153 千円			1人当たり平均支給額 15,855 千円		

(注)退職手当の1人当たり平均支給額は、26年度及び27年度に退職した職員に支給された平均額である。

ウ 地域手当

支給実績(27年度決算)		10,860 千円	
支給職員1人当たり平均支給年額(27年度決算)		350,334 円	
支給対象地域	支給率	支給対象職員数	一般行政職の制度(支給率)
市 全 域	8.5 %	31 人	8.5 %

エ 特殊勤務手当

支給実績(27年度決算)		74 千円		
支給職員1人当たり平均支給年額(27年度決算)		9,250 円		
職員全体に占める手当支給職員の割合(27年度)		27.59 %		
手当の種類(手当数)		2		
手当の名称	主な支給対象職員	主な支給対象業務	支給実績 (27年度決算)	左記職員に対する 支給単価
滞納整理手当及び停水 処分手当	滞納整理及び停水処分従事 職員	滞納整理及び停水 処分業務	0	1日200円
特異性手当	工務課職員	工務課従事業務	74,000	① 1回2,500円(突 発的工事等で午後10 時以後翌日の午前5 時前までの間の呼出し の場合) ② 1回1,500円(突 発的工事等で上記の 時間以外の間の呼出 しの場合)

オ 時間外勤務手当

支 給 実 績 (2 7 年 度 決 算)	8,745 千円
職 員 1 人 当 たり 平 均 支 給 年 額 (2 7 年 度 決 算)	302 千円
支 給 実 績 (2 6 年 度 決 算)	10,395 千円
職 員 1 人 当 たり 平 均 支 給 年 額 (2 6 年 度 決 算)	325 千円

(注) 時間外勤務手当には、休日勤務手当を含まない。

カ その他の手当

手 当 名	内容及び支給単価	一般行政職 の制度との 異同	一般行政職 の制度と異 なる内容	支給実績 (27年度決算)	支給職員1人当たり 平均支給年額 (27年度決算)
扶養手当	配偶者月額 13,000円 その他各月額6,500円(職 員に配偶者が不在の場合月額 11,000円(1人目のみ)) 満16歳の年度当初～満22 歳の年度末までの子 各月 額 5,000円加算	同じ		5,289 千円	278,368 円
住居手当	①月額 2,000円(世帯主 にあつては3,000円)を支給 ②家賃等を月額 12,000 円以上支払っている職員に 対して、家賃等の額に応じ て、月額最高 27,000円を 加算	同じ		1,308 千円	42,195 円
通勤手当	①交通機関利用者は、運賃 等の額に応じ、6か月を超え ない範囲内で、月の初日か らその月以後の月の末日ま での期間として規則定める期 間の通勤に要する運賃等に 相当する額を支給 ②自動車等交通用具使用者 は、通勤距離(2～60km以 上)に応じて、月額2,300円 ～24,500円を支給	同じ		1,586 千円	61,023 円
管理職手当	月額 部長 45,000円 副部長 40,000円 課長 38,000円 指導主幹 32,000円 場長及び工務課に属す る統括主幹 30,000円 統括主幹 23,000円		工務課に属 する統括主 幹について 場長と同等 の職務と認 めて手当を 同額として いる	2,748 千円	458,000 円
休日勤務手当	祝日法による休日及び年末 年始等において勤務した場 合	同じ		962 千円	43,727 円