

受付印	年 月 日
(宛て先) 京都府京田辺市長	

修正申告の場合○を記入

年度  
償却資産申告書(償却資産課税台帳)

所 有 者	1 住所 <small>(法人にあつては その本店所在地)</small>	(電話)	3 個人番号又 は法人番号					8 短縮耐用年数の承認 有・無	
									4 事業種目 (資本金又は出資金)
所 有 者	2 氏名 <small>(法人にあつては その名称及び 代表者の氏名)</small>	(屋号)	5 事業開始年月	年 月			9 増加償却の届出 有・無		
								6 この申告に応答する 者の係及び氏名	(電話)
所 有 者			7 申告書作成 税理士等の氏名	(電話)			10 非課税該当資産 有・無		
								11 課税標準の特例 有・無	
所 有 者			12 特別償却又は圧縮記帳 有・無						
								13 税務会計上の償却方法 定率法・定額法	
所 有 者			14 青色申告 有・無						
								資産の種類	取 得 価 額
	前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計 ((イ)-(ロ)+(ハ)) (ゾ)					
1 構築物	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円					
2 機械及び 装置									
3 船舶									
4 航空機									
5 車両及び 運搬具									
6 工具、器具 及び備品									
7 合計									
資産の種類	評価額 (ホ)	* 決定価格 (ホ)							
		* 課税標準額 (ホ)							
		1 構築物	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円				
		2 機械及び 装置							
		3 船舶							
		4 航空機							
		5 車両及び 運搬具							
		6 工具、器具 及び備品							
7 合計									
資産の種類	* 決定価格 (ホ)	* 課税標準額 (ホ)							
		18 備考(添付書類等) 決算期( 月・月 )							
		該当する項目に○をつけてください。							
		1. 増減資産なし 2. 該当資産なし 3. 廃業/移転/合併/( 年 月 日 )							
		.....							
		.....							
		.....							
		.....							
処 理 欄	控		管理方法		申告内容		宛名変更	過年度遡及	
	有( / )・無 不備(切手・封筒・写し)	一品	名寄	新規	増減 あり	増減 なし	該当 なし	要( / )・不要	有・ コピー済